

新規・更新・正本・副本

県庁受付印

*免許年月日 令和 年 月 日
国土交通大臣 () 第 号
*免許証番号
岡山県知事 () 第 号
*免許の有効期間 令和 年 月 日
令和 年 月 日

宅地建物取引業者免許申請書

申請年月日 令和 年 月 日

□□□-□□□□

主たる事務所の所在地

商号又は名称

申請者名

電話番号

FAX番号

(第五面)

登録免許税納付書・領収証書、収入印紙又は納付済証はり付け欄

(消印しないでください)

※岡山県知事への免許の申請（岡山県知事への免許換え・更新を含む。）
の場合は、申請書正本に33,000円分の岡山県納付済証をはり付けてください。

添付書類（1）

（第一面）

宅地建物取引業経歴書

1. 事業の沿革

最初の免許	組 織 変 更					
年 月 日	年 月 日	年 月 日	年 月 日	年 月 日	年 月 日	年 月 日

2. 事業の実績

イ. 代理又は媒介の実績

（「売買・交換」の欄の上段には売買の実績を、下段には交換の実績を記入してください）

期 間	年 月 日から 年 月 日まで の1年間		年 月 日から 年 月 日まで の1年間		年 月 日から 年 月 日まで の1年間		年 月 日から 年 月 日まで の1年間		年 月 日から 年 月 日まで の1年間		
	種類 内容	売買・交換	貸 借	売買・交換	貸 借	売買・交換	貸 借	売買・交換	貸 借	売買・交換	貸 借
宅 地	件 数	.....		.....		.....		.....		.....
	価 額 (千円)		/		/		/		/		/
	手数料 (千円)	.....		.....		.....		.....		.....
建 物	件 数	.....		.....		.....		.....		.....
	価 額 (千円)		/		/		/		/		/
	手数料 (千円)	.....		.....		.....		.....		.....
宅 地 及 び 建 物	件 数	.....		.....		.....		.....		.....
	価 額 (千円)		/		/		/		/		/
	手数料 (千円)	.....		.....		.....		.....		.....
合 計	件 数	.....		.....		.....		.....		.....
	価 額 (千円)		/		/		/		/		/
	手数料 (千円)	.....		.....		.....		.....		.....

(第二面)

ロ. 売買・交換の実績

種 類	期 間		年 月 日	年 月 日	年 月 日	年 月 日	年 月 日
			から	から	から	から	から
			年 月 日	年 月 日	年 月 日	年 月 日	年 月 日
			までの1年間	までの1年間	までの1年間	までの1年間	までの1年間
売 却	宅 地	件 数					
		価額(千円)					
	建 物	件 数					
		価額(千円)					
	宅地及 び建物	件 数					
		価額(千円)					
合 計	件 数						
	価額(千円)						
購 入	宅 地	件 数					
		価額(千円)					
	建 物	件 数					
		価額(千円)					
	宅地及 び建物	件 数					
		価額(千円)					
合 計	件 数						
	価額(千円)						
交 換	宅 地	件 数					
		価額(千円)					
	建 物	件 数					
		価額(千円)					
	宅地及 び建物	件 数					
		価額(千円)					
合 計	件 数						
	価額(千円)						

備 考

- 1 新規に免許を申請する者は、「最初の免許」の欄に「新規」と記入し、年月日は記載しないこと。
(既に宅地建物取引業を営んでいる場合は、その開始年月日と免許権者名を記入する)
- 2 「組織変更」の欄には、合併又は商号若しくは名称の変更等について記入すること。
- 3 「期間」の欄には、事業年度を記入すること。
- 4 「売買・交換」の欄には、上段に売買の実績を、下段に交換の実績を記入すること。
(千円未満切捨て)
(「宅地及び建物」の欄は、いわゆる土地付き住宅及び区分所有建物について記入する)

添付書類 (2)

誓約書

申請者、申請者の役員、令第2条の2に規定する使用人
及び法定代理人は、法第5条第1項各号に該当しない者であることを
誓約します。

年 月 日

商号又は名称

氏 名

(法人にあっては、代表者の氏名)

(法定代理人氏名)

中国地方整備局長
殿
岡山県知事

(記載上の注意)

- 1 「商号又は名称」及び「氏名」の欄は、法人の場合、本店所在地、法人名及び代表者氏名を記載のこと。
- 2 この書面は、個人にあっては申請者が、法人にあっては代表者が、役員、政令使用人、相談役、顧問、5%以上の株主又は出資者を代表して誓約するものであること。
- 3 法定代理人氏名は、誓約する者が未成年者の場合に記載すること。
- 4 押印は実印を使用すること。

添付書類 (3)

