

## オープンカウンターにおける主な留意点

### 1 見積等について

- (1) 見積書は、原則、毎週水曜日の9時から翌木曜日の12時までに、総務課に設置されたオープンカウンターの入札箱に投入してください。
- (2) 見積書には、見積年月日、調達番号、メーカー、物品名、規格（品番）数量、見積単価、見積額及び合計を記載してください。
- (3) 消費税及び地方消費税額を外税方式で明示してください。
- (4) 見積参加者の住所、氏名（法人の場合は、その名称又は商号及び代表者の氏名）、電話番号及びFAX番号を記載し、必ず代表者印を押印してください。
- (5) 見積依頼票兼物品発注票に同等品での見積りを認める旨が記載されている場合は、要求課の承認を得た上で同等品の見積りをしてください。  
また、その場合には、速やかに総務課経理出納班へその旨を連絡してください。
- (6) 次のような見積書は無効とします。
  - ア 見積書の内訳と合計が一致しないもの
  - イ 代表者印が押印されていないもので、発行責任者及び担当者の氏名、連絡先の記載がないもの
  - ウ 金額を訂正したもの 等
- (7) 落札となるべき同価の見積をした者が2者以上あるときは、FAXくじにより落札者を決定します。

### 2 発注について

落札業者への連絡は、金曜日の正午までにFAX又は電話で行います。

### 3 納品について

見積依頼票兼物品発注票で指定した期限までに、指定された場所へ物品を納入してください。

なお、期限までに納入できないときは、契約を解除することがあります。

※ その他、詳細については、物品調達に係るオープンカウンター説明書に記載しています。

※要求課記入

※経理出納班記入

要求課(規格・仕様等に係る照会先)	地域政策部	総務課	調達番号第 <b>71-01</b> 号
課(室)要求No. 15	担当者名	三ツ	TEL(086) 434-7000

※経理出納班記入

落札業者		落札金額	
発注確認	連絡済		発注日

## 見積依頼票兼物品発注票

※要求課記入(1.2.3.4)

1	見積依頼日	令和 8 年 7 月 1 日 (水)	9:00
2	見積提出期限	令和 8 年 7 月 2 日 (木)	12:00
3	納期	令和 8 年 7 月 16 日 (木)	17:00まで
4	納品場所	岡山県備中県民局 地域政策部 総務課経理出納班 (担当:新木)	

※要求課記入

5 発注物品				
メーカー名	品番・規格等	品名	数量	備考
シャチハタ	XLR-11N 朱 0.3ml×5	Xスタンパー補充インキ	12 パック	(454-150)
シャチハタ	XLR-9N 朱 1箱24本	専用補充インキ (ネーム9用)	1 箱	(358-326)
Panasonic	LR03XJN/40S 1箱:40本	アルカリ乾電池 単4形	1 箱	(262-263)
スマートバリュー	P512J-M-20 1箱:20パッド	ふせん <ボックスタイプ> 75×75mm 混色	1 箱	(861-284)
参 加 資 格 そ の 他	見積案件の公開日から落札者が決定する日までの間、次に掲げる要件の全てを満たしている者であること			
	<p>①岡山県物品の売買、修理等及び役務の提供の契約に係る入札参加資格審査要領(平成19年岡山県告示第332号。以下「審査要領」という。)第8条第2項の規定により公表されている入札参加資格を認定された事業者の名簿(以下「入札参加資格者名簿」という。)に物品の売買、修理等の業務種目で掲載されていること。</p> <p>②入札参加資格者名簿に登録してある住所が岡山県内であること。</p> <p>③審査要領第10条第1項の規定による入札参加の停止の措置を物品の売買、修理等に関して受けていないこと。</p> <p>④岡山県物品の売買、修理等及び役務の提供の契約に係る入札参加除外等要領の規定による入札参加除外の措置を物品の売買、修理等に関して受けていないこと。</p>			
	<p>①備考欄に「同等品可」と記載している場合のみ、同等品による見積りを認める。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・同等品を見積もる場合は、見積書提出前に要求課の承認を得ること。</li> <li>・見積書には、承認を得た規格、承認を受けた年月日、承認した要求課の担当者名を記入。</li> <li>・速やかに総務課経理出納班にその旨を連絡すること。</li> </ul> <p>②この見積依頼票に記載のない事項については、「物品調達に係るオープンカウンター説明書」による。</p>			

