

## オープンカウンターにおける主な留意点

### 1 見積等について

- (1) 見積書は、原則、毎週水曜日の9時から翌木曜日の12時までに、総務課に設置されたオープンカウンターの入札箱に投入してください。
- (2) 見積書には、見積年月日、調達番号、メーカー、物品名、規格（品番）数量、見積単価、見積額及び合計を記載してください。
- (3) 消費税及び地方消費税額を外税方式で明示してください。
- (4) 見積参加者の住所、氏名（法人の場合は、その名称又は商号及び代表者の氏名）、電話番号及びFAX番号を記載し、必ず代表者印を押印してください。
- (5) 見積依頼票兼物品発注票に同等品での見積りを認める旨が記載されている場合は、要求課の承認を得た上で同等品の見積りをしてください。  
また、その場合には、速やかに総務課経理出納班へその旨を連絡してください。
- (6) 次のような見積書は無効とします。
  - ア 見積書の内訳と合計が一致しないもの
  - イ 代表者印が押印されていないもので、発行責任者及び担当者の氏名、連絡先の記載がないもの
  - ウ 金額を訂正したもの 等
- (7) 落札となるべき同価の見積をした者が2者以上あるときは、FAXくじにより落札者を決定します。

### 2 発注について

落札業者への連絡は、金曜日の正午までにFAX又は電話で行います。

### 3 納品について

見積依頼票兼物品発注票で指定した期限までに、指定された場所へ物品を納入してください。

なお、期限までに納入できないときは、契約を解除することがあります。

※ その他、詳細については、物品調達に係るオープンカウンター説明書に記載しています。

※要求課記入

※経理出納班記入

|                   |                  |       |         |
|-------------------|------------------|-------|---------|
| 要求課(規格・仕様等に係る照会先) | 地域政策 部 地域づくり推進 課 | 調達番号第 | 74-01 号 |
|-------------------|------------------|-------|---------|

課(室)要求No. 9 担当者名 片山 TEL(086) 434-7004

※経理出納班記入

|      |     |      |     |
|------|-----|------|-----|
| 落札業者 |     | 落札金額 |     |
| 発注確認 | 連絡済 |      | 発注日 |

## 見 積 依 頼 票 兼 物 品 発 注 票

※要求課記入(1.2.3.4)

|   |             |                                |
|---|-------------|--------------------------------|
| 1 | 見 積 依 頼 日   | 令和 8 年 7 月 22 日 (水) 9:00       |
| 2 | 見 積 提 出 期 限 | 令和 8 年 7 月 23 日 (木) 12:00      |
| 3 | 納 期         | 令和 8 年 8 月 6 日 (木) 17:00まで     |
| 4 | 納 品 場 所     | 岡山県備中県民局 地域政策部 地域づくり推進課(担当:片山) |

※要求課記入

| 5 発 注 物 品 |                           |                    |     |    |
|-----------|---------------------------|--------------------|-----|----|
| メーカー名     | 品 番・規格等                   | 品名                 | 数量  | 備考 |
| サンワサプライ   | IN-GH14BK<br>14インチ ブラック   | 取っ手付きPC<br>インナーケース | 1 個 |    |
| サンワサプライ   | IN-GH15BK<br>15.6インチ ブラック | 取っ手付きPC<br>インナーケース | 1 個 |    |
|           |                           |                    |     |    |
|           |                           |                    |     |    |
|           |                           |                    |     |    |
|           |                           |                    |     |    |
|           |                           |                    |     |    |
|           |                           |                    |     |    |

|                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|----------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 参<br>加<br>資<br>格<br>の<br>他 | <p>見積案件の公開日から落札者が決定する日までの間、次に掲げる要件の全てを満たしている者であること</p> <p>①岡山県物品の売買、修理等及び役務の提供の契約に係る入札参加資格審査要領(平成19年岡山県告示第332号。以下「審査要領」という。)第8条第2項の規定により公表されている入札参加資格を認定された事業者の名簿(以下「入札参加資格者名簿」という。)に物品の売買、修理等の業務種目で登録されていること。</p> <p>②入札参加資格者名簿に登録してある住所が岡山県内であること。</p> <p>③審査要領第10条第1項の規定による入札参加の停止の措置を物品の売買、修理等に関して受けていないこと。</p> <p>④岡山県物品の売買、修理等及び役務の提供の契約に係る入札参加除外等要領の規定による入札参加除外の措置を物品の売買、修理等に関して受けていないこと。</p> <p>①備考欄に「同等品可」と記載している場合のみ、同等品による見積りを認める。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・同等品を見積もる場合は、見積書提出前に要求課の承認を得ること。</li> <li>・見積書には、承認を得た規格、承認を受けた年月日、承認した要求課の担当者名を記入。</li> <li>・速やかに総務課経理出納班にその旨を連絡すること。</li> </ul> <p>②この見積依頼票に記載のない事項については、「物品調達に係るオープンカウンター説明書」による。</p> |
|----------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

※要求課記入

※経理出納班記入

|                   |                  |       |        |
|-------------------|------------------|-------|--------|
| 要求課(規格・仕様等に係る照会先) | 地域政策 部 地域づくり推進 課 | 調達番号第 | 74-02号 |
|-------------------|------------------|-------|--------|

|           |    |      |    |                   |
|-----------|----|------|----|-------------------|
| 課(室)要求No. | 10 | 担当者名 | 片山 | TEL(086) 434-7004 |
|-----------|----|------|----|-------------------|

