

入 札 説 明 書

令和 8 年 8 月 24 日に公告した L L 教室教育用電子計算組織賃貸借に係る一般競争入札（条件付）については、関係法令に定めるもののほか、この入札説明書によるものとする。

入札に参加する者は下記事項を熟知の上、入札しなければならない。この場合において、当該仕様等について疑義がある場合は、下記 4 「調達契約に関する事務を担当する課等の名称」に掲げる者に対して、仕様書等に対する質問・回答書（別紙①）により、下記 2 「入札の実施スケジュール」の「仕様等に対する質問受付期限」まで説明を求めることができる。

なお、入札後に仕様等についての不知又は不明を理由として異議を申し立てることはできない。

1 競争入札に付する事項

- (1) 借上物品及び数量 L L 教室教育用電子計算組織賃貸借 一式
- (2) 借上物品の規格等 整備仕様書及び機器規格仕様書のとおり
- (3) 納 入 期 限 令和 9 年 3 月 3 0 日
- (4) 納 入 場 所 岡山県立林野高等学校（美作市三倉田 5 8 - 1 ）
特別教室棟 4 階 L L 教室
- (5) 借 上 期 間 令和 9 年 3 月 3 1 日～令和 1 5 年 3 月 3 0 日
ただし、令和 8 年度以降において岡山県の歳入歳出予算の金額について減額又は削除があった場合は、この契約は解除するものとする。

2 入札の実施スケジュール

項 目	日時及び提出・送付期限	提 出 書 類 (事業者→県へ)	送 付 書 類 (県→事業者へ)
仕様等に対する質問 受付期限	令和 8 年 8 月 3 1 日（月） 1 6 時 0 0 分まで	仕様等に対する質問・回答書 (別紙①)	
入札参加申出書提出 期限	令和 8 年 9 月 1 日（火） 1 6 時 0 0 分まで	ア 一般競争入札（条件付） 参加申出書（別紙②-ア） （以下はアの添付書類） イ 入札機器の構成内訳書 (別紙②-イ) ウ 入札機器の技術仕様書 (別紙②-ウ) エ 入札機器の性能が確認で きる資料（カタログ等）	
不適合通知	令和 8 年 9 月 2 日（水）		不適合通知
入札・開札の日時	令和 8 年 9 月 4 日（金） 1 0 時 0 0 分	入札書（別紙④） （代理人が入札する場合） 委任状（別紙③）	
・郵便等による 入札の場合の受 領期限	令和 8 年 9 月 3 日（木） 1 6 時 4 5 分到着分まで	入札書（別紙④）	
再度入札・開札日時 及び再々度入札・開 札日時	令和 8 年 9 月 4 日（金） 1 0 時 0 0 分の入札・開札 に続けて行う。 <u>（郵便等による入札があった 場合は、別途再度入札・開札の 日時等を定める。）</u>	再度入札書及び再々入札書は その場で配付する。	

3 入札に参加する者に必要な資格

入札の公告日から落札者が決定する日までの間、次に掲げる要件の全てを満たしていること。

- (1) 岡山県物品の売買、修理等及び役務の提供の契約に係る入札参加資格審査要領（平成19年岡山県告示第332号。以下「審査要領」という。）第8条第2項の規定により公表されている入札参加資格を認定された事業者の名簿（以下「入札参加資格者名簿」という。）に登載されていること。
- (2) 入札参加資格者名簿上の住所が岡山県内で、物品の売買、修理等に係る業務種目が「大分類9. その他、小分類12、レンタル・リース類」であり、格付区分が「A」又は「B」であること。
- (3) 地方自治法施行令（昭和22年政令第16号）第167条の4第1項に規定する者でないこと。
- (4) 岡山県物品の売買、修理等及び役務の提供の契約に係る入札参加資格審査要領（平成19年岡山県告示第332号）第10条に規定する入札参加の停止の措置を物品の売買、修理等に関して受けていないこと。
- (5) 岡山県物品の売買、修理及び役務の提供の契約に係る入札参加除外等要領の規定による入札参加除外の措置を物品の売買、修理等に関して受けていないこと。
- (6) 岡山県建設工事等暴力団対策会議運営要領に基づく指名除外の措置を受けていないこと。
- (7) 会社更生法（平成14年法律第154号）に基づく更生手続開始の申立てがなされていない者又は民事再生法（平成11年法律第225号）に基づく再生手続開始の申立てがなされていない者。ただし、更生手続開始の決定又は再生手続開始の決定を受けている者は、その申立てがなされていない者とみなす。
- (8) リース物件に関し、修理調整等アフターサービスを納入先の求めに応じて速やかに提供できること。
- (9) 過去に同程度のリース実績があること。