※要求課記入

※経理出納班記入

要求課(規格・仕様等に係る照会先)	税務部	収税課	調達番号第 <b>71-02</b> 号
課(室)要求No. 2 2	担当者名 中田	TEL(086) 434-7014	

※経理出納班記入

落札業者	落札金額	
発注確認	連絡済	発注日

## 見積依頼票兼物品発注票

※要求課記入(1.2.3.4)

1	見積依頼日	令和 8 年 7 月 1 日 (水) 9:00
2	見積提出期限	令和 8 年 7 月 2 日 (木) 12:00
3	納期	令和 8 年 8 月 21 日 (金) 12:00まで
4	納品場所	岡山県備中県民局 税務部 収税課 (担当:中田)

※要求課記入

5 発注物品				
メーカー名	品番・規格等	品名	数量	備考
	催告用封筒 桃・黄緑2色 メッセージあり	封筒印刷	10,000 枚	別紙仕様書 見本のとおり
	納税催告書 B5 三つ折り	チラシ印刷	10,000 枚	別紙仕様書 見本のとおり
		催告状等封入封緘作業	1 式	別紙仕様書 のとおり
不明な点は要求課までお願いします。				

参加資格その他	見積案件の公開日から落札者が決定する日までの間、次に掲げる要件の全てを満たしている者であること
	<p>①岡山県物品の売買、修理等及び役務の提供の契約に係る入札参加資格審査要領(平成19年岡山県告示第332号。以下「審査要領」という。)第8条第2項の規定により公表されている入札参加資格を認定された事業者の名簿(以下「入札参加資格者名簿」という。)に物品の売買、修理等の業務種目で掲載されていること。</p> <p>②入札参加資格者名簿に登録してある住所が岡山県内であること。</p> <p>③審査要領第10条第1項の規定による入札参加の停止の措置を物品の売買、修理等に関して受けていないこと。</p> <p>④岡山県物品の売買、修理等及び役務の提供の契約に係る入札参加除外等要領の規定による入札参加除外の措置を物品の売買、修理等に関して受けていないこと。</p>
	<p>①備考欄に「同等品可」と記載している場合のみ、同等品による見積りを認める。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・同等品を見積もる場合は、見積書提出前に要求課の承認を得ること。</li> <li>・見積書には、承認を得た規格、承認を受けた年月日、承認した要求課の担当者名を記入。</li> <li>・速やかに総務課経理出納班にその旨を連絡すること。</li> </ul> <p>②この見積依頼票に記載のない事項については、「物品調達に係るオープンカウンター説明書」による。</p>

## 自動車税催告状等発送に係る専用封筒・催告書（ちらし）

## の作成及び催告状等封入封緘業務仕様書

- 1 封入封緘業務（以下「請負業務」という。）は、この仕様書の定めるところにより実施する。
- 2 請負業務の範囲は、備中県民局税務部（以下「甲」という。）が引き渡しを行った催告状を、請者（以下「乙」という。）が作成した封筒に乙が作成した催告書（ちらし（ワードデータ提供））とともに封入封緘し、甲に納入するまでとする。
- 3 甲が作成する催告状の規格は、縦11.5センチ、横36センチとする。
- 4 封入は、あらかじめ催告状に印刷されたバーコードを読み取り名寄せした後、2つ折りで封入するものとし、その種別は単数ものから8枚ものまでとする。9枚もの以上についても8枚ものとその端数（1～7）枚ものとして処理する。
- 5 乙は、引き渡しを受けた催告状並びに封入封緘を完了した封書（成果）の員数の照合を確実にを行い、いつでも甲に報告できるようにしておくものとする。  
また、箱詰めの際は、甲が催告状に付した番号（リスト番号）順に整理するものとする。
- 6 甲は、必要と認められる時は請負業務について、いつでも立会いができるものとする。
- 7 乙は、請負業務の遂行中に、催告状の破損汚損等の事故が発生したときは、速やかにその旨を甲に通知するとともに、破損した催告状を直ちに甲に返却するものとする。
- 8 甲が乙に催告状を引き渡す日程（計画等）及び乙が、甲に成果を納入する日程（計画等）は、下記のとおりとする。
- 9 乙は、保管を厳重に行なうものとし、特に火気、施錠等に注意し、その管理責任者を定める等、万全を期するものとする。
- 10 成果の納品は、甲が指定する場所へ、甲が示す方法で行うものとする。
- 11 請負業務についての内容を、他へ漏らしてはならないものとする。
- 12 請負業務についての再委託を禁止する。

