

岡山県備中県民局草刈作業環境整備費補助金交付要綱

令和8年4月30日 制定

(趣旨)

第1条 岡山県備中県民局長（以下「県民局長」という。）は、岡山県備中県民局管内に所在し、草刈作業への参入を目指す就労継続支援事業所（以下「事業所」という。）に対し、草刈作業への参入を促進するため、岡山県備中県民局草刈作業環境整備費補助金（以下「補助金」という。）を交付するものとし、その交付については、岡山県補助金等交付規則（昭和41年岡山県規則第56号。以下「規則」という。）及びこの交付要綱の定めるところによる。

(補助対象事業者)

第2条 補助の対象となる事業所（以下「補助対象事業者」という。）は、次に掲げるいずれかの要件を満たすものとする。

- 一 当該年度又は前年度に備中県民局が実施した草刈作業実践研修（以下「研修」という。）に参加した事業所
- 二 事業所指導員が刈払機取扱者安全衛生教育を受講済であり、かつ草刈作業への参入後1年以上経過している事業所

(補助対象経費等)

第3条 この補助金の対象経費は、別表1に定める物品の購入等に要する経費（以下「補助対象経費」という。）とする。ただし、別表2に定める購入数等を上限とする。

- 2 補助金の額は、前項に規定する経費の2分の1以内とする。ただし、千円未満切り捨てとする。
- 3 前項の補助金の上限額は、1事業所あたり40万円とする。
- 4 補助金交付決定後の契約等により支出した経費を対象とする。

(申請の要件)

第4条 補助金の交付を受けようとする補助対象事業者は、次に掲げる要件を全て満たさなければならない。

- 一 様式第5号「誓約書」に記載されている事項に該当しないこと
- 二 県税の滞納がないこと
- 三 補助金交付決定後に草刈作業に参入し、新規案件を1件以上受注し、収入を得る見込みがあること

(交付の申請)

第5条 補助金の交付を受けようとする補助対象事業者は、交付申請書（様式第1号）に次の各号に掲げる書類を添えて、県民局長に提出しなければならない。

- 一 補助金所要額調書（様式第2号）

- 二 草刈作業参入計画書（様式第3号）
- 三 積算の基礎となる資料（見積書等）
- 四 収支予算書（様式第4号）
- 五 誓約書（様式第5号）
- 六 県税完納証明書

（交付の決定）

第6条 県民局長は、補助対象事業者から前条の規定により交付の申請があったときは、内容を審査し、予算の範囲内で交付を決定し、交付決定通知書（様式第6号）により通知するものとする。

（変更承認の申請）

第7条 補助対象事業者は、規則第10条の規定に基づき、補助事業の内容、経費の配分その他申請に係る事項を変更しようとするときは、変更承認申請書（様式第7号）に次の各号に掲げる書類を添えて、県民局長に提出し、その承認を受けなければならない。ただし、既に交付決定された補助金の額の20パーセント以内の減額については、承認を要しない。

- 一 補助金所要額変更調書（様式第8号）
- 二 積算の基礎となる資料（見積書等）
- 三 収支予算書（様式第4号）

2 県民局長は、前項の規定による変更承認の申請があったときは、その内容を審査し、変更交付決定通知書（様式第9号）により通知するものとする。

（状況報告）

第8条 この補助金の事業の進捗状況について、県民局長から要求のあったときは速やかに県民局長に報告しなければならない。

（実績報告等）

第9条 補助対象事業者は、当該年度の1月15日（その日が県の閉庁日に当たるときは、その日後の最も早い県の開庁日）までに、実績報告書（様式第10号）に次の各号に掲げる書類を添えて、草刈作業受注実績に関する書類を県民局長に提出しなければならない。

- 一 補助金精算書（様式第11号）
- 二 受注実績報告書（様式第12号）
- 三 精算の基礎となる資料（領収書等）
- 四 収支決算書（様式第13号）
- 五 その他県民局長が必要と認める書類