4 調達契約に関する事務を担当する課等の名称

- (1) 岡山県立林野高等学校 事務室
〒707-0046 美作市三倉田58-1
電話（0868）72-0030 FAX:（0868）72-3843
Eメール hayasino@pref.okayama.jp

5 契約条項を示す場所

上記4「調達契約に関する事務を担当する課等の名称」の場所とする。

6 契約書作成の要否

要

7 一般競争入札（条件付）参加申出書の提出

- (1) この一般競争入札（条件付）に参加を希望する者は、次の必要書類を提出しなければならない。
 - ア 一般競争入札（条件付）参加申出書（別紙②-ア）
《以下はアの添付書類》
 - イ 入札機器の構成内訳書（別紙②-イ）
 - ウ 入札機器の技術仕様書（別紙②-ウ）

- エ 入札機器の性能が確認できる資料（カタログ等）
- (2) (1) に記載する書類の提出場所は、上記 4 「調達契約に関する事務を担当する課等の名称」の場所とする。
- (3) (1) に記載する書類の提出期限は、上記 2 「入札の実施スケジュール」の「入札参加申出書提出期限」のとおり
- (4) 入札者は、契約担当者から提出した書類等に関し説明を求められた場合には、それに応じなければならない。
- (5) 入札に参加できる者は、提出された書類の事前審査に合格した者に限る。
ただし、仕様上の審査が必要となる場合には、開札後、落札決定を保留し、審査を行う。
事前審査の結果は、不適合の場合のみ、上記 2 「入札の実施スケジュール」の「不適合通知期限」までに通知する。

8 入札・開札

入札に参加する者は、入札書（別紙④）を日時厳守の上、下記のとおり提出しなければならない。

(1) 入札書の記載方法

ア 入札金額は、調達物品の本体価格のほか、輸送費及び仕様書等に記載する作業等納入に要する一切の諸経費を含めた額とする。

なお、落札決定に当たっては、入札書に記載された金額の 100 分の 10 に相当する額（当該金額に 1 円未満の端数があるときは、その端数を切り捨てた金額）を加算した金額をもって落札価格とするので、入札者は、消費税及び地方消費税に係る課税事業者であるか免税事業者であるかを問わず、見積もった契約金額の 110 分の 10 に相当する金額を入札書に記載すること。

イ 代理人が入札する場合は、委任状（別紙③）を提出しなければならない。

また、入札書には代表者の氏名又は名称若しくは商号、並びに当該代理人の氏名等を記入して、受任印を押印（外国人の署名を含む。以下同じ。）しなければならない。

ウ 入札者は、入札書の記載事項を訂正する場合は、訂正部分について押印をしなければならない。

なお、入札金額の訂正は認めない。

(2) 入札・開札の日時及び場所

ア 日時

上記 2 「入札の実施スケジュール」の「入札・開札の日時」のとおり

イ 場所

岡山県立林野高等学校 会議室

〒707-0046 美作市三倉田 58-1

電話（0868）72-0030

なお、上記の日時に遅れた者は、入札への参加を認めない。

(3) 郵便等による入札

受領期限までに、郵便等（郵便又は民間事業者による信書の送達に関する法律（平成 14 年法律第 99 号）第 2 条第 6 項に規定する一般信書便事業者若しくは同条第 9 に規定する特定信書便事業者の提供する同条第 2 項に規定する信書便で、書留郵便その他これに準じる方法に限る。）により提出すること。