## ○作業日程（予定） 依頼業者決定後

令和8年8月17日（月）・・・岡山県庁税務課指定の場所にて催告状の引渡し

令和8年8月21日（金）正午まで・・・岡山県備中県民局税務部に完成品を納入

## ○特記事項（専用封筒）

再生紙（上質紙でも可）、印刷の色：その他（2色、内容物が読み取れる場合は裏地紋1色刷り）、  
窓はセロファンでない、電話番号の並びは4種類

## ○特記事項（チラシ）

B5サイズ、再生紙（上質紙でも可）、印刷の色：その他（2色）、電話番号の並びは4種類

## 個人情報取扱特記事項

## (基本的事項)

第 1 受注者は、個人情報の保護の重要性を認識し、この業務の実施に当たっては、個人の権利利益を侵害することのないよう、個人情報の取扱いを適正に行わなければならない。

## (秘密の保持)

第 2 受注者は、この業務に関して知り得た個人情報をみだりに他に漏らしてはならない。この業務が終了した後においても、同様とする。

2 受注者は、この業務に従事している者に対して、在職中及び退職後において、この業務に関して知り得た個人情報をみだりに他人に知らせてはならないこと、又は不当な目的に使用してはならないことその他個人情報の保護に関し必要な事項を周知するものとする。

## (収集の制限)

第 3 受注者は、この業務を行うために個人情報を収集するときは、必要な範囲内で、適法かつ公正な手段により行わなければならない。

## (個人情報の適正管理)

第 4 受注者は、この業務に関して知り得た個人情報の漏えい、滅失又は毀損の防止その他の当該個人情報の適正な管理のため、必要な措置を講じなければならない。

## (複写又は複製の禁止)

第 5 受注者は、発注者の指示又は承認がある場合を除き、発注者から提供された個人情報が記録された資料等を複製し、又は複写してはならない。

## (利用及び提供の制限)

第 6 受注者は、発注者の指示又は承認がある場合を除き、この業務に関して知り得た個人情報を業務以外の目的に利用し、又は第三者に提供してはならない

## (再委託の禁止)

第 7 受注者は、発注者の承認がある場合を除き、個人情報取扱業務を第三者に再委託してはならない。

## (個人情報の返還又は廃棄)

第 8 受注者は、この業務を行うために発注者から提供を受け、又は自らが収集し、若しくは作成した個人情報が記録された資料等は、業務完了後直ちに発注者に返還し、廃棄し、又は個人情報を消去しなければならない。

## (事故報告)

第 9 受注者は、この契約に違反する事態が生じ、又は生ずるおそれがあることを知ったときは、速やかに発注者に報告し、発注者の指示に従うものとする。

## (実地調査)

第 10 発注者は、受注者がこの業務を処理するに当たり、取り扱っている個人情報の状況について、随時実地に調査することができるものとする。

## 印刷仕様書

令和8年7月1日

件名	催告用封筒の印刷（桃・黄緑2色・メッセージあり）				
担当課	税務部 収税課	担当者	中田	連絡先 内線等	299
納期限	令和8年8月21日 正午				
規格	A4版・A3版・B4版・B5版・その他（見本のとおり）				
	部数	10,000枚		頁数	
	色	4色カラー・3色カラー・モノクロ・その他（2色、内容物が読み取れる場合は裏地紋1色刷り）			
紙質	本文	上質紙・中質紙・再生紙・その他（上質紙でも可）			
	表紙	上質紙・中質紙・再生紙・その他（ ）			
刷り	片面・両面・その他（ ）				
製本	バラ・天のり・穴あけ（ コ ）・針金止め（ 箇所 ）				
	クロス巻き・巻き表紙・その他（ ）				
データ入力 ディスクの 有 無	一部有{FD・MO・CD・その他（ ）}				無
備考	表面2箇所メッセージあり「税金の通知／重要」「あなたの不利益になる場合があります。必ず開封し、内容物を確認してください。」				
	校正あり（1回）				
	封筒の色み・厚み・大きさ・アドヘア口糊等は落札後に別途協議すること 封筒表面の電話番号の並びは2,500枚ずつ4種類とすること ※別紙に詳細な仕様説明あり				