略 歴 書

(フリガナ) 氏 名			
職 名		登録番号	
職 歴	期 間	従 事 し た 職 務 の 内 容	
	自 年 月 日 至 年 月 日		
	自 年 月 日 至 年 月 日		
	自 年 月 日 至 年 月 日		
	自 年 月 日 至 年 月 日		
	自 年 月 日 至 年 月 日		
	自 年 月 日 至 年 月 日		
	自 年 月 日 至 年 月 日		
	自 年 月 日 至 年 月 日		
	自 年 月 日 至 年 月 日		
	自 年 月 日 至 年 月 日		
	自 年 月 日 至 年 月 日		

上記のとおり相違ありません。

年 月 日

氏 名

(記載上の注意)

1 記載を要する者

法人の場合は、役員（監査役を含む）、政令で定める使用人、相談役、顧問である。
個人の場合は、申請者、政令で定める使用人である。

2 「職歴」の欄は、従事先の商号及び職務内容又は役職名を、もれなく記載すること。

添付書類 (4)

専任の宅地建物取引士設置証明書

下記の事務所は、宅地建物取引業法第31条の3第1項に規定する要件を備えていることを証明します。

年 月 日

中国地方整備局長
殿
岡山県知事

商号又は名称

氏 名

(法人にあつては、代表者の氏名)

記

事務所の名称	所在地	専任の宅地建物取引士の数	宅地建物取引業に従事する者の数
		名	名
		名	名
		名	名
		名	名

(記載上の注意)

- 1 「事務所の名称」の欄及び「所在地」の欄は、免許申請書第三面の「事務所の名称」の欄及び所在地の欄に記入したものと同一のものを記入すること。
- 2 「専任の宅地建物取引士の数」の欄及び「宅地建物取引業に従事する者の数」の欄は別記第10号様式の「宅地建物取引業に従事する者の名簿」の「従事する者」の欄及び「うち専任の宅地建物取引士」の欄に記入したものと同一のものを記入すること。

添付書類 (5)

資産の状況を示す書面

年 月 日現在

資 産	価 格 (円)	摘 要
資 産		
現金預金		
有価証券		
未収入金		
土 地		
建 物		
備 品		
権 利		
そ の 他		
計		
負 債		
借入金		
未払金		
預り金		
前受金		
そ の 他		
計		

備 考

- 1 この調書は、個人の業者のみが記入すること。
- 2 「権利」とは、営業権、地上権、電話加入権その他の無形固定資産をいう。

添付書類 (6)

(A4)

1 5 0

(第一面)

相談役及び顧問 (法人の場合)

受付番号

申請時の免許証番号

*

()

項番

51	役名コード	<input type="text"/>	就任年月日	<input type="text"/>	—	<input type="text"/>	年	<input type="text"/>	<input type="text"/>	月	<input type="text"/>	<input type="text"/>	日		
	フリガナ	<input type="text"/>													
	氏名	<input type="text"/>													
	生年月日	<input type="text"/>	—	<input type="text"/>	年	<input type="text"/>	月	<input type="text"/>	<input type="text"/>	日					
	住所市区町村コード	<input type="text"/>		都道府県			<input type="text"/>			市郡区			<input type="text"/>		区町村
	住所	<input type="text"/>													

確認欄

*

51	役名コード	<input type="text"/>	就任年月日	<input type="text"/>	—	<input type="text"/>	年	<input type="text"/>	<input type="text"/>	月	<input type="text"/>	<input type="text"/>	日		
	フリガナ	<input type="text"/>													
	氏名	<input type="text"/>													
	生年月日	<input type="text"/>	—	<input type="text"/>	年	<input type="text"/>	月	<input type="text"/>	<input type="text"/>	日					
	住所市区町村コード	<input type="text"/>		都道府県			<input type="text"/>			市郡区			<input type="text"/>		区町村
	住所	<input type="text"/>													

確認欄

*

51	役名コード	<input type="text"/>	就任年月日	<input type="text"/>	—	<input type="text"/>	年	<input type="text"/>	<input type="text"/>	月	<input type="text"/>	<input type="text"/>	日		
	フリガナ	<input type="text"/>													
	氏名	<input type="text"/>													
	生年月日	<input type="text"/>	—	<input type="text"/>	年	<input type="text"/>	月	<input type="text"/>	<input type="text"/>	日					
	住所市区町村コード	<input type="text"/>		都道府県			<input type="text"/>			市郡区			<input type="text"/>		区町村
	住所	<input type="text"/>													