※経理出納班記入

|      |     |      |  |
|------|-----|------|--|
| 落札業者 |     | 落札金額 |  |
| 発注確認 | 連絡済 | 発注日  |  |

## 見 積 依 頼 票 兼 物 品 発 注 票

※要求課記入(1.2.3.4)

|   |             |                                |
|---|-------------|--------------------------------|
| 1 | 見 積 依 頼 日   | 令和 8 年 7 月 22 日 (水) 9:00       |
| 2 | 見 積 提 出 期 限 | 令和 8 年 7 月 23 日 (木) 12:00      |
| 3 | 納 期         | 令和 8 年 8 月 6 日 (木) 17:00まで     |
| 4 | 納 品 場 所     | 岡山県備中県民局 地域政策部 地域づくり推進課(担当:片山) |

※要求課記入

| 5 発 注 物 品 |                               |                                    |     |     |
|-----------|-------------------------------|------------------------------------|-----|-----|
| メーカー名     | 品 番・規格等                       | 品 名                                | 数 量 | 備 考 |
| カウネット     | 7393-3618<br>A4 10面 1冊(120枚入) | 森林認証紙使用<br>切りロキレイな名刺用紙             | 1 冊 |     |
| エーワン      | 51482<br>A4 10面 1袋(100枚入)     | マルチカード<br>(名刺サイズ)<br>クリアエッジ カットタイプ | 1 袋 |     |
|           |                               |                                    |     |     |
|           |                               |                                    |     |     |
|           |                               |                                    |     |     |
|           |                               |                                    |     |     |
|           |                               |                                    |     |     |
|           |                               |                                    |     |     |

|                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|---------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 参<br>加<br>資<br>格<br>そ<br>の<br>他 | 見積案件の公開日から落札者が決定する日までの間、次に掲げる要件の全てを満たしている者であること<br>①岡山県物品の売買、修理等及び役務の提供の契約に係る入札参加資格審査要領(平成19年岡山県告示第332号。以下「審査要領」という。)第8条第2項の規定により公表されている入札参加資格を認定された事業者の名簿(以下「入札参加資格者名簿」という。)に物品の売買、修理等の業務種目で掲載されていること。<br>②入札参加資格者名簿に登録してある住所が岡山県内であること。<br>③審査要領第10条第1項の規定による入札参加の停止の措置を物品の売買、修理等に関して受けていないこと。<br>④岡山県物品の売買、修理等及び役務の提供の契約に係る入札参加除外等要領の規定による入札参加除外の措置を物品の売買、修理等に関して受けていないこと。 |
|                                 | ①備考欄に「同等品可」と記載している場合のみ、同等品による見積りを認める。<br>・同等品を見積もる場合は、見積書提出前に要求課の承認を得ること。<br>・見積書には、承認を得た規格、承認を受けた年月日、承認した要求課の担当者名を記入。<br>・速やかに総務課経理出納班にその旨を連絡すること。<br>②この見積依頼票に記載のない事項については、「物品調達に係るオープンカウンター説明書」による。                                                                                                                                                                        |

※要求課記入

※経理出納班記入

|                   |        |      |                   |       |   |
|-------------------|--------|------|-------------------|-------|---|
| 要求課(規格・仕様等に係る照会先) | 地域政策 部 | 総務 課 | 調達番号第             | 74-03 | 号 |
| 課(室)要求No. 16      | 担当者名   | 三ツ   | TEL(086) 434-7000 |       |   |

※経理出納班記入

|      |     |      |     |
|------|-----|------|-----|
| 落札業者 |     | 落札金額 |     |
| 発注確認 | 連絡済 |      | 発注日 |

## 見 積 依 頼 票 兼 物 品 発 注 票

※要求課記入(1.2.3.4)

|   |             |                                 |   |   |   |   |    |       |         |
|---|-------------|---------------------------------|---|---|---|---|----|-------|---------|
| 1 | 見 積 依 頼 日   | 令和                              | 8 | 年 | 7 | 月 | 22 | 日 (水) | 9:00    |
| 2 | 見 積 提 出 期 限 | 令和                              | 8 | 年 | 7 | 月 | 23 | 日 (木) | 12:00   |
| 3 | 納 期         | 令和                              | 8 | 年 | 8 | 月 | 6  | 日 (木) | 17:00まで |
| 4 | 納 品 場 所     | 岡山県備中県民局 地域政策部 総務課経理出納班 (担当:新木) |   |   |   |   |    |       |         |

※要求課記入

| 5 発 注 物 品 |                                  |                              |      |           |
|-----------|----------------------------------|------------------------------|------|-----------|
| メーカー名     | 品 番・規格等                          | 品 名                          | 数 量  | 備 考       |
| スマートバリュー  | N105J-8P<br>1箱:96ロール(12ロール×8パック) | トイレットペーパー<br>〈エコノミータイプ・シングル〉 | 10 箱 | (366-029) |
|           |                                  |                              |      |           |
|           |                                  |                              |      |           |
|           |                                  |                              |      |           |
|           |                                  |                              |      |           |
|           |                                  |                              |      |           |
|           |                                  |                              |      |           |
|           |                                  |                              |      |           |