(注) 原稿・見本を添付してください。

。いさび>こし認新を断登り、し桂開を必  
。まりあが合場るなニ益味平のこたあ



料金後納  
郵便

税金の通知  
重要

2色刷 (桃・黄緑)  
セロファンでない窓

電話番号の並びは4種類

(086)434-7013 (086)434-7014  
(086)434-7015 (086)434-7009

(086)434-7014 (086)434-7015  
(086)434-7009 (086)434-7013

(086)434-7015 (086)434-7009  
(086)434-7013 (086)434-7014

(086)434-7009 (086)434-7013  
(086)434-7014 (086)434-7015

お問い合わせ先 (平日9:00~16:30)

岡山県備中県民局税務部 収税課・滞納整理課 〒710-8530 岡山県倉敷市羽島1083

電話 (000) 000-0000 (000) 000-0000  
(000) 000-0000 (000) 000-0000

FAX (086) 427-6839

## 印刷仕様書

令和8年7月1日

件名	納税催告書の印刷				
担当課	税務部 収税課	担当者	中田	連絡先 内線等	299
納期限	令和8年8月21日 正午				
規格	A4版・A3版・B4版・ <u>B5版</u> ・その他（見本のとおり）				
	部数	10,000枚		頁数	
	色	4色カラー・3色カラー・モノクロ・ <u>その他</u> （2色カラー）			
紙質	本文	上質紙・中質紙・ <u>再生紙</u> ・その他（上質紙でも可）			
	表紙	上質紙・中質紙・再生紙・その他（ ）			
刷り	<u>片面</u> ・両面・その他（ ）				
製本	バラ・天のり・穴あけ（ コ ）・針金止め（ 箇所 ）・ クロス巻き・巻き表紙・その他（ ）				
データ入力 ディスクの 有 無	一部有 {FD・MO・CD・その他（ ）} <u>無</u> 使用ソフト（ Word ） データの内容（ 納税催告書 ）				
備考	校正あり（1回） 三つ折り仕上げ お問い合わせ先の電話番号の並びは2,500枚ずつ4種類とすること ※別紙に詳細な仕様説明あり				

(注) 原稿・見本を添付してください。

令和8年8月26日

## 【納税催告書】

納付指定期限：**令和8年9月7日（月）**

あなたに課税されている令和8年度の自動車税（納期限：令和8年6月1日）の納付が確認できていませんので、上記納期限までに納付してください。

上記期限までに完納しない場合は、予告することなく、法律に基づいて、**勤務先や取引先等への財産調査**をはじめ、あなたの財産の**差押え**、居宅等の**搜索**を行います。

- お問い合わせの際は、同封の催告状をお手元に準備のうえ、下記問い合わせ先までご連絡ください。
- 納付確認に2週間程度かかる場合があります。既に納付されている場合は行き違いですので、あしからずご容赦ください。

## お問い合わせ先

〒710-8530 倉敷市羽島1083

岡山県備中県民局 税務部

電話 (086)434-7013 (086)434-7014

(086)434-7015 (086)434-7009

FAX (086)427-6839

## 電話番号の並び方は4種類

(086)434-7014	(086)434-7015	(086)434-7015	(086)434-7009	(086)434-7009	(086)434-7013
(086)434-7009	(086)434-7013	(086)434-7013	(086)434-7014	(086)434-7014	(086)434-7015

※要求課記入

※経理出納班記入

要求課(規格・仕様等に係る照会先)	税務部	収納管理	課	調達番号第	71-03	号
課(室)要求No. 23	担当者名	澁澤	TEL(086) 434-7011			

※経理出納班記入

落札業者		落札金額	
発注確認	連絡済		発注日

## 見積依頼票兼物品発注票

※要求課記入(1.2.3.4)

1	見積依頼日	令和 8 年 7 月 1 日 (水)	9:00
2	見積提出期限	令和 8 年 7 月 2 日 (木)	12:00
3	納期	令和 8 年 7 月 16 日 (木)	17:00まで
4	納品場所	岡山県備中県民局 税務部 収納管理課 (担当:澁澤)	

※要求課記入

5 発注物品				
メーカー名	品番・規格等	品名	数量	備考
エレコム	EDC-GUA3V3-B Type-A	LANアダプター (Type-A)	2 個	225-047
エレコム	MR-A39NBK ブラック	メモリーカードリーダー ライター(小型)	1 個	137-160
Panasonic	LR14XJ/4SW 1パック4本	アルカリ乾電池 単2形	1 パック	857-294
Panasonic	LR03XJN/40S 1箱40本	アルカリ乾電池 単4形	1 箱	262-263

