

## 令和３年度岡山県職員選考職採用試験受験案内

岡山県総務部人事課

|       |                       |
|-------|-----------------------|
| 受付期間  | 令和３年３月４日（木）～ ３月３０日（火） |
| 一次試験日 | 令和３年４月１１日（日）          |

岡山県職員選考職採用試験を次のとおり実施します。

今後の新型コロナウイルス感染拡大の状況によっては、当該試験に係る日程、会場及び試験方法等を変更する場合があります。変更する場合には岡山県総務部人事課のホームページに掲載してお知らせしますので、必ず事前の確認をお願いします。

人事課ホームページ：<http://www.pref.okayama.jp/soshiki/6/>

### 1 試験区分

| 試験区分 | 必要とする免許又は資格等 | 採用予定人数 |
|------|--------------|--------|
| 保健師  | 保健師の免許       | ５名程度   |

### 2 受験資格

- (1) 昭和５７年４月２日以降に生まれた者
- (2) 地方公務員法第１６条の欠格条項に該当しない者、すなわち、
  - ・禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者
  - ・岡山県職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から２年を経過しない者…などに該当しない者です。
- (3) 保健師の免許を有する者又は令和３年６月末までに取得見込みの者  
(取得見込みの者にあつては、必要とする免許又は資格等が取得できなかったときは、合格を取り消すことがあります。)

### 3 試験の期日及び場所

- (1) 期 日 令和３年４月１１日（日）  
午前９時までに集合のこと（受付は８時３０分～９時）  
※ 午前９時までに試験会場に入場していない人は受験できません。
- (2) 場 所 岡山県庁分庁舎（岡山市中区古京町一丁目７－３６）

#### 4 受験の受付

- (1) 受付期間 令和3年3月4日(木) から 令和3年3月30日(火) まで  
※ 郵送の場合は、令和3年3月28日(日)までの消印があるものは有効です。  
※ 普通郵便で郵送事故があった場合の責任は負いません(簡易書留が望ましい)。
- (2) 受付場所 岡山県総務部人事課  
〒700-8570 岡山市北区内山下二丁目4-6  
TEL (086)226-7217 (直通)  
※ 受付期間終了後、岡山県総務部人事課の掲示板及び岡山県総務部人事課のホームページ(<http://www.pref.okayama.jp/soshiki/6/>) に応募状況を掲載します。
- (3) 提出書類 各1通
- ① 履歴書(別紙様式)
    - ・保健師免許を取得見込みの場合は、その旨を資格・免許欄に記入すること。
  - ② 最終学校の卒業証明書(卒業見込みの者は卒業見込証明書)
  - ③ 最終学校の成績証明書
  - ④ 保健師免許を証する書類の写し
  - ⑤ 受験票(郵便はがき)
    - ・受験票様式に必要な事項を記入の上、点線に従って切り取り、郵便はがきの表面、裏面に貼付し、他の提出書類とともに提出すること。
- ※ 令和元年10月からはがきの郵便料金が63円となっているため、注意すること。

#### (注意)

- ※ 受付期間内に提出書類の一部を準備できない場合は、その旨を岡山県総務部人事課に連絡してください。
- ※ 郵送の場合は、封筒の表に「選考職採用試験」と朱書してください。
- ※ 受付時間は8時30分～17時で、土曜日、日曜日及び祝日は閉庁日のため持参による受付はできませんので注意してください。
- ※ 受験票は、受付締切後、岡山県総務部人事課から令和3年4月1日(木)頃発送しますので、令和3年4月6日(火)を過ぎても受験票が届かない場合は、必ず岡山県総務部人事課まで連絡してください。
- ※ 必要に応じて、受験資格の有無及び提出書類の記載事項等について確認することがありますので、履歴書には必ず連絡のとれる連絡先を記入してください。
- ※ 提出書類の記載内容が事実と相違する場合は、合格を取り消すことがあります。
- ※ 身体に障害があり、試験会場において配慮を必要とする場合は、あらかじめ岡山県総務部人事課まで連絡してください。

#### 5 試験の方法

|      | 【保健師】                                     |
|------|-------------------------------------------|
| 一次試験 | ・教養試験 (100点満点)<br>・専門試験 (100点満点)<br>・適性検査 |
| 二次試験 | ・面接試験 (100点満点)                            |

