

令和7年度 岡山教育事務所管内PTA等指導者人権教育研修会 開催要項

- 趣 旨 「第5次岡山県人権政策推進指針」等を踏まえ、「第4次岡山県人権教育推進プラン」に基づき、様々な人権問題の解決に向けて、人権問題についての理解と認識を深め、人権意識の高揚を図るための研修を行い、指導者としての資質の向上を図る。
- 主 催 岡山県教育委員会
- 参 加 者 岡山教育事務所管内幼稚園・こども園・保育所（園）・小学校・中学校・中等教育学校・義務教育学校PTA等役員、教職員、社会教育関係団体関係者、教育委員会担当者 等
特別支援学校・国・県・私立学校園PTA等役員 等
- 日 時 令和7年10月10日（金） 13:00～15:30
- 開催方法 Web会議システムアプリケーション「Zoom」によるオンライン開催
- 講 師 一般社団法人HAT 代表理事 明橋 大二 氏



7 スケジュール

時 間	内 容
12:30～13:00	オンライン入室開始 (※可能な限り 12:50 までに入室してください。)
13:00～13:10	開 会
13:10～14:25	講 話 （75 分） 「不登校と多様な学びへのハッピーアドバイス」
14:25～14:40	質疑応答 （15 分）
14:40～15:20	感想交流・情報交換 （40 分） オンライン上で小グループ（Zoomの「ブレイクアウトルーム」機能を使用）に分かれて、他校園の方との交流・情報交換を行います。
15:20～15:30	事務連絡・閉会

8 研修会前後の流れ

① 参加申込	右の二次元コードを読み取り「岡山県電子申請サービス」にてお申込みください。(<u>別添1</u> 参考) <u>【 申込期限：9月26日(金) 17:00 】</u>	
↓		
② メール確認	①の申込を完了すると、自動で「申込完了通知メール」が届きます。 本文にZ o o mミーティング情報(ミーティングID・パスコード)を記載しておりますので、ご確認ください。 ※ 申込を完了しても「申込完了通知メール」が届かない場合、本件担当者(下部参照)までご連絡ください。	
↓		
③ 事前準備	インターネット接続が可能な端末に、Z o o mアプリのインストールをお願いします。(<u>別添2</u> 参考)	
↓		
④ 研修会当日	インターネットに接続された状態でZ o o mアプリを起動し、メールでお知らせするミーティングID・パスコードを入力してご参加ください。 ※ 開会30分前の12:30から入室可能です。 (可能な限り、開始10分前の12:50までに入室してください。)	
↓		
⑤ アンケート	右の二次元コードを読み取り「岡山県電子申請サービス」にてご回答ください。 (または、岡山教育事務所ホームページからアンケート様式をダウンロードし、メールまたはFAXで回答いただくことも可能です。) <u>【 回答期間：10月10日(金)～17日(金) 】</u>	

9 その他

- (1) 各校園PTA・保護者会から3名以上で参加される場合は、本件担当者まで個別にご相談ください。
- (2) アンケートに回答いただいた方にのみ、講話を含む研修会の様子を録画した動画を限定配信(1か月間)します。
 また、研修会の内容をまとめた広報紙を研修会後に岡山教育事務所ホームページにて公開する予定です。各校園の単位PTAでの伝達講習等にご活用ください。
- (3) 参加にかかるデータ通信料は参加者負担となりますので、通信料金やお使いの端末の契約内容にご注意ください。(※Wi-Fi環境での参加を推奨します。)
- (4) 災害等で研修会を延期または中止する場合は、岡山教育事務所のホームページでお知らせします。



岡山教育事務所 HP

【 本件担当 】

岡山教育事務所生涯学習課 指導主事(主任) 平井 健仁
 TEL (086)221-7776 FAX (086)221-0919
 E-mail oka-kyoiku-syougai@pref.okayama.lg.jp

【参加申込（電子申請）の方法】

- ① インターネット検索エンジンで「岡山県電子申請サービス」を検索する。
- ② 「検索キーワード」に「PTA等指導者人権教育研修会」と入力し、「絞り込みで検索する」をクリックする。

- ③ 「利用者登録せずに申し込む方はこちら>」をクリックし、ログインする。



- ④ 利用規約に「同意する」をクリックし、ログインする。



⑤ メールアドレスを入力する。

⚠ 入力されたメールアドレスは登録済みです。ログインしてから申し込みを行ってください。

と表示される場合は、入力されたメールアドレスは、利用者登録済みのメールアドレスですので、画面右上の **ログイン** からログインして申込みを行うか、他のメールアドレスで申込みを行ってください。

①入力したメールアドレスに、本申込の URL が送信されます。

②そちらにアクセスして、申込フォームに情報を入力してください。

※迷惑メール対策等を行っている場合には、「pref-okayama@s-kantan.com」からのメール受信が可能な設定に変更してください。

※上記の対策を行っても、申込画面の URL を記載したメールが返信されてこない場合には、別のメールアドレスを使用して申込を行ってください。

Zoom アプリの事前準備について

本研修会は、Web 会議システムアプリケーション「Zoom」を使用したオンライン形式の開催となります。事前に Zoom アプリをダウンロード、インストールの上、ご参加ください。

1 用意するもの

① インターネットに接続できるパソコン等

- ・ パソコンによる参加を推奨します。スマートフォンやタブレット端末からの参加も可能ですが、Zoom の操作のしづらさや画面共有された資料の見づらさ等が懸念されます。
- ・ カメラとマイク機能が必要です。パソコンに内蔵されていない場合、Web カメラ、マイク、イヤホン・ヘッドホン等を接続してください。