|                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|---------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 参<br>加<br>資<br>格<br>そ<br>の<br>他 | <p>見積案件の公開日から落札者が決定する日までの間、次に掲げる要件の全てを満たしている者であること</p> <p>①岡山県物品の売買、修理等及び役務の提供の契約に係る入札参加資格審査要領(平成19年岡山県告示第332号。以下「審査要領」という。)第8条第2項の規定により公表されている入札参加資格を認定された事業者の名簿(以下「入札参加資格者名簿」という。)に物品の売買、修理等の業務種目で登録されていること。</p> <p>②入札参加資格者名簿に登録してある住所が岡山県内であること。</p> <p>③審査要領第10条第1項の規定による入札参加の停止の措置を物品の売買、修理等に関して受けていないこと。</p> <p>④岡山県物品の売買、修理等及び役務の提供の契約に係る入札参加除外等要領の規定による入札参加除外の措置を物品の売買、修理等に関して受けていないこと。</p> <p>①備考欄に「同等品可」と記載している場合のみ、同等品による見積りを認める。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・同等品を見積もる場合は、見積書提出前に要求課の承認を得ること。</li> <li>・見積書には、承認を得た規格、承認を受けた年月日、承認した要求課の担当者名を記入。</li> <li>・速やかに総務課経理出納班にその旨を連絡すること。</li> </ul> <p>②この見積依頼票に記載のない事項については、「物品調達に係るオープンカウンター説明書」による。</p> |
|---------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

※要求課記入

※経理出納班記入

|                   |        |      |                   |        |
|-------------------|--------|------|-------------------|--------|
| 要求課(規格・仕様等に係る照会先) | 地域政策 部 | 総務 課 | 調達番号第             | 74-04号 |
| 課(室)要求No. 17      | 担当者名   | 三ツ   | TEL(086) 434-7000 |        |

※経理出納班記入

|      |     |      |  |
|------|-----|------|--|
| 落札業者 |     | 落札金額 |  |
| 発注確認 | 連絡済 | 発注日  |  |

## 見 積 依 頼 票 兼 物 品 発 注 票

※要求課記入(1.2.3.4)

|   |             |                                 |
|---|-------------|---------------------------------|
| 1 | 見 積 依 頼 日   | 令和 8 年 7 月 22 日 (水) 9:00        |
| 2 | 見 積 提 出 期 限 | 令和 8 年 7 月 23 日 (木) 12:00       |
| 3 | 納 期         | 令和 8 年 8 月 6 日 (木) 17:00まで      |
| 4 | 納 品 場 所     | 岡山県備中県民局 地域政策部 総務課経理出納班 (担当:新木) |

※要求課記入

| 5 発 注 物 品                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                              |     |     |
|---------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|-----|-----|
| メーカー名                           | 品 番・規格等                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 品 名                          | 数 量 | 備 考 |
| エレコム                            | LD-GPAT/YL5/RS<br>長さ:5m 色:イエロー                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Cat6A LANケーブル(スタンダード・ツメ折れ防止) | 5 本 |     |
| エレコム                            | LD-GPAT/BU5/RS<br>長さ:5m 色:ブルー                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Cat6A LANケーブル(スタンダード・ツメ折れ防止) | 5 本 |     |
|                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                              |     |     |
|                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                              |     |     |
|                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                              |     |     |
|                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                              |     |     |
|                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                              |     |     |
|                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                              |     |     |
|                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                              |     |     |
| 参<br>加<br>資<br>格<br>そ<br>の<br>他 | 見積案件の公開日から落札者が決定する日までの間、次に掲げる要件の全てを満たしている者であること                                                                                                                                                                                                                                                                            |                              |     |     |
|                                 | ①岡山県物品の売買、修理等及び役務の提供の契約に係る入札参加資格審査要領(平成19年岡山県告示第332号。以下「審査要領」という。)第8条第2項の規定により公表されている入札参加資格を認定された事業者の名簿(以下「入札参加資格者名簿」という。)に物品の売買、修理等の業務種目で登録されていること。<br>②入札参加資格者名簿に登録してある住所が岡山県内であること。<br>③審査要領第10条第1項の規定による入札参加の停止の措置を物品の売買、修理等に関して受けていないこと。<br>④岡山県物品の売買、修理等及び役務の提供の契約に係る入札参加除外等要領の規定による入札参加除外の措置を物品の売買、修理等に関して受けていないこと。 |                              |     |     |
|                                 | ①備考欄に「同等品可」と記載している場合のみ、同等品による見積りを認める。<br>・同等品を見積もる場合は、見積書提出前に要求課の承認を得ること。<br>・見積書には、承認を得た規格、承認を受けた年月日、承認した要求課の担当者名を記入。<br>・速やかに総務課経理出納班にその旨を連絡すること。<br>②この見積依頼票に記載のない事項については、「物品調達に係るオープンカウンター説明書」による。                                                                                                                     |                              |     |     |

※要求課記入

※経理出納班記入

|                   |     |      |    |                   |        |
|-------------------|-----|------|----|-------------------|--------|
| 要求課(規格・仕様等に係る照会先) | 税務部 | 収納管理 | 課  | 調達番号第             | 74-05号 |
| 課(室)要求No.         | 25  | 担当者名 | 澁澤 | TEL(086) 434-7011 |        |

※経理出納班記入

|      |     |      |  |
|------|-----|------|--|
| 落札業者 |     | 落札金額 |  |
| 発注確認 | 連絡済 | 発注日  |  |

## 見 積 依 頼 票 兼 物 品 発 注 票

※要求課記入(1.2.3.4)

|   |        |              |                  |
|---|--------|--------------|------------------|
| 1 | 見積依頼日  | 令和8年7月22日(水) | 9:00             |
| 2 | 見積提出期限 | 令和8年7月23日(木) | 12:00            |
| 3 | 納期     | 令和8年8月6日(木)  | 17:00まで          |
| 4 | 納品場所   | 岡山県備中県民局     | 税務部 収納管理課(担当:澁澤) |