- ※ 一次試験の合否については、教養試験と専門試験の合計得点の高い順により決定します。ただし、いずれかの試験種目において、一定の基準に達しない場合は、合計得点にかかわらず不合格とします。
- ※ 二次試験については、令和3年5月19日（水）、20日（木）、21日（金）のいずれかの日に実施する予定です。実施場所等については、別途一次試験合格通知内でお知らせします。
- ※ 二次試験合格者は、一次試験の成績にかかわらず、二次試験の得点の高い順により決定します。

## 6 受験に当たっての留意事項

- ・受験票、筆記用具（鉛筆、ボールペン及び消しゴム）を持参してください。
- ・計算機能又は翻訳機能のついた腕時計、携帯電話等の試験会場内での使用は禁止します。
- ・一次試験当日は、各自昼食を準備してください。
- ・自家用車による試験会場への来場はできません。
- ・ゴミはすべて持ち帰ってください。

## 7 合格発表及び採用

### (1) 合格発表

- ① 一次試験 令和3年4月20日（火） 8時30分
- ② 二次試験 令和3年5月31日（月） 8時30分

※ 一次試験、二次試験ともに、岡山県総務部人事課の掲示板及びホームページ（<http://www.pref.okayama.jp/soshiki/6/>）に合格者の受験番号を掲載するとともに、受験者本人あてに結果を文書により通知します。ホームページへの掲載時間については、システムの都合上、若干遅れる場合があります。

※ 合否の確認について、電話照会には応じられません。

### (2) 採用

採用の時期は、別途合格者本人あて通知しますが、令和3年7月の予定です。

## 8 勤務条件等

### (1) 給与（参考）令和3年7月採用者の初任給（基本給）月額は、下表の予定です。

| 試験区分 | 初任給（基本給）月額 | 備考     |
|------|------------|--------|
| 保健師  | 215,700円   | 大学卒業程度 |

※ 配属先によって適用給料表が異なるため、金額が変わることがあります。

※ 上記のほか、諸手当（扶養手当、通勤手当、住居手当、期末手当、勤勉手当等）が支給されます。また、職歴等がある場合は一定の基準により加算されます。

※ 今後の給与改定等の状況によっては、支給額が増減することがあります。

### (2) 勤務時間

原則として、月曜日から金曜日の8時30分から17時15分までで、週38時間45分勤務ですが、所属によっては変則勤務となることがあります。

### (3) 休暇

年次休暇（年20日、残日数は20日を限度として翌年に繰越し。ただし、採用の年は、採用月により付与日数が変わります。）のほか、病気休暇、特別休暇（夏季、結婚、出産、ボランティア等）、介護休暇等があります。

## 9 岡山県育休代替任期付職員等選考採用試験との併願受験

同日に実施される岡山県育休代替任期付職員等選考採用試験への受験を併願することができます。併願を希望する場合は、選考職採用試験の受験票の併願希望欄に「○」を記入してください。

選考職採用試験の合格基準に達していない場合にのみ、育休代替任期付職員採用試験の合格基準で可否を決定します。

## 10 開示の案内

この試験の結果については、岡山県個人情報保護条例（平成 14 年岡山県条例第 3 号）第 25 条第 1 項の規定により、口頭で開示を請求することができます。なお、電話、郵送等による請求では開示できません。受験者本人が受験票を持参の上、8 時 30 分から 17 時までの間に直接開示場所へお越しください。（土曜日、日曜日及び祝日は受付していません。）

| 開示請求できる人 | 開示内容                                                             | 開示期間              | 開示場所                  |
|----------|------------------------------------------------------------------|-------------------|-----------------------|
| 一次試験不合格者 | 一次試験の総合得点、順位及び種目別の得点                                             | 一次試験合格発表の日から 1 月間 | 岡山県総務部<br>人事課（県庁 4 階） |
| 一次試験合格者  | 一次試験の総合得点、順位及び種目別の得点並びに二次試験の得点及び順位（ただし、二次試験を受験しなかった者は、一次試験の結果のみ） | 二次試験合格発表の日から 1 月間 |                       |

◎試験会場案内 岡山県庁分庁舎(旧:三光荘)



## ■分庁舎までのアクセス

(徒歩)

JR岡山駅東口から約3km、徒歩約30分です。

(バス)

