

一般競争入札情報（公告中案件・実施結果）

| 公告日 | 調達物品の名称、規格、及び数量 | 開札日 | 契約事務担当課の 名称及び所在地 | 入札結果（税抜き） | | 備 考 |
|------------|-------------------|------------|----------------------------|------------|---------|-----|
| | | | | 落札者の商号又は名称 | 落札金額（円） | |
| 令和7年11月28日 | 高速カラー印刷機による複写サービス | 令和7年12月15日 | 岡山県教育庁財務課 岡山市北区内山下2-4-6 | | | |
| 令和 年 月 日 | | 令和 年 月 日 | | | | |
| 令和 年 月 日 | | 令和 年 月 日 | | | | |

(入力注意事項)

- 1 表中の文字は、MSゴシック 10ポイントで入力すること。
- 2 「公告日」、「開札日」、「落札金額」欄の数字は、半角で入力すること。
- 3 行が足りない場合は適宜挿入すること。
- 4 契約1件につき1行で記入すること。（セルを結合しないこと。セル内で改行したい場合は [Alt] キーを押しながら [Enter] キーを押す。）

(記載注意事項)

- 1 単価契約の場合は、「落札金額」欄に落札単価を記入し、備考欄に単価契約であることを記入すること。
- 2 「落札者の商号又は名称」欄について、次のように記載すること。
 法人の場合…法人名を記載（代表者名は記載不要）
 個人の場合…屋号を記載（屋号がない場合は個人名を記載）