

岡山県産業イノベーション人材育成等に資する高等学校等教育改革促進事業計画策定支援業務に係る業務企画提案説明書

1 業務名

岡山県産業イノベーション人材育成等に資する高等学校等教育改革促進事業計画策定支援業務

2 業務概要及び内容

「岡山県産業イノベーション人材育成等に資する高等学校等教育改革促進事業計画策定支援業務委託仕様書」のとおり

3 提案書の内容

- (1) 会社の概要及び経営理念、業務実施体制について提案書に盛り込むこと。
- (2) 仕様書4(1)から(6)について提案書に盛り込むこと。

4 提出書類

- (1) 企画提案書(様式は定めないが、A4縦(横書き)左綴りとする)【正本1部+副本6部】
 - ・本業務に対する提案者の取組方針、実施方法、スケジュール等について具体的に明記し、仕様書に基づき提案者の業務手法及び優位性を分かりやすく提案すること。
- (2) 見積書【正本1部+副本6部】
 - ・積算根拠が明確になるよう具体的に記載すること。
 - ・本業務にかかる取材費、交通費、食費、通信運搬費、事務経費その他必要と見込まれる経費は全て計上すること。

5 最優秀提案者の選定方法

- ・岡山県は経費見積書の価格に対する評価について事前評価する。
- ・本プロポーザルの審査委員は、企画提案書をもとに提案内容に対する評価を行う。
- ・本プロポーザルの全審査委員による協議をもって最優秀者を選定し、最優秀提案者以外の者についても順位付けを行う。

6 留意事項

- ・実現可能性のある提案とすること。
- ・必ずしも提案の内容のとおり実施するとは限らない。実施に当たっては、岡山県と協議を行い、内容を決定するものとする。