※要求課記入

| 5 発注物品             |                               |                  |       |                 |
|--------------------|-------------------------------|------------------|-------|-----------------|
| メーカー名              | 品番・規格等                        | 品名               | 数量    | 備考              |
| スマートバリュー           | D511J<br>A3 乳白                | 再生PPクリアーホルダー〈A3〉 | 1 パック | 89-521          |
| スマートバリュー           | P512J-M-20<br>縦75×横75mm 混色    | ふせん<br>〈ボックスタイプ〉 | 3 箱   | 861-284         |
| スマートバリュー           | P513J-M-50<br>縦50×横15mm 混色    | ふせん<br>〈ボックスタイプ〉 | 1 箱   | 861-285         |
| スマートバリュー           | B108J<br>No.18                | 輪ゴム〈500g〉袋入      | 1 袋   | 192-295<br>同等品可 |
| クラウン               | CR-BD210-5-AM<br>箱入500g(正味重量) | ハイバンド(輪ゴム)       | 1 箱   | 同等品可            |
|                    |                               |                  |       |                 |
| できるだけ早めの納品をお願いします。 |                               |                  |       |                 |
|                    |                               |                  |       |                 |

|                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|---------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 参<br>加<br>資<br>格<br>そ<br>の<br>他 | <p>見積案件の公開日から落札者が決定する日までの間、次に掲げる要件の全てを満たしている者であること</p> <p>①岡山県物品の売買、修理等及び役務の提供の契約に係る入札参加資格審査要領(平成19年岡山県告示第332号。以下「審査要領」という。)第8条第2項の規定により公表されている入札参加資格を認定された事業者の名簿(以下「入札参加資格者名簿」という。)に物品の売買、修理等の業務種目で登録されていること。</p> <p>②入札参加資格者名簿に登録してある住所が岡山県内であること。</p> <p>③審査要領第10条第1項の規定による入札参加の停止の措置を物品の売買、修理等に関して受けていないこと。</p> <p>④岡山県物品の売買、修理等及び役務の提供の契約に係る入札参加除外等要領の規定による入札参加除外の措置を物品の売買、修理等に関して受けていないこと。</p> <p>⑤備考欄に「同等品可」と記載している場合のみ、同等品による見積りを認める。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・同等品を見積もる場合は、見積書提出前に要求課の承認を得ること。</li> <li>・見積書には、承認を得た規格、承認を受けた年月日、承認した要求課の担当者名を記入。</li> <li>・速やかに総務課経理出納班にその旨を連絡すること。</li> </ul> <p>⑥この見積依頼票に記載のない事項については、「物品調達に係るオープンカウンター説明書」による。</p> |
|---------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

※要求課記入

※経理出納班記入

|                   |      |      |    |                   |       |   |
|-------------------|------|------|----|-------------------|-------|---|
| 要求課(規格・仕様等に係る照会先) | 税務 部 | 収納管理 | 課  | 調達番号第             | 74-06 | 号 |
| 課(室)要求No.         | 26   | 担当者名 | 澁澤 | TEL(086) 434-7011 |       |   |

※経理出納班記入

|      |     |      |     |
|------|-----|------|-----|
| 落札業者 |     | 落札金額 |     |
| 発注確認 | 連絡済 |      | 発注日 |

見 積 依 頼 票 兼 物 品 発 注 票

※要求課記入(1.2.3.4)

|   |             |                            |
|---|-------------|----------------------------|
| 1 | 見 積 依 頼 日   | 令和 8 年 7 月 22 日 (水) 9:00   |
| 2 | 見 積 提 出 期 限 | 令和 8 年 7 月 23 日 (木) 12:00  |
| 3 | 納 期         | 令和 8 年 8 月 6 日 (木) 17:00まで |
| 4 | 納 品 場 所     | 岡山県備中県民局 税務部 収納管理課 (担当:澁澤) |

※要求課記入

|           |         |                    |     |                                      |
|-----------|---------|--------------------|-----|--------------------------------------|
| 5 発 注 物 品 |         |                    |     |                                      |
| メーカー名     | 品 番・規格等 | 品 名                | 数 量 | 備 考                                  |
|           |         | ゴム印<br>「新築 床面積 居住」 | 1 個 | 注文表のとおり<br><br>※不明な点は要求<br>課までお願いします |
|           |         | ゴム印<br>「法務局調査 年月日」 | 1 個 |                                      |
|           |         | ゴム印<br>「免税点未満」     | 2 個 |                                      |
|           |         |                    |     |                                      |
|           |         |                    |     |                                      |
|           |         |                    |     |                                      |
|           |         |                    |     |                                      |
|           |         |                    |     |                                      |
|           |         |                    |     |                                      |

|                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|---------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 参<br>加<br>資<br>格<br>そ<br>の<br>他 | 見積案件の公開日から落札者が決定する日までの間、次に掲げる要件の全てを満たしている者であること<br>①岡山県物品の売買、修理等及び役務の提供の契約に係る入札参加資格審査要領(平成19年岡山県告示第332号。以下「審査要領」という。)第8条第2項の規定により公表されている入札参加資格を認定された事業者の名簿(以下「入札参加資格者名簿」という。)に物品の売買、修理等の業務種目で登録されていること。<br>②入札参加資格者名簿に登録してある住所が岡山県内であること。<br>③審査要領第10条第1項の規定による入札参加の停止の措置を物品の売買、修理等に関して受けていないこと。<br>④岡山県物品の売買、修理等及び役務の提供の契約に係る入札参加除外等要領の規定による入札参加除外の措置を物品の売買、修理等に関して受けていないこと。 |
|                                 | ①備考欄に「同等品可」と記載している場合のみ、同等品による見積りを認める。<br>・同等品を見積もる場合は、見積書提出前に要求課の承認を得ること。<br>・見積書には、承認を得た規格、承認を受けた年月日、承認した要求課の担当者名を記入。<br>・速やかに総務課経理出納班にその旨を連絡すること。<br>②この見積依頼票に記載のない事項については、「物品調達に係るオープンカウンター説明書」による。                                                                                                                                                                        |