確認欄

*

51	役名コード	<input type="text"/>	就任年月日	<input type="text"/>	—	<input type="text"/>	年	<input type="text"/>	<input type="text"/>	月	<input type="text"/>	<input type="text"/>	日		
	フリガナ	<input type="text"/>													
	氏名	<input type="text"/>													
	生年月日	<input type="text"/>	—	<input type="text"/>	年	<input type="text"/>	月	<input type="text"/>	<input type="text"/>	日					
	住所市区町村コード	<input type="text"/>		都道府県			<input type="text"/>			市郡区			<input type="text"/>		区町村
	住所	<input type="text"/>													

確認欄

*

100分の5以上の株式を有する株主又は100分の5以上の額に相当する出資をしている者（法人の場合）

受付番号 申請時の免許証番号 ()

項番

52	フリガナ										
	氏名又は名称										
	生年月日	—		年		月		日			
	保有株式の数 (出資金額)		株 (円)	割	合		%				
	市区町村コード					都道府県		市郡区		区町村	
	住所又は所在地										

確認欄
*

52	フリガナ										
	氏名又は名称										
	生年月日	—		年		月		日			
	保有株式の数 (出資金額)		株 (円)	割	合		%				
	市区町村コード					都道府県		市郡区		区町村	
	住所又は所在地										

確認欄
*

52	フリガナ										
	氏名又は名称										
	生年月日	—		年		月		日			
	保有株式の数 (出資金額)		株 (円)	割	合		%				
	市区町村コード					都道府県		市郡区		区町村	
	住所又は所在地										

確認欄
*

52	フリガナ										
	氏名又は名称										
	生年月日	—		年		月		日			
	保有株式の数 (出資金額)		株 (円)	割	合		%				
	市区町村コード					都道府県		市郡区		区町村	
	住所又は所在地										

確認欄
*

添付書類 (7)

事務所を使用する権原に関する書面

事 項	所有者	事務所の所有者が申請者と異なる場合				
		契約相手	契約日	契約期間	契約形態	用 途
(事務所名)						
(所在地)						
(事務所名)						
(所在地)						
(事務所名)						
(所在地)						
(事務所名)						
(所在地)						
(事務所名)						
(所在地)						

上記の記載内容について、事実と相違ないことを誓約します。

年 月 日

商号又は名称

氏 名

(法人にあつては、代表者の氏名)

備 考

- 「所有者」の欄は、事務所の所有者の氏名又は法人名（法人の代表者名を含む。）を記入すること。
- 「事務所の所有者が申請者と異なる場合」の欄は、事務所の所有者が免許申請者と異なる場合にのみ次により記入すること。
 - 「契約形態」の欄は、賃貸借又は使用貸借の別を記入すること。
 - 「用 途」の欄は、登記事項証明書、建物賃貸借契約書又は建物使用貸借契約書等に記載された用途（事務所等）について記入すること。

(記載上の注意)

- 免許申請書に記載した事務所の所在地の住所と登記事項証明書に記載された所在地又は賃貸借契約書等に記載されている住所の表示に相違がある場合においては、登記事項証明書に記載された所在地等を（ ）下段書きで併記する。

添付書類 (8)

略歴書 (専任の宅地建物取引士等)

住 所	電話番号 () -		
(フリガナ) 氏 名		生年月日	年 月 日
職 名		登録番号	
職 歴	期 間	従 事 し た 職 務 の 内 容	
	自 年 月 日 至 年 月 日		
	自 年 月 日 至 年 月 日		
	自 年 月 日 至 年 月 日		
	自 年 月 日 至 年 月 日		
	自 年 月 日 至 年 月 日		
	自 年 月 日 至 年 月 日		
	自 年 月 日 至 年 月 日		
	自 年 月 日 至 年 月 日		
	自 年 月 日 至 年 月 日		

上記のとおり相違ありません。

年 月 日

氏 名

備 考

法第31条の3第2項の規定により同条第1項の宅地建物取引士とみなされる者にあつては、本様式の作成を省略することができる。

添 付 書 類 (9)
代表者等の連絡先に関する調書

免許を受けようとする者（法人である場合においては、その役員）		
(ふりがな) 氏 名	住 所	電 話 番 号
政令第二条の二で定める使用人		
(ふりがな) 氏 名	住 所	電 話 番 号

上記のとおり相違ありません。

年 月 日

氏 名

備 考

この書面は、法第九条の規定により法人の役員又は政令第二条の二で定める使用人の変更の届出をしようとするときは、その届出に係る者についてのみ作成すること。

勤務形態申告書

_____ は、専任の宅地建物取引士として次の勤務形態にあります。

年 月 日

岡山県知事 殿

申請者 商号又は名称

氏 名

(法人にあっては、代表者の氏名)