参加資格その他	見積案件の公開日から落札者が決定する日までの間、次に掲げる要件の全てを満たしている者であること ①岡山県物品の売買、修理等及び役務の提供の契約に係る入札参加資格審査要領(平成19年岡山県告示第332号。以下「審査要領」という。)第8条第2項の規定により公表されている入札参加資格を認定された事業者の名簿(以下「入札参加資格者名簿」という。)に物品の売買、修理等の業務種目で登録されていること。 ②入札参加資格者名簿に登録してある住所が岡山県内であること。 ③審査要領第10条第1項の規定による入札参加の停止の措置を物品の売買、修理等に関して受けていないこと。 ④岡山県物品の売買、修理等及び役務の提供の契約に係る入札参加除外等要領の規定による入札参加除外の措置を物品の売買、修理等に関して受けていないこと。
	①備考欄に「同等品可」と記載している場合のみ、同等品による見積りを認める。 ・同等品を見積もる場合は、見積書提出前に要求課の承認を得ること。 ・見積書には、承認を得た規格、承認を受けた年月日、承認した要求課の担当者名を記入。 ・速やかに総務課経理出納班にその旨を連絡すること。 ②この見積依頼票に記載のない事項については、「物品調達に係るオープンカウンター説明書」による。

※要求課記入

※経理出納班記入

要求課(規格・仕様等に係る照会先)	建設部	管理課	調達番号第 <b>71-04</b> 号
課(室)要求No. 50	担当者名 坂田	TEL(086) 434-7038	

※経理出納班記入

落札業者		落札金額	
発注確認	連絡済	発注日	

## 見 積 依 頼 票 兼 物 品 発 注 票

※要求課記入(1.2.3.4)

1	見積依頼日	令和 8 年 7 月 1 日 (水)	9:00
2	見積提出期限	令和 8 年 7 月 2 日 (木)	12:00
3	納期	令和 8 年 7 月 16 日 (木)	17:00まで
4	納品場所	岡山県備中県民局 建設部 管理課第二班 (担当:坂田)	

※要求課記入

5 発注物品				
メーカー名	品番・規格等	品名	数量	備考
コクヨ	フ-760NB A4タテ 青	カラーレールクリヤーホルダー	15 冊	
サンナップ	PW60FAMN 大判厚手丸型 60枚入	不織布おしぼり	1 パック	

参 加 資 格 そ の 他	見積案件の公開日から落札者が決定する日までの間、次に掲げる要件の全てを満たしている者であること ①岡山県物品の売買、修理等及び役務の提供の契約に係る入札参加資格審査要領(平成19年岡山県告示第332号。以下「審査要領」という。)第8条第2項の規定により公表されている入札参加資格を認定された事業者の名簿(以下「入札参加資格者名簿」という。)に物品の売買、修理等の業務種目で登録されていること。 ②入札参加資格者名簿に登録してある住所が岡山県内であること。 ③審査要領第10条第1項の規定による入札参加の停止の措置を物品の売買、修理等に関して受けていないこと。 ④岡山県物品の売買、修理等及び役務の提供の契約に係る入札参加除外等要領の規定による入札参加除外の措置を物品の売買、修理等に関して受けていないこと。
	①備考欄に「同等品可」と記載している場合のみ、同等品による見積りを認める。 ・同等品を見積もる場合は、見積書提出前に要求課の承認を得ること。 ・見積書には、承認を得た規格、承認を受けた年月日、承認した要求課の担当者名を記入。 ・速やかに総務課経理出納班にその旨を連絡すること。 ②この見積依頼票に記載のない事項については、「物品調達に係るオープンカウンター説明書」による。

※要求課記入

※経理出納班記入

要求課(規格・仕様等に係る照会先)	建設部	管理課	調達番号第 71-05号
課(室)要求No. 51	担当者名 坂田	TEL(086) 434-7038	

※経理出納班記入

落札業者		落札金額	
発注確認	連絡済	発注日	

見積依頼票兼物品発注票

※要求課記入(1.2.3.4)

1	見積依頼日	令和 8 年 7 月 1 日 (水)	9:00
2	見積提出期限	令和 8 年 7 月 2 日 (木)	12:00
3	納期	令和 8 年 7 月 16 日 (木)	17:00まで
4	納品場所	岡山県備中県民局 建設部 管理課第二班 (担当:坂田)	

