

一般競争入札情報（公告中案件・**実施結果**）

| 公告日       | 調達物品の名称、規格、及び数量          | 開札日       | 契約事務担当課の<br>名称及び所在地          | 入札結果（税抜き）                   |          | 備 考    |
|-----------|--------------------------|-----------|------------------------------|-----------------------------|----------|--------|
|           |                          |           |                              | 落札者の商号又は名称                  | 落札金額（円）  |        |
| 令和8年8月18日 | 情報教室コンピューター機器<br>賃貸借 1 式 | 令和8年8月31日 | 岡山県立津山高等学<br>校<br>津山市椿高下 6 2 | NECキャピタルソリュー<br>ション（株）岡山営業所 | 183, 400 | 月額リース料 |
|           |                          |           |                              |                             |          |        |
|           |                          |           |                              |                             |          |        |

- （入力注意事項）
- 1 表中の文字は、MSゴシック 10ポイントで入力すること。
  - 2 「公告日」、「開札日」、「落札金額」欄の数字は、半角で入力すること。
  - 3 行が足りない場合は適宜挿入すること。
  - 4 契約 1 件につき 1 行で記入すること。（セルを結合しないこと。セル内で改行したい場合は [A l t] キーを押しながら [Enter] キーを押す。）

- （記載注意事項）
- 1 単価契約の場合は、「落札金額」欄に落札単価を記入し、備考欄に単価契約であることを記入すること。
  - 2 「落札者の商号又は名称」欄について、次のように記載すること。  
法人の場合…法人名を記載（代表者名は記載不要）  
個人の場合…屋号を記載（屋号がない場合は個人名を記載）