税務 (所属) 不動産取得税 (課税室)

……せなし

| 見               | 本 | 印 | 注                       | 文             | 印 | ゴム印 | シャチハタ印 | 色 | 個数 |
|-----------------|---|---|-------------------------|---------------|---|-----|--------|---|----|
| 新築<br>床面積<br>居住 |   |   | 約1cm<br>新築<br>床面積<br>居住 | 約1.6cm<br>枠なし |   | 0   |        |   | 1  |
| 法務局調査<br>年 月 日  |   |   | 約3cm<br>法務局調査<br>年 月 日  | 約0.8cm<br>枠なし |   | 0   |        |   | 1  |
| 免税点未満           |   |   | 約2.5cm<br>免税点未満         | 約0.6cm<br>枠なし |   | 0   |        |   | 2  |
| 合 計             |   |   |                         |               |   |     |        |   | 4  |

注：シャチハタ印(データネーム)・サンビーター(クイックデータ)類は、インクの色を記入して下さい。  
注文表は、必ず2枚添付して下さい。

注：シャチャハタ印(データネーム)・サンビーズ(クイックデータ)類は、インクの色を記入して下さい。

注文表は、必ず2枚添付して下さい。

## ※要求課記入

## ※経理出納班記入

|                   |        |          |       |                   |
|-------------------|--------|----------|-------|-------------------|
| 要求課(規格・仕様等に係る照会先) | 健康福祉 部 | 企画調整情報 課 | 調達番号第 | 74-07号            |
| 課(室)要求No.         | 17     | 担当者名     | 齋藤    | TEL(086) 434-7020 |

## ※経理出納班記入

|      |     |      |     |
|------|-----|------|-----|
| 落札業者 |     | 落札金額 |     |
| 発注確認 | 連絡済 |      | 発注日 |

## 見 積 依 頼 票 兼 物 品 発 注 票

## ※要求課記入(1.2.3.4)

|   |             |                                |
|---|-------------|--------------------------------|
| 1 | 見 積 依 頼 日   | 令和 8 年 7 月 22 日 (水) 9:00       |
| 2 | 見 積 提 出 期 限 | 令和 8 年 7 月 23 日 (木) 12:00      |
| 3 | 納 期         | 令和 8 年 8 月 6 日 (木) 17:00まで     |
| 4 | 納 品 場 所     | 岡山県備中県民局 健康福祉部 企画調整情報課 (担当:齋藤) |

## ※要求課記入

|           |                             |                               |     |         |
|-----------|-----------------------------|-------------------------------|-----|---------|
| 5 発 注 物 品 |                             |                               |     |         |
| メーカー名     | 品 番・規格等                     | 品 名                           | 数 量 | 備 考     |
| キングジム     | SS12K-5P<br>テープ幅:12mm 白に黒文字 | PROテープカートリッジ<エコパック>5個入り 長さ:8m | 2 箱 | 286-804 |
| マックス      | No.10-1M<br>1000本×20個/箱     | マックス針<br>(10号シリーズ)            | 1 箱 | 260-811 |
|           |                             |                               |     |         |
|           |                             |                               |     |         |
|           |                             |                               |     |         |
|           |                             |                               |     |         |
|           |                             |                               |     |         |
|           |                             |                               |     |         |
|           |                             |                               |     |         |
|           |                             |                               |     |         |

できるだけ早めの納品をお願いします。

|                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|---------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 参<br>加<br>資<br>格<br>そ<br>の<br>他 | <p>見積案件の公開日から落札者が決定する日までの間、次に掲げる要件の全てを満たしている者であること</p> <p>①岡山県物品の売買、修理等及び役務の提供の契約に係る入札参加資格審査要領(平成19年岡山県告示第332号。以下「審査要領」という。)第8条第2項の規定により公表されている入札参加資格を認定された事業者の名簿(以下「入札参加資格者名簿」という。)に物品の売買、修理等の業務種目で登載されていること。</p> <p>②入札参加資格者名簿に登載してある住所が岡山県内であること。</p> <p>③審査要領第10条第1項の規定による入札参加の停止の措置を物品の売買、修理等に関して受けていないこと。</p> <p>④岡山県物品の売買、修理等及び役務の提供の契約に係る入札参加除外等要領の規定による入札参加除外の措置を物品の売買、修理等に関して受けていないこと。</p> <p>①備考欄に「同等品可」と記載している場合のみ、同等品による見積りを認める。</p> <ul style="list-style-type: none"><li>・同等品を見積もる場合は、見積書提出前に要求課の承認を得ること。</li><li>・見積書には、承認を得た規格、承認を受けた年月日、承認した要求課の担当者名を記入。</li><li>・速やかに総務課経理出納班にその旨を連絡すること。</li></ul> <p>②この見積依頼票に記載のない事項については、「物品調達に係るオープンカウンター説明書」による。</p> |
|---------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