なお、電話、電報、テレックス、ファクシミリその他の方法による入札は認めない。

ア 受領期限

上記 2 「入札の実施スケジュール」の「入札・開札の日時」中、「郵便入札の場合の受領期限」のとおり

イ 送付先
岡山県立林野高等学校 事務室
〒707-0046 美作市三倉田58-1
電話(0868)72-0030

ウ 郵送方法

入札書を送付する場合は二重封筒とし、入札書の中封筒に入れて密封のうえ、当該中封筒の封皮に氏名（法人の場合はその名称又は商号）を記入するとともに「令和8年9月4日開札、『LL教室教育用電子計算組織貸借一式』の入札書在中」と朱書きする。（封筒記入例①）

また、外封筒の封皮にも「令和8年9月4日開札、『LL教室教育用電子計算組織貸借一式』と朱書きしなければならない。（封筒記入例②）

（4）その他

ア 入札者は、その提出した入札書の引換え、変更又は取消しをすることができない。

イ 契約担当者は、入札者が相連合し、又は不穩の挙動をする等の場合で競争入札を公正に執行することができない状態にあると認めたときは、入札を延期し、又はこれを中止することがある。

ウ 一般競争入札（条件付）参加申出書（別紙②-ア）を提出した者が入札の参加を辞退する場合は、上記2「入札の実施スケジュール」の「入札・開札の日時」までに、辞退届けを提出すること。

9 入札保証金

岡山県財務規則第131条及び第133条の規定による。

10 入札の無効

次の入札は無効とする。

- （1）上記3「入札に参加する者に必要な資格」に示した資格のない者のした入札
- （2）入札者に要求される事項を満たしていない者のした入札
- （3）この一般競争入札（条件付）に関する入札公告及び入札説明書に示した諸条件に違反した者のした入札
- （4）その他岡山県財務規則第140条の各号に掲げる入札

11 落札者の決定方法

（1）岡山県財務規則第137条第1項の規定により決定された予定価格の制限の範囲内で最低の価格をもって有効な入札を行った者を落札候補者とする。

（2）落札候補者がいない場合にはその場で再度入札を以下のとおり行うが、郵便等による入札があった場合は、別途再度入札の日時等を定めるものとする。

ア 再度入札・開札日時

上記2「入札の実施スケジュール」の「再度入札・開札日時及び再々度入札・開札日時」中、「期間・期日」のとおり。

（3）再度入札をしても落札候補者がいない場合における再々度入札は以下のとおりとする。

ア 再々度入札・開札日時

上記2「入札の実施スケジュール」の「再度入札・開札日時及び再々度入札・開札日時」中、「期間・期日」のとおり。

（4）落札候補者となるべき同価の入札をした者が2者以上あるときは、直ちに当該入札者にくじを引かせ、落札候補者を決定するものとする。この場合において、当該入札の開札に立ち会わない者又はくじを引かない者があるときは、これに代えて入札事務に関係のない職員にくじを引かせ落札候補者を決定するものとする。

（5）落札候補者が決定した後、落札決定を保留する。

- (6) 落札決定は、落札候補者の提出した申出書等の内容が入札参加資格要件及び入札に関する条件に適合していることを審査した後に行う。
なお、審査に1週間程度を要する場合もある。
- (7) 入札者及び落札者の名称並びに入札金額を公表する。

12 契約保証金

岡山県財務規則第153条及び第155条の規定による。

13 その他遵守すべき事項

- (1) 本公告に示した物品を確実に納入し、当該物品の納入後、保守、点検、修理その他のアフターサービスを納入先の求めに応じて速やかに提供すること。
- (2) 落札者は、契約を締結しようとするときは、暴力団の排除に係る誓約書（参考）を提出しなければならない。なお、この誓約書を提出しないときは、当該契約の締結を拒んだものとみなすので留意すること。