別記様式第１号

　年　　月　　日

岡山県知事　殿

住　所

氏　名

海外農業研修事業計画承認申請書

農業教育高度化事業の運用について第３の３の（１）の規定により、承認を申請します。

※事業計画の変更申請を行う場合は、標題を海外農業研修事業計画変更承認申請書とし、本文下線部を第３の３の（３）とする

記

１　事業計画（実績）

（１）参加しようとする海外農業研修

　　研修実施機関名：

　　研修内容：

　　研修期間：　　　　年　　月　　日　　～　　　　年　　月　　日

（２）事業費内訳

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 事業費 | 負担区分 | | | 備考 |
| 県 | 補助金交付対象者 | その他 |
| 円 | 円 | 円 | 円 |  |

２　事業完了（予定）年月日　　　　　　　　　年　　月　　日

３　添付書類

・別紙様式第１号　就農計画

・研修申込書の写し又はこれに類する書類

・研修の参加を証する書類（合格通知の写し等）

・海外農業研修実施機関の概要

・研修プログラムの内容及び必要経費が分かる資料

　※海外農業研修事業の中止等により事業計画の変更申請を行う場合は、研修の中止を証する書

類

　※３か月以上の海外農業研修に参加しなかった場合は、研修を辞退することを証する書類（辞

退届の写し等）

別記様式第２号

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 農産第　　　　号

　　年　　月　　日

様

岡山県知事

海外農業研修事業計画の（変更）承認について（通知）

　年　月　日付けで（変更）申請のあった事業実施計画については、承認します。

つきましては、県交付要綱第３条に基づき補助金交付申請書に下記書類一式を添付して提出してください。

記

１　交付申請書に添付する書類

　　　・就農計画の写し（農業教育高度化事業の運用についてに基づく別紙様式第1号）

　　　・県徴収金等の滞納がないことの証明

　　　・県交付要綱第３条の２に関する誓約書

　　　・海外農業研修に参加するための経費が確認できる書類（振込用紙の写し等）

別記様式第３号

　　年　　月　　日

岡山県知事　殿

住　所

氏　名

海外農業研修事業実施状況報告書の提出について

海外農業研修事業を実施したので、農業教育高度化事業の運用について第３の３の（４）の規定により、関係書類を添えて、報告します。

記

１　添付書類

・事業者等に提出する報告書（渡航後３か月分）

別記様式第４号

　　年　　月　　日

岡山県知事　殿

住　所

氏　名

海外農業研修事業完了報告書の提出について

海外農業研修事業を実施したので、農業教育高度化事業の運用について第３の３の（４）の規定により、関係書類を添えて、報告します。

記

１　添付書類

・事業者等が発行する修了証の写し

別紙様式第１号

**就 農 計 画**

年　　月　　日

　　　現住所

　　 氏　名

年　　月　　日生（年齢 　歳）

１　就農時における農業経営に関する目標

（１） 就農の動機

（２）将来の農業経営の構想

（３）就農時における目標

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | |  | | | | | | | | | | |
| 就農(予定)地 | |  | | | | | | | | | | |
| 就農予定時期  (就農予定時の  年齢) | | 年　　　月 （要因：　　　　　　　　　）（　　　　　　　　歳） | | | | | | | | | | |
|  | | 親の経営の継承の有無　　□有　　□無 | | | | | | | | | | |
| 就農・経営  形態  (就農時の内容)  ※該当項目に☑  をつける。 | | □新たに農業経営を開始  □親（三親等以内の親族を含む。以下同じ。）の農業経営と  　は別に新たな部門を開始  □親の農業経営を継承  　　［　□全体　　□一部　］  □雇用就農  □親元就農  □親の経営の全体を継承　□法人の（共同）経営  　　年 　月 | | | | | | | | | | |
| 1. 主な作目（　　　　　　　 　　　　　 　　　　　　　） | | | | | | | | | | |
| 規　　　模 | | 地　　目 | | | 就農時１年目（ａ） | | | | | 就農後５年（ａ） | | |
| 水　　田 | | | （ ） | | | | | （ ） | | |
| 畑 | | | （ ） | | | | | （ ） | | |
| ※(　　)内に借地面積を記入する。  ※経営開始後１年　以上経過してい　る場合は、就農　１年目は実績を　記載する。 | | 樹 園 地 | | | （ ） | | | | | （ ） | | |
| 草　　地 | | | （ ） | | | | | （ ） | | |
| その他（ ） | | | （ ） | | | | | （ ） | | |
| 合　 計 | | | （ ） | | | | | （ ） | | |
| 作業受  託面積 | 全面 | |  | | | | |  | | |
| 部分 | |  | | | | |  | | |
|  |  | | | 就農１年目  （　　　　年） | | | | | 就農後５年目  （　　　　年） | | | |
| 作目と規模  ※経営開始後１年以上経過している場合は就農１年目は実績を記載する。 | 作　目　名 | | | 面積・頭数 | | | 販売数量 | | 面積・頭数 | | | 販売数量 |
|  | | |  | | |  | |  | | |  |
| ※経営開始後１年以上経過している場合は、就農１年目は実績を記載する。 | 作　目　名 | | | 販　売　額 | | | 所　　得 | | 販　売　額 | | | 所　　得 |
|  | | |  | | |  | |  | | |  |
| 合　　計 | | |  | | |  | |  | | |  |
| 農業労働力 | 氏　　名 | | | 年齢 | | 続柄 | 年間農業従事日数 | | | | 備　　考 | |
| １年目 | ５年目 | | |
|  | | |  | |  |  |  | | |  | |
|  | | |  | |  |  |  | | |  | |
|  | | |  | |  |  |  | | |  | |
|  | | |  | |  |  |  | | |  | |
|  | | |  | |  |  |  | | |  | |
|  | | |  | |  |  |  | | |  | |

２　１の目標を達成するために必要な研修、就農準備に関する事項

　（研修先が複数ある場合は記入欄を追加して記入する。）

（１）過去の農業教育・研修等経験

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 研修先等の名称 | 所　在　地 | 研修等期間 |
|  |  |  |
| 研修等内容 | | |

（２）今後の研修計画（海外農業研修は除く）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 研修先等の名称 | 所　在　地 | 研修等期間 |
|  |  |  |
| 研修等内容 | | |

（３）就農準備計画

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 年　月 | 就農準備の方法 | 内　　　　　　容 |
|  |  |  |

３　１の目標を達成するために必要な施設の設置、機械の購入に関する事項

（１） 経営開始のための事業計画及び資金調達計画

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 規模・構造等 | 実施時期 |  | 資金名・借入額等 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

４　農業経営に活用できる知識及び技能に関する事項

（１）親の農業経営及び経営継承

|  |  |
| --- | --- |
| 親の農業継承 | □専業農家　□兼業農家　□非農家  主な作目と規模（　　　　　　　　　　） |
| 経営継承の内容 | □全部継承　□一部継承　□継承なし |

（２）新規就農者育成総合対策の交付対象期間

|  |  |
| --- | --- |
| 区分 | 交付対象期間 |
| 就農準備資金 | 年　　月　　日～　年　　月　　日 |

添付書類

１：収支計画（別添１）　※雇用就農希望者は不要