※要求課記入

5 発注物品				
メーカー名	品番・規格等	品名	数量	備考
ニチバン	ML250RC-60 60枚入	マイタック(リサイクルパンチラベル)	1 箱	232-738
西敬	LD1820B 中	デスクルーペ	1 個	885-478
スマートバリュー	H036J-BK 黒 12本入	ホワイトボードマーカー中字 (エコノミータイプ)	1 箱	365-335
スマートバリュー	K003J A4 100枚入	ラミネートフィルム100μm	1 箱	179-624
スマートバリュー	D137J-12Y 6色12山13枚1組 5組入	再生インデックス(タテ型)	2 パック	381-300
キングジム	908 A4-E 5色5山6枚1組 10組入	カラーインデックス(ヨコ型)	1 パック	627-132
三菱鉛筆	UACN 312 ジェラニウム	ユニアーテレーズカラー	6 本	

参加資格その他	見積案件の公開日から落札者が決定する日までの間、次に掲げる要件の全てを満たしている者であること ①岡山県物品の売買、修理等及び役務の提供の契約に係る入札参加資格審査要領(平成19年岡山県告示第332号。以下「審査要領」という。)第8条第2項の規定により公表されている入札参加資格を認定された事業者の名簿(以下「入札参加資格者名簿」という。)に物品の売買、修理等の業務種目で登録されていること。 ②入札参加資格者名簿に登録してある住所が岡山県内であること。 ③審査要領第10条第1項の規定による入札参加の停止の措置を物品の売買、修理等に関して受けていないこと。 ④岡山県物品の売買、修理等及び役務の提供の契約に係る入札参加除外等要領の規定による入札参加除外の措置を物品の売買、修理等に関して受けていないこと。
	①備考欄に「同等品可」と記載している場合のみ、同等品による見積りを認める。 ・同等品を見積もる場合は、見積書提出前に要求課の承認を得ること。 ・見積書には、承認を得た規格、承認を受けた年月日、承認した要求課の担当者名を記入。 ・速やかに総務課経理出納班にその旨を連絡すること。 ②この見積依頼票に記載のない事項については、「物品調達に係るオープンカウンター説明書」による。

※要求課記入

※経理出納班記入

要求課(規格・仕様等に係る照会先)	建設部	管理課	調達番号第 71-06号
課(室)要求No. 52	担当者名 坂田	TEL(086) 434-7038	

※経理出納班記入

落札業者		落札金額	
発注確認	連絡済	発注日	

## 見積依頼票兼物品発注票

※要求課記入(1.2.3.4)

1	見積依頼日	令和 8 年 7 月 1 日 (水)	9:00
2	見積提出期限	令和 8 年 7 月 2 日 (木)	12:00
3	納期	令和 8 年 7 月 16 日 (木)	17:00まで
4	納品場所	岡山県備中県民局 建設部 管理課第二班 (担当:坂田)	

※要求課記入

5 発注物品				
メーカー名	品番・規格等	品名	数量	備考
ミツヤ	MR-30-BU 30mm 青 10個入	カラーマグネット	2 パック	890-463
ミツヤ	MR-30-YL 30mm 黄 10個入	カラーマグネット	2 パック	890-468
ミツヤ	MR-30-WH 30mm 白 10個入	カラーマグネット	2 パック	890-467

参加資格その他	見積案件の公開日から落札者が決定する日までの間、次に掲げる要件の全てを満たしている者であること ①岡山県物品の売買、修理等及び役務の提供の契約に係る入札参加資格審査要領(平成19年岡山県告示第332号。以下「審査要領」という。)第8条第2項の規定により公表されている入札参加資格を認定された事業者の名簿(以下「入札参加資格者名簿」という。)に物品の売買、修理等の業務種目で登録されていること。 ②入札参加資格者名簿に登録してある住所が岡山県内であること。 ③審査要領第10条第1項の規定による入札参加の停止の措置を物品の売買、修理等に関して受けていないこと。 ④岡山県物品の売買、修理等及び役務の提供の契約に係る入札参加除外等要領の規定による入札参加除外の措置を物品の売買、修理等に関して受けていないこと。
	①備考欄に「同等品可」と記載している場合のみ、同等品による見積りを認める。 ・同等品を見積もる場合は、見積書提出前に要求課の承認を得ること。 ・見積書には、承認を得た規格、承認を受けた年月日、承認した要求課の担当者名を記入。 ・速やかに総務課経理出納班にその旨を連絡すること。 ②この見積依頼票に記載のない事項については、「物品調達に係るオープンカウンター説明書」による。