岡電バス：県庁・岡電高屋行きに乗車。「県庁前」停留所で下車してください。

宇野バス：四御神行き、片上行き、瀬戸駅行き、長岡・駅前行きのいずれかに乗車。

「県庁前」停留所で下車してください。

両備バス：西大寺行きに乗車。「県庁前」停留所で下車してください。

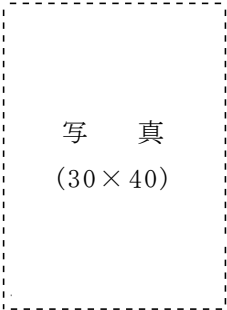
めぐりんバス:県庁めぐりに乗車。「県庁前」停留所で下車してください。

(路面電車)

東山行きに乗車。「県庁通り」停車場で下車してください。

履 歴 書

|      |  |
|------|--|
| 試験職種 |  |
|------|--|



|       |                                               |     |
|-------|-----------------------------------------------|-----|
| ふりがな  |                                               | 性 別 |
| 氏 名   |                                               |     |
| 生年月日  | 昭和・平成 年 月 日生 (満 歳)                            |     |
| ふりがな  |                                               |     |
| 現 住 所 | (郵便番号) (電話番号)<br>(携帯電話)                       |     |
| 連 絡 先 | (現住所以外に連絡を希望する場合のみ記入してください。)<br>(郵便番号) (電話番号) |     |

○ 学 歴

| 学 校 名<br>(最終学歴から高等学校まで順に記入) | 学 部 ・ 学 科 名 | 在 学 期 間<br>(和暦で記入) | 卒業・中退<br>等 の 別          |
|-----------------------------|-------------|--------------------|-------------------------|
| 最 終 (現在)                    |             | ～                  | 卒見込・卒・<br>修了見込・修了<br>中退 |
|                             |             | ～                  | 卒・中退                    |
|                             |             | ～                  | 卒・中退                    |
|                             |             | ～                  | 卒・中退                    |
|                             |             | ～                  | 卒・中退                    |

○ 職 歴

|             |                               |                 |
|-------------|-------------------------------|-----------------|
| 有 ・ 無       | 職歴のある人は、その職務経歴を新しい順に記入してください。 |                 |
| 勤 務 先 の 名 称 | 職 務 内 容                       | 在 職 期 間 (和暦で記入) |
| 最 終 (現在)    |                               | 年 月 日 ～ 年 月 日   |
|             |                               | ～               |
|             |                               | ～               |
|             |                               | ～               |
|             |                               | ～               |
|             |                               | ～               |
|             |                               | ～               |

○ 資格・免許

|                 |       |
|-----------------|-------|
| 資 格 ・ 免 許 の 種 類 | 取得年月日 |
|                 |       |

私は、すべての受験資格を満たしており、  
記載事項に誤りはありません。

年 月 日  
  
氏 名  
(本人自署)

# 受 験 票 様 式

〒

住所

( 方)

氏名

様

〒700-8570 岡山市北区内山下二丁目 4 - 6  
岡山県総務部人事課  
電話番号 086-226-7217

併 願 希 望

受 験 番 号

\*

## 岡 山 県 職 員 選 考 職 採 用 試 験 第 一 次 試 験 受 験 票

| 試験職種          |  |     |  |
|---------------|--|-----|--|
| 氏 名<br>(ふりがな) |  | 性 別 |  |

- 試験日時：令和3年4月11日（日）
  - 9:00 ～ 9:15 注意事項説明
  - 9:15 ～ 9:45 適性検査
  - 9:50 ～ 10:00 注意事項説明
  - 10:00 ～ 12:00 教養試験
  - 12:50 ～ 13:00 注意事項説明
  - 13:00 ～ 15:00 専門試験
- 試験会場：岡山県庁分庁舎（旧：三光荘）  
岡山市中区古京町一丁目 7 - 3 6  
試験当日の連絡先：090-4147-3668

(注)

- \*印欄以外の必要事項については、全て記載すること。
- 試験当日は必ずこの受験票を持参すること。
- 受験者は、午前9時までには会場で受付を済ませること。
- 自家用車での来場はできません。

### 【記入要領】

(表面)

- 住所、氏名を記入の上、点線に沿って切り取り、郵便はがきの表面（切手を貼る面）にしっかりと貼り付けてください。
- 令和元年10月1日から、はがきの郵便料金が63円になっています。

(裏面)

- \*印（受験番号）以外の部分についてすべて記入し、点線に沿って切り取り、郵便はがきの裏面にしっかりと貼り付けてください。
- 岡山県育休代替任期付職員等選考採用試験との併願を希望する場合には、「併願希望」欄に「○」を記入してください。

### 【記入例】

併願を希望する場合

|         |
|---------|
| 併 願 希 望 |
| ○       |