（補助金額の確定）

第10条 県民局長は、前条の規定により実績報告があったときは、その内容を審査し、必要に応じて実地調査等を行い、補助事業の成果が補助金の交付の決定の内容及びこれ

に付した条件に適合すると認めるときは、補助金の額を確定し、補助金額確定通知書（様式第14号）により、補助対象事業者に通知するものとする。

（決定の取消し）

第11条 県民局長は、補助対象事業者が次の各号のいずれかに該当するときは、補助金の交付の決定の全部又は一部を取り消すことができる。

- 一 補助金を他の用途へ使用したとき
- 二 この交付要綱又はこれに基づく県民局長の指示に違反したとき
- 三 その他不正の行為があると認められたとき

（補助金の返還）

第12条 県民局長は、補助金の交付の決定を取り消したとき、当該取消しに係る補助金が既に交付されているときは、期限を定めて、その返還を命ずるものとする。

2 県民局長は、補助対象事業者に交付すべき補助金の額を超えて補助金が交付されているときは、期限を定めて、その超える部分の返還を命ずるものとする。

（補助金の支払）

第13条 県民局長は、補助金の額を確定した後に補助金を支払うものとする。

2 補助対象事業者は、補助金の全部又は一部について、精算払を受けようとするときは、精算払請求書（様式第15号）を県民局長に提出しなければならない。

（補助金に係る帳簿等の保存年限）

第14条 補助対象事業者は、補助金に係る帳簿及び証拠書類を、補助事業の完了した日の属する会計年度の終了後5年間保存しなければならない。

附則

この要綱は、令和8年4月30日から適用する。

別表 1

経費区分	内容
物品 ^{※1}	刈払機、作業時に使用する衣服、防振グローブ、すねあて、空調服、ゴーグル、刈刃など
借上料	草刈機材など
燃料等	混合油など
その他（県民局長が適当と認めるもの）	刈払機取扱者安全衛生教育受講費、保険料など

※1 物品とは、税込み10万円未満の作業に要する資材とする。

別表 2

経費区分	内 容	上 限
物品	機材	研修会参加人数 ^{※2} （指導員＋利用者）×1台
	作業時に使用する衣服	研修会参加人数 ^{※2} （指導員＋利用者）×1式
	防振グローブ	研修会参加人数 ^{※2} （指導員＋利用者）×1式
	すねあて	研修会参加人数 ^{※2} （指導員＋利用者）×1式
	空調服（ファンベスト）	研修会参加人数 ^{※2} （指導員＋利用者）×1式
	ゴーグル	研修会参加人数 ^{※2} （指導員＋利用者）×1式
	刈刃	受注件数に応じた必要数
借上料	草刈機材の借上料	研修会参加人数 ^{※2} （指導員＋利用者）×1台×参入計画書に基づく参入予定日数＋2日
燃料等	混合油	刈払機の台数×30ℓ（1台分＝2ℓ×3日×5箇所）
		ハンマーナイフモア等の台数×120ℓ（1台分＝8ℓ×3日×5箇所）
その他（県民局長が適当と認めるもの）	刈払機取扱者安全衛生教育受講費 保険料	研修会参加人数 ^{※2} （指導員）×1回 受注において作業する人数×1契約

※2 当該年度又は前年度に本研修に参加した人数の総数をいう。

岡山県備中県民局長 殿

所在地
事業所名
代表者名

令和 年度岡山県備中県民局草刈作業環境整備費補助金 交付申請書

令和 年度において、岡山県備中県民局草刈作業環境整備費補助金の交付を受けたいので、岡山県備中県民局草刈作業環境整備費補助金交付要綱第5条の規定により、関係書類を添えて申請します。

記

- 1 申請額 金 _____ 円
- 2 補助金所要額調書（様式第2号）
- 3 草刈作業参入計画書（様式第3号）
- 4 収支予算書（様式第4号）
- 5 誓約書（様式第5号）
（添付書類）
積算の基礎となる資料（見積書等）
県税完納証明書

令和 年度岡山県備中県民局草刈作業環境整備費補助金 所要額調書

(単位:円)

事業所名	補助対象経費の内容	補助対象経費 B			補助率 C	補助所要額 (交付申請額) 千円未満切り捨て D
		草刈機材等の購入単 価または、借上単価等 A	草刈機材等の購入個 数または、借上台数等	合計額		
		円		円 0	/	/
		円		円 0		
		円		円 0		
		円		円 0		
		円		円 0		
		円		円 0		
	合計	円 0	円 0	円 0	1/2	円 0

(注)

- 1 草刈機材等の購入または、借上機材1種類につき1行で入力すること。
- 2 B欄には、草刈機材等の購入または、借上機材1種類ごとの補助金交付に要する経費総額を記入すること。
- 3 補助所要額(交付申請額)が40万円を超える場合は40万円が上限となる。

