

平成30年度1／四半期「ひとり1改善運動」表彰内容一覧

団体表彰 4件

区分	表 彰 内 容
改善	ダイヤルイン電話の自動応答機能について、「自動応答設定中」の立札を作成し、機能設定時に掲示することで、機能解除漏れ等の軽易なミスの軽減を図った。
改善	課内で管理している複数の任意団体事務局の出納事務について、収支伺いや決算関係書類をExcelを活用した様式に統一し、事務の効率化を図った。
改善	来庁した納税証明書申請者のために、誘導線を施工することで、窓口から収入証紙売場までの経路を明確化し、県民サービスの向上に努めた。
改善	道路の維持・補修業務に係る契約事務について、契約金額に応じた必要書類のチェックリストを作成することで、事務処理ミスの軽減と業務の効率化を図った。

個人表彰 4件

区分	表 彰 内 容
提案	庁内の共用会議室の配席図について、庁内ホームページに一括して掲載することで、データを一から作成する手間をなくし、事務の省力化を図る。
提案	同上
改善	ダイヤルイン電話の自動応答機能について、設定状況を示すカードを作成し、設定・解除それぞれの状況に応じたカードを掲示することで、機能解除漏れ等の軽易なミスの軽減を図った。
提案	育休・産休代替職員の採用や退職についての庶務担当者向け手順マニュアルを作成することで、事務処理の効率化を図る。

改善・・・職場や仕事の中で自ら取り組んだ改善内容やこれまでの改善事例をブラッシュアップした改善内容

提案・・・職場や仕事の中で気づいた点や研究した成果等を基にした事務改善等に関する意見・提案