

(第1号様式)

令和 年 月 日

## 参加資格確認申請書

(契約担当者)

岡山県産業労働部産業振興課長 殿

住所  
商号又は名称  
代表者氏名

連絡責任者氏名  
電話番号  
電子メール

令和8年3月4日付けで公告のあった業務委託に参加したいので、関係書類を添えて申し込みます。

なお、参加資格を満たしていること及び添付書類のすべての記載事項は、事実と相違ないことを誓約します。

### 記

- 1 公告番号 産振第289号
- 2 業務名 令和8年度おかやまキーテクノロジー成長促進事業業務
- 3 契約期間 契約締結日から令和9年3月31日まで
- 4 公告2(9)、(10)の要件を満たすことの説明

- 5 公告2(11)の同種・同規模業務の実績(実施年度、内容など)

- 6 添付書類(有・無) 添付書類がある場合、書類名を記入

(第2号様式)

令和 年 月 日

## 仕様書に対する質問・回答書

(契約担当者)

岡山県産業労働部産業振興課長 殿

住所  
商号又は名称  
代表者氏名

連絡責任者氏名  
電話番号  
電子メール

公告番号	産振第289号
業務名	令和8年度おかやまキーテクノロジー成長促進事業業務
質問事項	
回答	

(第3号様式)

令和 年 月 日

## 令和8年度おかやまキーテクノロジー成長促進事業業務に関する提案書

岡山県知事 伊原木 隆太 様

住所  
商号又は名称  
代表者氏名

連絡責任者氏名  
電話番号  
電子メール

令和8年度おかやまキーテクノロジー成長促進事業業務の受注を希望するので、関係書類を添えて下記のとおり提出します。

記

(提出書類)

- 1 事業計画書 (第4号様式)
- 2 令和8年度おかやまキーテクノロジー成長促進事業業務に関する見積書(第5号様式)
- 3 岡山県税の滞納がないことを証する書類
- 4 その他参考資料 (任意様式)

整理番号	
------	--

## 事業計画書

(必要に応じて適宜行・項目を追加してください。追加資料があれば添付してください。)

### 1. 業務の実施体制

--

### 2. 同種・同規模の契約実績 (過去2年の間に2回以上)

--

### 3. 配置するコーディネーターの氏名・経歴等

--

### 4. 業務計画

#### (1) 中核的産業 共創ハブ事業

【年間計画・進め方・コーディネーターの関わり方等】

--

#### (2) キーテクノロジー分野参入促進事業

【年間計画・進め方・コーディネーターの関わり方等】

--

#### (3) おかやまキーテクノロジー産業成長推進事業 (半導体・水素分野)

【年間計画・進め方・コーディネーターの関わり方等】

--

(第5号様式)

令和 年 月 日

岡山県知事 伊原木 隆太 様

住所  
商号又は名称  
代表者氏名

令和8年度おかやまキーテクノロジー成長促進事業業務に関する見積書

このことについて、次のとおり見積書を提出します。

記

- 1 受託業務名 令和8年度おかやまキーテクノロジー成長促進事業業務
- 2 受託期間 契約締結の日から令和9年3月31日まで
- 3 見積金額 金 \_\_\_\_\_ 円  
内訳は別紙経費内訳書のとおり

《発行責任者及び担当者》 ※代表者印を省略する場合は記載をお願いします。

発行責任者：※所属・氏名を記載のこと。 (連絡先： )

担 当 者：※所属・氏名を記載のこと。「発行責任者」と同一人物可。 (連絡先： )

## 経費内訳書

区分	金額(円)	積算内訳
<b>【記載例】</b> (1) 中核的産業 共 創ハブ事業 〔人件費〕 〔事業費〕  (2) キーテクノロジー 一分野参入促進事業 〔人件費〕 〔事業費〕  (3) おかやまキーテ クノロジー産業成長推 進事業(半導体・水素 分野) 〔人件費〕 〔事業費〕		※人件費：業務従事者の給料、手当、福利厚生費などを計上してください。  ※事業費：業務に要する謝金、旅費、消耗品費、印刷製本費、燃料費、会議費、通信運搬費、委託費、賃借料、備品購入費などを計上してください。
小計		
一般管理費		
消費税及び地方消費税		
合計		