※要求課記入

※経理出納班記入

|                   |        |          |       |        |
|-------------------|--------|----------|-------|--------|
| 要求課(規格・仕様等に係る照会先) | 健康福祉 部 | 企画調整情報 課 | 調達番号第 | 74-08号 |
|-------------------|--------|----------|-------|--------|

課(室)要求No. 18 担当者名 齋藤 TEL(086) 434-7020

※経理出納班記入

|      |     |      |  |
|------|-----|------|--|
| 落札業者 |     | 落札金額 |  |
| 発注確認 | 連絡済 | 発注日  |  |

## 見 積 依 頼 票 兼 物 品 発 注 票

※要求課記入(1.2.3.4)

|   |             |                                |
|---|-------------|--------------------------------|
| 1 | 見 積 依 頼 日   | 令和 8 年 7 月 22 日 (水) 9:00       |
| 2 | 見 積 提 出 期 限 | 令和 8 年 7 月 23 日 (木) 12:00      |
| 3 | 納 期         | 令和 8 年 8 月 6 日 (木) 17:00まで     |
| 4 | 納 品 場 所     | 岡山県備中県民局 健康福祉部 企画調整情報課 (担当:齋藤) |

※要求課記入

| 5 発 注 物 品          |                       |                            |        |    |
|--------------------|-----------------------|----------------------------|--------|----|
| メーカー名              | 品 番・規格等               | 品名                         | 数量     | 備考 |
| KOKUYO             | ス-TE110AN<br>セミB5(6号) | キャンパス<br>再生紙ツインリングノート      | 2 冊    |    |
| KOKUYO             | ス-TE220AN<br>A4(1号)   | キャンパス<br>再生紙ツインリングノート      | 2 冊    |    |
| KOKUYO             | ノ-E3AN<br>セミB5(6号) A野 | 再生紙キャンパスノート                | 2 冊    |    |
| KOKUYO             | ノ-E203AN<br>A4(1号) A野 | 再生紙キャンパスノート                | 2 冊    |    |
| KOKUYO             | タ-E20NB<br>小・青        | タックインデックス<br>(再生紙・リサイクル可能) | 20 パック |    |
| KOKUYO             | NS-TBR1D-3<br>黒 3個/箱  | インクリボンカセット<br>(紙用)         | 2 箱    |    |
| できるだけ早めの納品をお願いします。 |                       |                            |        |    |

|                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|---------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 参<br>加<br>資<br>格<br>そ<br>の<br>他 | <p>見積案件の公開日から落札者が決定する日までの間、次に掲げる要件の全てを満たしている者であること</p> <p>①岡山県物品の売買、修理等及び役務の提供の契約に係る入札参加資格審査要領(平成19年岡山県告示第332号。以下「審査要領」という。)第8条第2項の規定により公表されている入札参加資格を認定された事業者の名簿(以下「入札参加資格者名簿」という。)に物品の売買、修理等の業務種目で登録されていること。</p> <p>②入札参加資格者名簿に登録してある住所が岡山県内であること。</p> <p>③審査要領第10条第1項の規定による入札参加の停止の措置を物品の売買、修理等に関して受けていないこと。</p> <p>④岡山県物品の売買、修理等及び役務の提供の契約に係る入札参加除外等要領の規定による入札参加除外の措置を物品の売買、修理等に関して受けていないこと。</p> <p>①備考欄に「同等品可」と記載している場合のみ、同等品による見積りを認める。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・同等品を見積もる場合は、見積書提出前に要求課の承認を得ること。</li> <li>・見積書には、承認を得た規格、承認を受けた年月日、承認した要求課の担当者名を記入。</li> <li>・速やかに総務課経理出納班にその旨を連絡すること。</li> </ul> <p>②この見積依頼票に記載のない事項については、「物品調達に係るオープンカウンター説明書」による。</p> |
|---------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

※要求課記入

※経理出納班記入

要求課(規格・仕様等に係る照会先) 農林水産事業部 農畜産物生産課 調達番号第 74-09 号

課(室)要求No. 27 担当者名 立川 TEL(086) 434-7033

※経理出納班記入

|      |     |      |  |
|------|-----|------|--|
| 落札業者 |     | 落札金額 |  |
| 発注確認 | 連絡済 | 発注日  |  |

## 見 積 依 頼 票 兼 物 品 発 注 票

※要求課記入(1.2.3.4)

|   |             |                                 |
|---|-------------|---------------------------------|
| 1 | 見 積 依 頼 日   | 令和 8 年 7 月 22 日 (水) 9:00        |
| 2 | 見 積 提 出 期 限 | 令和 8 年 7 月 23 日 (木) 12:00       |
| 3 | 納 期         | 令和 8 年 8 月 6 日 (木) 17:00まで      |
| 4 | 納 品 場 所     | 岡山県備中県民局 農林水産事業部農畜産物生産課 (担当:立川) |