様式第4号

収支予算書

○収入の部

単位:円

費目	予算額	積算の根拠	備考
合 計			

○支出の部

費目	予算額	積算の根拠	備考
合 計			

本申請に係る事業の収支のみ記載すること

収入と支出の額は一致すること

本事業において、他団体等から補助金等の収入がある場合は記載すること

誓 約 書

当社又は当団体は、次のことを誓約いたします。
また、必要な場合には、このことについて岡山県警察本部に照会することを承諾します。

記

- 1 当社又は当団体の役員（暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律（平成3年法律第77号）第9条第21号ロに規定する役員をいう。）は、次に掲げる者のいずれにも該当しません。
 - （1）暴力団員等（岡山県暴力団排除条例（平成22年岡山県条例第57号）第2条第3号に規定する暴力団員等をいう。以下同じ。）に該当する者
 - （2）暴力団（岡山県暴力団排除条例第2条第1号に規定する暴力団をいう。以下同じ。）又は暴力団員等の統制下にある者
 - （3）暴力団又は暴力団員等と社会的に非難されるべき関係を有している者
- 2 1の各号に掲げる者が、当社又は当団体の経営に実質的に関与していません。

令和 年 月 日

岡山県備中県民局長 殿

所在地

名 称

役職名

氏 名

印

記入時の注意事項

◎ 代表者が記入する場合

- ・ 所在地、名称、役職名及び氏名欄には、登記されている主たる事務所の所在地、名称並びに代表者の役職及び氏名を記名し、代表者印又は契約書に使用する印を押印してください。

◎ 受任者が記入する場合

- ・ 契約に関して、入札参加資格審査申請時に県所定の様式による委任状が提出されていれば、当該委任状中の権限の委任により、この誓約書の内容について記入し、誓約する権限は、受任者が有していますが、契約の解除につながる可能性のある重要な内容なので、念のため事前に委任者に記載内容について確認しておいてください。
- ・ 所在地、名称、役職名及び氏名欄には、受任者の住所、社名及び支店等の名称並びに受任者の職氏名を記名し、契約書に使用する印を押印してください。

(参考)

岡山県暴力団排除条例（平成22年岡山県条例第57号）（抄）

(定義)

第2条 この条例において、次の各号に掲げる用語の意義は、それぞれ当該各号に定めるところによる。

- (1) 暴力団 暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律（平成3年法律第77号。以下「法」という。）第2条第2号に規定する暴力団をいう。
- (2) 暴力団員 法第2条第6号に規定する暴力団員をいう。
- (3) 暴力団員等 暴力団員又は暴力団員でなくなった日から五年を経過しない者をいう。
- (4)～(6) 略

暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律（平成3年法律第77号）（抄）

(定義)

第2条 この法律において、次の各号に掲げる用語の意義は、それぞれ当該各号に定めるところによる。

- (1) 略
- (2) 暴力団 その団体の構成員（その団体の構成団体の構成員を含む。）が集団的に又は常習的に暴力的不法行為等を行うことを助長するおそれがある団体をいう。
- (3)～(5) 略
- (6) 暴力団員 暴力団の構成員をいう。
- (7)・(8) 略

(暴力的要求行為の禁止)

第9条 指定暴力団等の暴力団員（以下「指定暴力団員」という。）は、その者の所属する指定暴力団等又はその系列上位指定暴力団等（当該指定暴力団等と上方連結（指定暴力団等が他の指定暴力団等の構成団体となり、又は指定暴力団等の代表者等が他の指定暴力団等の暴力団員となっている関係をいう。）をすることにより順次関連している各指定暴力団等をいう。第12条の3及び第12条の5について同じ。）の威力を示して次に掲げる行為をしてはならない。

(1)～(20) 略

- (21) 行政庁に対し、自己若しくは次に掲げる者（以下この条において「自己の関係者」という。）がした許認可等（行政手続法（平成5年法律第88号）第2条第3号に規定する許認可等をいう。以下この号及び次号について同じ。）に係る申請（同条第3号に規定する申請をいう。次号において同じ。）が法令（同条第1号に規定する法令をいう。以下この号及び次号について同じ。）に定められた許認可等の要件に該当しないにもかかわらず、当該許認可等をすることを要求し、又は自己若しくは自己の関係者について法令に定められた不利益処分（行政庁が、法令に基づき、特定の者を名あて人として、直接に、これに義務を課し、又はその権利を制限する処分をいう。以下この号及び次号において同じ。）の要件に該当する事由があるにもかかわらず、当該不利益処分をしないことを要求すること。

