

プロポーザル参加資格確認申請書

令和 年 月 日

岡山県立図書館長 小林 伸明 殿

申請者	所在地	
	商号又は名称	
	代表者職氏名	㊟
	(発行責任者職氏名))
	(" 連絡先))
	(担当者職氏名))
	(" 連絡先))
	(メールアドレス))

令和8年度岡山県立図書館電子書籍利用業務に関し、参加資格要件を満たしており、プロポーザルに参加したいので、参加資格確認申請書を提出します。

なお、参加資格を満たしていること及び添付書類の内容については、事実と相違ないことを誓約します。

記

- 1 公告番号 岡図総第19号
- 2 業務名 令和8年度 岡山県立図書館電子書籍利用業務
- 3 添付書類 (有・無)
添付書類「有」の場合、書類名を記入

※ 所在地、商号又は名称及び代表者名には、契約を締結する権限を有している者について記名押印をしてください。

※ 発行責任者・担当者の職氏名及び連絡先を記入した場合は、押印の必要はありません。

(様式第2号)

仕様書等に対する質問・回答書

令和 年 月 日

岡山県立図書館長 小林 伸明 殿

所在地
商号又は名称
代表者職氏名
(担当者職氏名)
(// 連絡先)
(メールアドレス)

公告番号	岡図総第19号
業務名	令和8年度 岡山県立図書館電子書籍利用業務
質問事項	
回答	

令和8年度岡山県立図書館
電子書籍利用業務の提案書について

令和 年 月 日

岡山県立図書館長 小林 伸明 殿

申請者	所在地	
	商号又は名称	
	代表者職氏名	㊟
	(発行責任者職氏名))
	(〃 連絡先))
	(担当者職氏名))
	(〃 連絡先))
	(メールアドレス))

令和8年度岡山県立図書館電子書籍利用業務に係るプロポーザルに参加したいので、関係書類を次のとおり提出します。

記

(提出書類)

- 1 技術提案書(様式は定めないが、A4サイズとする)
 - ①業務目的
 - ②コンテンツの内容
 - ③機能・サポート
 - ④実施体制
 - ⑤その他特記事項
- 2 電子書籍提案コンテンツ一覧(任意様式)
- 3 企業の概要等(任意様式)
- 4 見積書(様式第4号)
- 5 その他参考資料

※ 所在地、商号又は名称及び代表者名には、契約を締結する権限を有している者について記名押印をしてください。

※ 発行責任者・担当者の職氏名及び連絡先を記入した場合は、押印の必要はありません。

令和 年 月 日

令和8年度岡山県立図書館電子書籍利用業務に係るプロポーザル
見積積算内訳

業 務 項 目	金 額 (円)	積 算 内 訳
1 コンテンツ費用		別添「電子書籍提案コンテンツ一覧」のとおり
2 クラウド利用料 (年額)		
3 システム構築初期費用		
4 その他 ()		
合 計		

※ 記載している項目は、一例として記載しているものです。適宜行を追加若しくは削除し、必要と見込まれる経費を全て計上してください。

※ 金額欄には、消費税及び地方消費税は含まない金額を記載してください。

参加辞退届

令和 年 月 日

岡山県立図書館長 小林 伸明 殿

申請者	所在地	
	商号又は名称	
	代表者職氏名	㊟
	(発行責任者職氏名))
	(〃 連絡先))
	(担当者職氏名))
	(〃 連絡先))
	(メールアドレス))

令和8年度岡山県立図書館電子書籍利用業務に係るプロポーザルを、次の理由により辞退いたしますのでよろしくお願いいたします。

業務名	令和8年度 岡山県立図書館電子書籍利用業務
参加を辞退する理由	