※要求課記入

| 5 発 注 物 品 |                 |         |      |         |
|-----------|-----------------|---------|------|---------|
| メーカー名     | 品 番・規格等         | 品 名     | 数 量  | 備 考     |
| 川西工業      | #7017<br>サイズ:M  | 不織布つなぎ服 | 10 着 | 726-326 |
| 川西工業      | #7017<br>サイズ:L  | 不織布つなぎ服 | 10 着 | 726-327 |
| 川西工業      | #7017<br>サイズ:LL | 不織布つなぎ服 | 10 着 | 726-328 |
|           |                 |         |      |         |
|           |                 |         |      |         |
|           |                 |         |      |         |
|           |                 |         |      |         |
|           |                 |         |      |         |

|                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 参<br>加<br>資<br>格<br>の<br>他 | 見積案件の公開日から落札者が決定する日までの間、次に掲げる要件の全てを満たしている者であること<br>①岡山県物品の売買、修理等及び役務の提供の契約に係る入札参加資格審査要領(平成19年岡山県告示第332号。以下「審査要領」という。)第8条第2項の規定により公表されている入札参加資格を認定された事業者の名簿(以下「入札参加資格者名簿」という。)に物品の売買、修理等の業務種目で登録されていること。<br>②入札参加資格者名簿に登録してある住所が岡山県内であること。<br>③審査要領第10条第1項の規定による入札参加の停止の措置を物品の売買、修理等に関して受けていないこと。<br>④岡山県物品の売買、修理等及び役務の提供の契約に係る入札参加除外等要領の規定による入札参加除外の措置を物品の売買、修理等に関して受けていないこと。 |
|                            | ①備考欄に「同等品可」と記載している場合のみ、同等品による見積りを認める。<br>・同等品を見積もる場合は、見積書提出前に要求課の承認を得ること。<br>・見積書には、承認を得た規格、承認を受けた年月日、承認した要求課の担当者名を記入。<br>・速やかに総務課経理出納班にその旨を連絡すること。<br>②この見積依頼票に記載のない事項については、「物品調達に係るオープンカウンター説明書」による。                                                                                                                                                                        |

※要求課記入

※経理出納班記入

|                   |         |         |       |                   |   |
|-------------------|---------|---------|-------|-------------------|---|
| 要求課(規格・仕様等に係る照会先) | 農林水産事業部 | 農畜産物生産課 | 調達番号第 | 74-10             | 号 |
| 課(室)要求No.         | 28      | 担当者名    | 立川    | TEL(086) 434-7033 |   |

※経理出納班記入

|      |     |      |     |
|------|-----|------|-----|
| 落札業者 |     | 落札金額 |     |
| 発注確認 | 連絡済 |      | 発注日 |

## 見 積 依 頼 票 兼 物 品 発 注 票

※要求課記入(1.2.3.4)

|   |             |                                 |   |   |   |   |    |       |         |
|---|-------------|---------------------------------|---|---|---|---|----|-------|---------|
| 1 | 見 積 依 頼 日   | 令和                              | 8 | 年 | 7 | 月 | 22 | 日 (水) | 9:00    |
| 2 | 見 積 提 出 期 限 | 令和                              | 8 | 年 | 7 | 月 | 23 | 日 (木) | 12:00   |
| 3 | 納 期         | 令和                              | 8 | 年 | 8 | 月 | 6  | 日 (木) | 17:00まで |
| 4 | 納 品 場 所     | 岡山県備中県民局 農林水産事業部農畜産物生産課 (担当:立川) |   |   |   |   |    |       |         |

※要求課記入

| 5 発 注 物 品 |                  |           |      |     |
|-----------|------------------|-----------|------|-----|
| メーカー名     | 品 番・規格等          | 品 名       | 数 量  | 備 考 |
| 川西工業      | 7028M<br>サイズ:M   | 不織布使いきり白衣 | 10 着 |     |
| 川西工業      | 7028L<br>サイズ:L   | 不織布使いきり白衣 | 10 着 |     |
| 川西工業      | 7028LL<br>サイズ:LL | 不織布使いきり白衣 | 10 着 |     |
|           |                  |           |      |     |
|           |                  |           |      |     |
|           |                  |           |      |     |
|           |                  |           |      |     |
|           |                  |           |      |     |

参  
加  
資  
格  
そ  
の  
他

見積案件の公開日から落札者が決定する日までの間、次に掲げる要件の全てを満たしている者であること

①岡山県物品の売買、修理等及び役務の提供の契約に係る入札参加資格審査要領(平成19年岡山県告示第332号。以下「審査要領」という。)第8条第2項の規定により公表されている入札参加資格を認定された事業者の名簿(以下「入札参加資格者名簿」という。)に物品の売買、修理等の業務種目で登載されていること。

②入札参加資格者名簿に登載してある住所が岡山県内であること。

③審査要領第10条第1項の規定による入札参加の停止の措置を物品の売買、修理等に関して受けていないこと。

④岡山県物品の売買、修理等及び役務の提供の契約に係る入札参加除外等要領の規定による入札参加除外の措置を物品の売買、修理等に関して受けていないこと。

①備考欄に「同等品可」と記載している場合のみ、同等品による見積りを認める。

- ・同等品を見積もる場合は、見積書提出前に要求課の承認を得ること。
- ・見積書には、承認を得た規格、承認を受けた年月日、承認した要求課の担当者名を記入。
- ・速やかに総務課経理出納班にその旨を連絡すること。

②この見積依頼票に記載のない事項については、「物品調達に係るオープンカウンター説明書」による。

※要求課記入

※経理出納班記入

|                   |         |                   |               |
|-------------------|---------|-------------------|---------------|
| 要求課(規格・仕様等に係る照会先) | 建設 部    | 管理 課              | 調達番号第 74-11 号 |
| 課(室)要求No. 56      | 担当者名 坂田 | TEL(086) 434-7038 |               |

※経理出納班記入

|      |     |      |     |
|------|-----|------|-----|
| 落札業者 |     | 落札金額 |     |
| 発注確認 | 連絡済 |      | 発注日 |