イ 略

- ロ 法人その他の団体であって、自己がその役員（業務を執行する社員、取締役、執行役又はこれらに準ずる者をいい、相談役、顧問その他いかなる名称を有する者であるかを問わず、当該団体に対し業務を執行する社員、取締役、執行役又はこれらに準ずる者と同等以上の支配力を有するものと認められる者を含む。）となっているもの

ハ 略

(22)～(27) 略

岡山県備中県民局長 殿

所在地
事業所名
代表者名

令和 年度岡山県備中県民局草刈作業環境整備費補助金 変更承認申請書

令和 年度において、岡山県備中県民局草刈作業環境整備費補助金の変更承認を受けた
いので、岡山県備中県民局草刈作業環境整備費補助金交付要綱第7条第1項の規定によ
り、関係書類を添えて申請します。

記

- 1 申請額 (追加・減額) 金 _____ 円
- 2 補助金所要額変更調書 (様式第8号)
- 3 収支予算書 (様式第4号)

(添付書類)

積算の基礎となる資料 (見積書等)

令和 年度岡山県備中県民局草刈作業環境整備費補助金 所要額変更調書

(単位:円)

事業所名	補助対象経費の内容 A	補助対象経費 B			補助率 C	補助所要額 (交付申請額) 千円未満切り捨て D
		草刈機材等の購入単 価または、借上単価等	草刈機材等の購入個 数または、借上台数等	合計額		
		円		円	/	/
		円		円		
		円		円		
		円		円		
		円		円		
	合計	0 円	0	0 円	1/2	0 円

(注)

- 1 草刈機材等の購入または、借上機材1種類につき1行で入力すること。
- 2 B欄には、草刈機材等の購入または、借上機材1種類ごとの補助金交付に要する経費総額を記入すること。
- 3 補助所要額(交付申請額)が40万円を超える場合は40万円が上限となる。

(申請者)

補助金変更交付決定通知書

令和 年 月 日付、岡山県指令備中局地第 号で交付決定した令和 年度岡山県備中県民局草刈作業環境整備費補助金については、令和 年 月 日付の変更承認申請書に基づき、決定の内容の一部を岡山県備中県民局草刈作業環境整備費補助金交付要綱第6条の規定により、次のとおり交付を決定したので、通知する。

令和 年 月 日

岡山県備中県民局長

記

- 今回の変更交付決定の額は、次のとおりである。

(1) 既交付決定額	金	円
(2) 今回増(減)額交付決定額	金	円
(3) 変更後の交付決定額	金	円
- この補助金の交付の対象となる事業の内容及び条件は、令和 年度岡山県備中県民局草刈作業環境整備費補助金交付決定通知書(令和 年 月 日付、岡山県指令備中局地第 号)の各項によるものとする。

岡山県備中県民局長 殿

所在地
事業所名
代表者名

令和 年度岡山県備中県民局草刈作業環境整備費補助金 実績報告書

令和 年 月 日付け、岡山県指令 第 号で交付決定を受けた令和 年度岡山県備中県民局草刈作業環境整備費補助金に係る事業実績について、岡山県備中県民局草刈作業環境整備費補助金交付要綱第9条第1項の規定により、関係書類を添えて報告します。

記

- 1 補助金精算書（様式第11号）
- 2 受注実績報告書（様式第12号）
- 3 収支決算書（様式第13号）

（添付書類）

- ・精算の基礎となる資料
- ・受注したことを証明する書類

令和 年度岡山県備中県民局草刈作業環境整備費補助金 精算書

事業所名	補助対象経費の内容 A	補助対象経費 B			補助率 C	補助所要額 (交付申請額) 千円未満切り捨て D
		草刈機材等の購入単 価または、借上単価等	草刈機材等の購入個 数または、借上台数等	合計額		
		円		円	/	/
		円		0 円		
		円		0 円		
		円		0 円		
		円		0 円		
		円		0 円		
	合計	0 円	0	0 円	1/2	0 円

(注)

- 1 草刈機材等の購入または、借上機材1種類につき1行で入力すること。
- 2 B欄には、草刈機材等の購入または、借上機材1種類ごとの補助金交付に要する経費総額を記入すること。
- 3 補助所要額(交付申請額)が40万円を超える場合は40万円が上限となる。

