様式第１号（第３条第１項関係） 　　　　　　 ※整理番号は、空欄とすること

|  |  |
| --- | --- |
| 整理番号 |  － |

年　　月　　日

岡山県二酸化炭素森林吸収評価認証申請書

　岡山県知事　　　　殿

 　　　 　　　申請者　住　　　所

 　　 　　　　企業等名称

 　　　　　　代表者氏名

 整備した森林による二酸化炭素吸収量の認証を受けたいので、岡山県二酸化炭素森林吸収評価認証制度実施要綱（平成21年3月18日制定、林第747号）第３条第１項の規定により、別紙のとおり申請します。

　別　紙

|  |  |
| --- | --- |
| 認証の区分 | 実践型　・　支援型 |
| 森林の所有者 |  |
| 森林の所在地 |  |
|  |  |
| （整 備 前） | 区　分 |  | 樹　種 |  | 林　齢 |  |
| 状況等 |  |
| 整備 | 時　　期 | 　　　　年　月　日～　　年　月　日 |
| 内容 |  |
| 面積 | 　　 　ha |
| 施業実施者※支援型のみ記入 |  |
|  | （社員：社員家族：その他）＝　 人（　　：　　：　　） |
|  |  千円 （使途の内訳： 　　　　　　　　　　 ） |

注１　「森林の概況」欄の区分は、人工林・天然林・無立木地・竹林の別とし、整備前の状況、問題点等を記入すること。

 ２　「整備」欄中、「内容」欄には、植栽、下刈り、除伐、間伐、枝打ちの区分別に、　実施した内容（植栽樹種・本数、間伐本数、枝打ち本数等）を記入すること。

 ３　「整備」欄中、「面積」欄には、整備した面積（小数点以下第３位切り捨て）を　「内容」欄に記載した区分ごとに記入すること。

　 ４　支援型の場合、「整備」欄は支援先の実施状況を記入すること。

 ５　「参加者数」欄は、実践型の場合に記入すること。

　 ６　「支援費用」欄は、支援型の場合に記入すること。

 ７　次に掲げる書類等を添付すること。

（１）図面（整備した森林の区域を示した地形図（縮尺：2,500分の1程度）又はこれに準ずるもの）、測量野帳データ（下刈りを除く）

（２）森林整備の実施前、実施中、実施後の写真（実施状況報告書添付時は不用）

 （３）実施状況報告書（一括して認証申請するときに限る。）

様式第２号（第３条第２項関係）

岡山県二酸化炭素森林吸収評価認証実施状況報告書

　　　 （　　　年度実施分）

|  |  |
| --- | --- |
| 認証の区分 | 実践型　・　支援型 |
| 森林の所有者 |  |
| 森林の所在地 |  |
|  |  |
| 森林の概要（整 備 前） | 区　分 |  | 樹　種 |  | 林　齢 |  |
| 状況等 |  |
| 整備 | 時　　期 | 　　　　年　月　日～　　年　月　日 |
| 内　　容 |  |
| 面　　積 | 　　 　ha |
| 施業実施者※支援型のみ記入 |  |
| 参加者数 | （社員：社員家族：その他）＝　 人（　　：　　：　　） |
| 支援費用 |  千円 （使途の内訳： 　　　　　　　　　　 ） |

注１　「森林の概況」欄の区分は、人工林・天然林・無立木地・竹林の別とし、整備前の状況、問題点等を記入すること。

２　「整備」欄中、「内容」欄には、植栽、下刈り、除伐、間伐、枝打ちの区分別に、実施した内容（植栽樹種・本数、間伐本数、枝打ち本数等）を記入すること。

３　「整備」欄中、「面積」欄には、整備した面積（小数点以下第３位切り捨て）を　「内容」欄に記載した区分ごとに記入すること。

４　支援型の場合、「整備」欄は支援先の実施状況を記入すること。

５　「参加者数」欄は、実践型の場合に記入すること。

６　「支援費用」欄は、支援型の場合に記入すること。

７　次に掲げる書類等を添付すること。

（１）図面（整備した森林の区域を示した地形図（縮尺：2,500分の1程度）又はこれに準ずるもの）、測量野帳データ（下刈りを除く）

　 （２）森林整備の実施前、実施中、実施後の写真

 （３）一括して申請を行おうとする森林整備の全体計計画の概要