## 見 積 依 頼 票 兼 物 品 発 注 票

※要求課記入(1.2.3.4)

|   |             |                             |
|---|-------------|-----------------------------|
| 1 | 見 積 依 頼 日   | 令和 8 年 7 月 23 日 (木) 9:00    |
| 2 | 見 積 提 出 期 限 | 令和 8 年 7 月 24 日 (金) 12:00   |
| 3 | 納 期         | 令和 8 年 8 月 6 日 (木) 17:00まで  |
| 4 | 納 品 場 所     | 岡山県備中県民局 建設部 管理課第二班 (担当:坂田) |

※要求課記入

| 5 発 注 物 品 |                             |            |       |         |
|-----------|-----------------------------|------------|-------|---------|
| メーカー名     | 品 番・規格等                     | 品 名        | 数 量   | 備 考     |
| エレコム      | M-K6URBK/RS-5<br>ブラック M 5個入 | 有線マウス(光学式) | 1 セット | 704-312 |
|           |                             |            |       |         |
|           |                             |            |       |         |
|           |                             |            |       |         |
|           |                             |            |       |         |
|           |                             |            |       |         |
|           |                             |            |       |         |
|           |                             |            |       |         |

参  
加  
資  
格  
そ  
の  
他

見積案件の公開日から落札者が決定する日までの間、次に掲げる要件の全てを満たしている者であること

①岡山県物品の売買、修理等及び役務の提供の契約に係る入札参加資格審査要領(平成19年岡山県告示第332号。以下「審査要領」という。)第8条第2項の規定により公表されている入札参加資格を認定された事業者の名簿(以下「入札参加資格者名簿」という。)に物品の売買、修理等の業務種目で掲載されていること。

②入札参加資格者名簿に登録してある住所が岡山県内であること。

③審査要領第10条第1項の規定による入札参加の停止の措置を物品の売買、修理等に関して受けていないこと。

④岡山県物品の売買、修理等及び役務の提供の契約に係る入札参加除外等要領の規定による入札参加除外の措置を物品の売買、修理等に関して受けていないこと。

①備考欄に「同等品可」と記載している場合のみ、同等品による見積りを認める。

- ・同等品を見積もる場合は、見積書提出前に要求課の承認を得ること。
- ・見積書には、承認を得た規格、承認を受けた年月日、承認した要求課の担当者名を記入。
- ・速やかに総務課経理出納班にその旨を連絡すること。

②この見積依頼票に記載のない事項については、「物品調達に係るオープンカウンター説明書」による。

※要求課記入

※経理出納班記入

|                   |      |      |                   |        |
|-------------------|------|------|-------------------|--------|
| 要求課(規格・仕様等に係る照会先) | 建設 部 | 管理 課 | 調達番号第             | 74-12号 |
| 課(室)要求No. 57      | 担当者名 | 坂田   | TEL(086) 434-7038 |        |

※経理出納班記入

|      |     |      |     |
|------|-----|------|-----|
| 落札業者 |     | 落札金額 |     |
| 発注確認 | 連絡済 |      | 発注日 |

## 見 積 依 頼 票 兼 物 品 発 注 票

※要求課記入(1.2.3.4)

|   |             |                     |                    |
|---|-------------|---------------------|--------------------|
| 1 | 見 積 依 頼 日   | 令和 8 年 7 月 23 日 (木) | 9:00               |
| 2 | 見 積 提 出 期 限 | 令和 8 年 7 月 24 日 (金) | 12:00              |
| 3 | 納 期         | 令和 8 年 8 月 6 日 (木)  | 17:00まで            |
| 4 | 納 品 場 所     | 岡山県備中県民局            | 建設部 管理課第二班 (担当:坂田) |

※要求課記入

| 5 発 注 物 品 |                  |                |     |         |
|-----------|------------------|----------------|-----|---------|
| メーカー名     | 品 番・規格等          | 品 名            | 数 量 | 備 考     |
| リコー       | C740H<br>ブラック 純正 | トナーカートリッジ(大容量) | 1 本 | 704-036 |
|           |                  |                |     |         |
|           |                  |                |     |         |
|           |                  |                |     |         |
|           |                  |                |     |         |
|           |                  |                |     |         |
|           |                  |                |     |         |
|           |                  |                |     |         |

※当納入トナーの廃棄回収を含む

参  
加  
資  
格  
そ  
の  
他

- 見積案件の公開日から落札者が決定する日までの間、次に掲げる要件の全てを満たしている者であること
- ①岡山県物品の売買、修理等及び役務の提供の契約に係る入札参加資格審査要領(平成19年岡山県告示第332号。以下「審査要領」という。)第8条第2項の規定により公表されている入札参加資格を認定された事業者の名簿(以下「入札参加資格者名簿」という。)に物品の売買、修理等の業務種目で登録されていること。
- ②入札参加資格者名簿に登録してある住所が岡山県内であること。
- ③審査要領第10条第1項の規定による入札参加の停止の措置を物品の売買、修理等に関して受けていないこと。
- ④岡山県物品の売買、修理等及び役務の提供の契約に係る入札参加除外等要領の規定による入札参加除外の措置を物品の売買、修理等に関して受けていないこと。
- ①備考欄に「同等品可」と記載している場合のみ、同等品による見積りを認める。
- ・同等品を見積もる場合は、見積書提出前に要求課の承認を得ること。
  - ・見積書には、承認を得た規格、承認を受けた年月日、承認した要求課の担当者名を記入。
  - ・速やかに総務課経理出納班にその旨を連絡すること。
- ②この見積依頼票に記載のない事項については、「物品調達に係るオープンカウンター説明書」による。