令和 年度岡山県備中県民局草刈作業環境整備費補助金 受注実績報告書

実施日			作業受託場所(名称及び住所)	実施体制				所有状況 ※いずれかを選択			受注形態 ※1 ※いずれかを選択		受注金額(円)	書類番号 ※2
開始日	～	終了日		利用者(人)	指導員(人)	用いた機材の名称	台数(台)	<input type="checkbox"/> 所有(補助対象機材)	<input type="checkbox"/> 所有(補助対象外機材)	<input type="checkbox"/> 借上	<input type="checkbox"/> 事業所単独	<input type="checkbox"/> 共同受注窓口		
～							<input type="checkbox"/> 所有(補助対象機材)	<input type="checkbox"/> 所有(補助対象外機材)	<input type="checkbox"/> 借上	<input type="checkbox"/> 事業所単独	<input type="checkbox"/> 共同受注窓口			
～							<input type="checkbox"/> 所有(補助対象機材)	<input type="checkbox"/> 所有(補助対象外機材)	<input type="checkbox"/> 借上	<input type="checkbox"/> 事業所単独	<input type="checkbox"/> 共同受注窓口			
～							<input type="checkbox"/> 所有(補助対象機材)	<input type="checkbox"/> 所有(補助対象外機材)	<input type="checkbox"/> 借上	<input type="checkbox"/> 事業所単独	<input type="checkbox"/> 共同受注窓口			
～							<input type="checkbox"/> 所有(補助対象機材)	<input type="checkbox"/> 所有(補助対象外機材)	<input type="checkbox"/> 借上	<input type="checkbox"/> 事業所単独	<input type="checkbox"/> 共同受注窓口			
～							<input type="checkbox"/> 所有(補助対象機材)	<input type="checkbox"/> 所有(補助対象外機材)	<input type="checkbox"/> 借上	<input type="checkbox"/> 事業所単独	<input type="checkbox"/> 共同受注窓口			
～							<input type="checkbox"/> 所有(補助対象機材)	<input type="checkbox"/> 所有(補助対象外機材)	<input type="checkbox"/> 借上	<input type="checkbox"/> 事業所単独	<input type="checkbox"/> 共同受注窓口			
～							<input type="checkbox"/> 所有(補助対象機材)	<input type="checkbox"/> 所有(補助対象外機材)	<input type="checkbox"/> 借上	<input type="checkbox"/> 事業所単独	<input type="checkbox"/> 共同受注窓口			
～							<input type="checkbox"/> 所有(補助対象機材)	<input type="checkbox"/> 所有(補助対象外機材)	<input type="checkbox"/> 借上	<input type="checkbox"/> 事業所単独	<input type="checkbox"/> 共同受注窓口			
～							<input type="checkbox"/> 所有(補助対象機材)	<input type="checkbox"/> 所有(補助対象外機材)	<input type="checkbox"/> 借上	<input type="checkbox"/> 事業所単独	<input type="checkbox"/> 共同受注窓口			
～							<input type="checkbox"/> 所有(補助対象機材)	<input type="checkbox"/> 所有(補助対象外機材)	<input type="checkbox"/> 借上	<input type="checkbox"/> 事業所単独	<input type="checkbox"/> 共同受注窓口			

※1 共同受注窓口を選択した場合は書類添付は不要。
 ※2 入金されたことが分かる書類を添付し、書類番号と一致させること。

収支決算書

○収入の部

単位:円

費目	予算額	積算の根拠	備考
合 計			

○支出の部

費目	予算額	積算の根拠	備考
合 計			

本申請に係る事業の収支のみ記載すること

収入と支出の額は一致すること

本事業において、他団体等から補助金等の収入がある場合は記載すること

様式第14号

岡山県指令備中局地第 号

(申請者)

補助金確定通知書

令和 年 月 日付けで交付決定した令和 年度岡山県備中県民局草刈作業環境整備費補助金については、令和 年 月 日付け、実績報告書に基づき、交付額を次のとおり確定したので、岡山県備中県民局草刈作業環境整備費補助金交付要綱第10条の規定により、通知する。

令和 年 月 日

岡山県備中県民局長

記

交付確定額 金 _____ 円

所在地
事業所名
代表者名

精 算 払 請 求 書

請求金額 円

ただし、令和 年度岡山県備中県民局草刈作業環境整備費補助金

上記のとおり請求します。

1 支払い先

(1) 金融機関名	銀行	支店
(2) 預金種別	普通	当座
(3) 口座番号		
(4) 口座名義 フリガナ		

2 発行責任者及び担当者

【発行責任者】役職名：	氏名：	連絡先：() -
【担当者】職名：	氏名：	連絡先：() -