

# 岡山県PRベトナムデスク運営事業委託仕様書

空路利用を促進する会（以下「空路会」という。）が、岡山県PRベトナムデスク運営事業を委託するにあたり、次のとおり仕様書を定める。

## I 委託事業名

岡山県PRベトナムデスク運営事業

## II 目的

現地で航空会社との連絡調整等を継続的に行い、岡山ーベトナム間のチャーター便の運航及び将来的な岡山ーベトナム間の新規定期路線の就航を目指す。

## III 業務内容

受託業者が行う業務は、次のとおりとする。

### 1 航空会社とのネットワーク強化

岡山ーベトナム間の新規定期路線の就航に向けた情報収集やチャーター便、定期便就航に関する意見交換等を行い、その都度、概要を空路会に報告する。

- (1) 対象 次の5社に加え、「II 目的」に合致するベトナムの航空会社  
ベトナム航空 (Vietnam Airlines)  
ベトジェットエア (Vietjet Air)  
バンブーエアウェイズ (Bamboo Airways)  
サンフーコックエアウェイズ (Sun Phu Quoc Airways)  
ベトラベル航空 (Vietravel Airlines) 株式売却先の航空会社含む
- (2) 回数 年4回(4半期に1回)
- (3) 手法 対面もしくはオンライン会議(少なくとも年1回は対面で実施)  
※意見交換等に係る交通費、宿泊などの費用は受託者負担

### 2 訪日需要に関する情報収集

ベトナムにおける訪日需要の動向(技能実習生の動向を含む)、岡山県を目的地に含む旅行商品の造成状況に関する情報収集を行う。

### 3 空路会の活動のサポート

空路会が実施する業務について、次のとおり補助する。

- (1) 空路会書記の航空会社等への訪問
  - ・アポイントの取得、連絡・調整(延べ20社/年)
  - ・アテンド、通訳業務(年8日、1日8時間)
  - ※アテンドする職員に係るハノイーホーチミン間の往復交通費2回、宿泊2日分及び市内交通費は受託者負担
- (2) 事業の実施に必要な翻訳(年80枚(Power Point 資料))
- (3) チャーター便運航に係る用機者、運航会社等との連絡・調整

#### **4 その他、目的を達成するための企画**

上記 1 から 3 に掲げる業務以外で、上記Ⅱの目的を達成するための企画等について、年 2 回程度、空路会と意見交換を行う。

#### **5 事業報告書の提出**

##### **(1) 月次報告**

本事業契約期間中に実施した事業内容及びその分析結果を四半期ごとに取りまとめ、7 月、10 月、1 月、4 月の 10 日（当該日が土日、祝日の場合はその翌日）までに報告書を提出する。（メールでの提出も可能）

##### **(2) 事業完了報告**

事業委託期間終了後、速やかに完了報告書を提出する。

#### **Ⅳ 事業に係る留意点**

- 1 事業の実施に際して知り得た事実又は個人情報等を第三者に漏らしてはならない。
- 2 事業の実施にあたっては空路会の指示に従うこと。
- 3 空路会書記の訪越回数の減などの理由により、上記Ⅲの 3 に掲げる業務が予定した回数又は時間に達しない場合は、空路会と協議の上、代替業務を実施するものとする。

#### **Ⅴ 委託期間**

2026 年 4 月 1 日から 2027 年 3 月 31 日まで

#### **Ⅵ 委託限度額**

2,676,000 円（消費税等を含む）