主たる事務所の

所在地

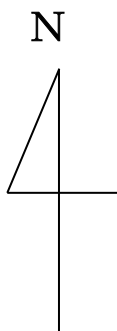
専任の宅地建物取引士 氏 名

勤務箇所	1 主たる事務所	2 従たる事務所 ()
1ヶ月の営業日数	日	
1ヶ月の勤務日数	日	
1日の勤務時間数	1 日	時間

事務所付近の見取図（地図）

事務所の名称

事務所の所在地



最寄りの駅、停留所（ ）から徒歩 分

- (注) 1 この図面は、事務所の位置を明確に表わすため、最寄りの駅、バス停留所等から事務所までの行程を分かりやすく記入し、周辺の公共施設等を明示してください。
(できるだけ商業地図を貼り付けてください)
- 2 事務所ごとに作成してください。

事務所の写真(外部)

事務所の区分	1 主たる事務所 2 従たる事務所 ()
--------	--------------------------

*写真の枚数が多くなる場合は適当な用紙に貼り付けること。

(1) 建物の全景外部

<p>写 真</p> <p>※ なるべく離れて、隣接建物の一部も含まれるよう撮ってください。</p>
--

(2) 建物の入口付近等

<p>写 真</p> <p>※ メールボックス・テナント表示等があればその部分も合わせて撮ってください。</p> <p>※ 建物の入口と事務所の入口が異なるときは、それぞれ撮って貼付してください。</p>
--

事務所の写真 (内部)

事務所の区分	1 主たる事務所 2 従たる事務所 ()
--------	--------------------------

*写真の枚数が多くなる場合は適当な用紙に貼り付けて添付すること。

(3) 事務所の内部

<div data-bbox="692 725 871 770" data-label="Section-Header"> <h3>写 真</h3> </div> <div data-bbox="341 860 1198 1021" data-label="Text"> <p>※ 事務机、ロッカー、応接場所及び電話器等の設置状況がわかるもの 業者票・報酬額表等の掲示状態が分かるもの（更新・大臣免許） なお、ブラインド、カーテン等は開けた状態にしてください。</p> </div>

(注) 接客場所

<div data-bbox="692 1603 871 1648" data-label="Section-Header"> <h3>写 真</h3> </div> <div data-bbox="341 1738 1176 1830" data-label="Text"> <p>※ 事務机、ロッカー及び電話器等の設置状況がわかるもの なお、ブラインド、カーテン等は開けた状態にしてください。</p> </div>
--

(注) 執務場所

事務所の写真(内部)

事務所の区分	1 主たる事務所 2 従たる事務所 ()
--------	--------------------------

*写真の枚数が多くなる場合は適当な用紙に貼り付けて添付すること。

(4) 宅地建物取引業者票及び報酬額表(新規申請の場合は不要)

<div data-bbox="692 757 871 801" data-label="Section-Header"> <h3>写 真</h3> </div> <div data-bbox="339 891 992 929" data-label="Text"> <p>※ 業者票等(申請時の免許内容が、判読できるもの)</p> </div> <div data-bbox="426 947 1176 985" data-label="Text"> <p>なお、ブラインド、カーテン等は開けた状態にしてください。</p> </div> <div data-bbox="339 1037 1185 1153" data-label="Text"> <p>注) 新規の場合は不要です。ただし、国土交通大臣免許の新規申請や免許換え(知事から大臣、大臣から知事)の場合は申請時点の、業者票を撮って貼付してください。</p> </div>
--

(注) 業者票

<div data-bbox="692 1561 871 1606" data-label="Section-Header"> <h3>写 真</h3> </div> <div data-bbox="339 1695 751 1733" data-label="Text"> <p>※ 報酬額表等(判読できるもの)</p> </div> <div data-bbox="426 1749 1176 1787" data-label="Text"> <p>なお、ブラインド、カーテン等は開けた状態にしてください。</p> </div> <div data-bbox="339 1839 1185 1955" data-label="Text"> <p>注) 新規の場合は不要です。ただし、国土交通大臣免許の新規申請や免許換え(知事から大臣、大臣から知事)の場合は申請時点の、業者票を撮って貼付してください。</p> </div>

(注) 報酬額表

事務所の写真 (内部)

事務所の区分	1 主たる事務所 2 従たる事務所 ()
--------	--------------------------

*写真の枚数が多くなる場合は適当な用紙に貼り付けて添付すること。

(4) 宅地建物取引業者票及び報酬額表 (新規申請の場合は不要)

写 真

※ 業者票・報酬額表等の揭示状態がわかるもの
 なお、ブラインド、カーテン等は開けた状態にしてください。

注) 新規の場合は不要です。ただし、国土交通大臣免許の新規申請や
 免許換え (知事から大臣、大臣から知事) の場合は申請時点の、
 業者票を撮って貼付してください。

(注) 業者票・報酬額表

写 真

補 助 欄