② インターネットに接続できる環境

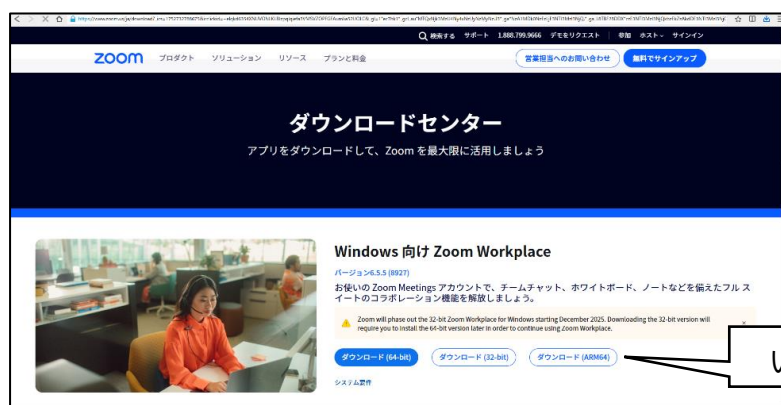
- ・ 音声や映像が乱れることがありますので、安定した通信環境をご準備ください。有線 LAN での接続を推奨します。Wi-Fi を利用される場合、長時間安定した接続が可能な環境でご参加ください。
- ・ 参加にかかるデータ通信料は参加者負担となりますので、通信料金や端末の契約内容にご注意ください。料金が通信料に関わらず定額となるネットワーク環境を推奨します。

2 Zoom アプリのインストール

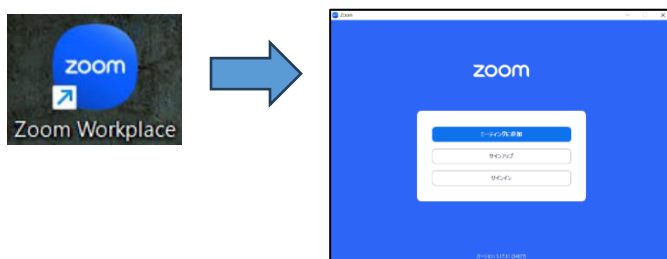
事前に端末に Zoom アプリをインストールしていただくと、当日スムーズにご参加いただけます。

● PC(Windows)版 Zoom のインストール手順

- ① 右記のアドレス（<https://www.zoom.us/ja/download>）から、Zoom 公式 HPI にアクセスします。
- ② いずれかの「ダウンロード」をクリックします。

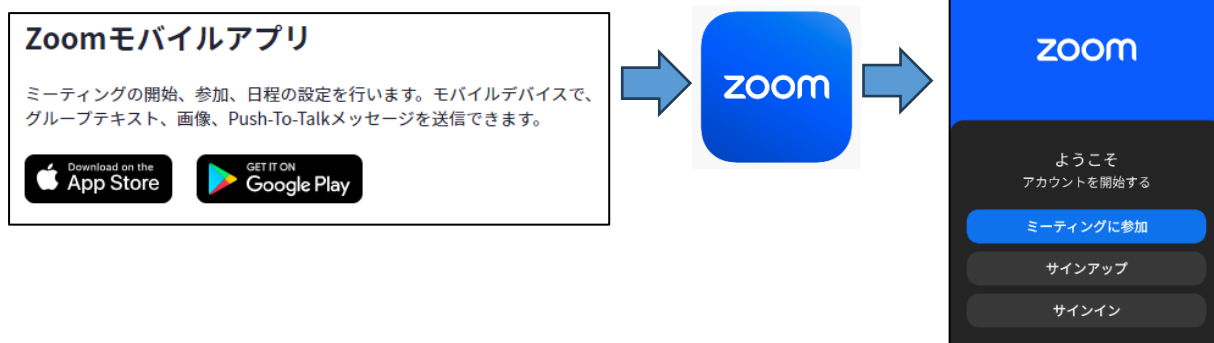


- ③ ダウンロードしたファイルをダブルクリックすると、アプリのインストールが始まります。
- ④ インストールが完了するとトップ画面にアイコンが表示されます。
- ⑤ アイコンをダブルクリックし、Zoom アプリが起動できれば完了です。



● スマートフォン・タブレットのインストール手順

- ① 端末(iOS または Android)に対応した各ストアから、Zoom アプリをインストールします。
- ② インストールが完了し、Zoom アプリの起動ができれば、完了です。



3 Zoom の操作に関するお願い

- ◆ 参加時の名前 … 「氏名（校園名）」としてください。

（例）氏名：岡山 桃子、校園名：岡事小学校 の場合

⇒ ZOOM に表示される名前：岡山桃子（岡事小）

- ◆ マイク … 講話時は、ミュート（赤斜線）にしてください。



※声・音が聞こえない状態

質問や交流の時は、ミュート解除（赤斜線なし）にしてください。



※声が聞こえる状態

- ◆ ビデオ … 講話時は、講師の方が話しやすいよう、可能な限り オン（赤斜線なし）にしてください。

質問や交流の時は、常に オン（赤斜線なし）にしてください。



※顔が見える状態

- ◆ 「字幕表示機能」について

聴覚に障がいのある方や、音声聞き取りにくい場合にご利用ください。

字幕を表示 ボタンを押すと、音声認識により自動で字幕が生成されます。

