

令和7年度飛び出せ！海外へ。販路拡大事業（THAIFEX2026）

## THAIFEX2026 ジャパンパビリオン 岡山県ブース出展事業者 募集要項

### 1 目 的

人口減少により国内市場の縮小が見込まれる中、県内事業者には海外への販路開拓の機会を提供するため、東南アジア最大級の食品総合見本市「THAIFEX Anuga Asia 2026」（以下、「THAIFEX2026」という。）への出展を支援します。

※ 岡山県ブースは、日本貿易振興機構（以下「ジェトロ」という。）が設置するジャパンパビリオン内に設置します。

### 2 募集の概要

#### （1）「THAIFEX2026」全体概要

- ・開催期間 令和8年5月26日（火）から同月30日（土）  
※最終日は一般開放日となる。
- ・開催場所 IMPACT Muang Thong Thani（タイ・バンコク）
- ・主 催 Koelnmesse Co., Ltd. (<https://thaifex-anuga.com/>)
- ・内 容 等 タイ・バンコクにおいて開催されるTHAIFEXは、東南アジア最大級の食品総合見本市であり、東南アジアをはじめ各国からのバイヤーの来場も多い見本市です。

#### （2）「ジャパンパビリオン」概要

- ・規 模 306㎡（予定）※変更の可能性あり  
内容：出品者ブース、共有キッチン兼倉庫、受付・事務局  
詳細は「THAIFEX2026 ジャパンパビリオン 出品案内書」（以下、「出品案内書」という。）をご確認ください。

#### （3）岡山県ブースの概要（予定）

- ・小 間 数 2小間
- ・募 集 数 4社
- ・展示面積 1社あたり0.5小間（間口1.5m×奥行3m＝4.5m）  
※寸法は変更になる可能性があります
- ・負 担 金 100,000円程度  
※負担金は変更する可能性があります。  
※ジェトロ・メンバーズ割引料金は適用されません。  
※出展決定後、指定期日（予定：3月中旬）迄にお支払いいただきます。

#### 【負担金に含まれる経費】

- 1 出品スペース
- 2 統一デザインによる設営・装飾
- 3 通訳（各出展事業者につき1名（予定））

#### 4 その他、出品案内書「出品料に含まれるもの」に記載している内容

##### 【出展事業者の費用負担】

- 1 旅費
- 2 輸送に要する経費
- 3 その他、出品案内書「費用負担について」に記載している内容

#### 3 応募資格

優れた加工食品・飲料等を有し、積極的に海外への販路開拓を目指す中小企業等で、次の要件をすべて満たす必要があります。

- (1) 岡山県内に本社又は主たる事業所を有すること。
- (2) 岡山県税を滞納していないこと。(県税の完納証明書(原本)の提出が必要です。)
- (3) 会期中、バイヤーに対する商談及び商材の説明等のため1名以上の人員がブースに滞在可能であること。また、搬入、及び搬出について定められた期限までに出展者の責任で完遂可能であること。
- (4) 出品案内書「出品の要件」を満たしていること。

#### 4 応募・申込方法

##### **注意**

岡山県産業振興財団、及びジェトロの両方への手続きが必要です。まず、岡山県産業振興財団への手続きを行い、確認の連絡後、ジェトロへの手続きを行ってください。全ての手続きを定められた期限内に完了しなければ、出展することはできません。

##### 【岡山県産業振興財団】

###### (1) 提出書類

- ア 出展申込書(様式1)
- イ FCP 展示会・商談会シート(輸出(日本語)版)(様式2)
- ウ 会社概要(企業のパンフレット可)
- エ 岡山県税の完納証明書

・ア、イは、公益財団法人岡山県産業振興財団HPからダウンロードしてください。

[https://www.optic.or.jp/event/event\\_detail/index/8132.html](https://www.optic.or.jp/event/event_detail/index/8132.html)

・ご提出いただいた申込書類及び添付書類などについては返却いたしません。

・応募に係る費用は、すべて応募者の負担となります。

・支援の内容により、追加で関係書類の提出をお願いする場合があります。

###### (2) 提出先

公益財団法人岡山県産業振興財団 経営支援部 中小企業支援課

###### (3) 提出方法

Eメール(提出用アドレス [shinfo@optic.or.jp](mailto:shinfo@optic.or.jp))

###### (4) 募集期間

令和7年11月11日(火)から令和7年11月26日(水)17時(必着)

## 【日本貿易振興機構（ジェトロ）】

岡山県産業振興財団への申込みが確認できた事業者へ岡山県産業振興財団事務局から確認の連絡を致します。事務局の指示に従って、出品案内書「申し込み・出品の流れ」に定める①企業情報登録、②「Japan Street」への商品登録、③ジャパンパビリオン申込フォーム登録を行ってください。

### ▼①企業情報登録フォーム（締切：11月28日（金）23：59）

<https://www.jetro.go.jp/customer/act?actId=B0079427F>

#### 【入力注意事項】

- ・出品形態：「孫出展者」を選択
- ・代表出品者名：「公益財団法人岡山県産業振興財団」を入力

### ▼②Japan Street への商品登録（締切：12月5日（金）23：59）

[https://www.jetro.go.jp/services/japan\\_street.html](https://www.jetro.go.jp/services/japan_street.html)

### ▼③ジャパンパビリオン申込フォーム登録（締切：12月12日（金）23：59）

「①」登録後、ジェトロよりメール案内がございます。「②」で出品商品を登録いただき、商品コードが発行されたことをご確認後にお申込みください。

※出品案内書「申し込み・出品の流れ」のSTEP4の手続きは不要です。

## 5 選考について

事務局及びジェトロによる選考を行います。出展の可否は令和8年2月上旬に通知する予定です。なお、詳しくは出品案内書「出品者選考について」をご参照ください。

## 6 注意事項

- (1) 出品案内書「留意事項」等、各種規程等を遵守すること。
- (2) 準備及び運営にあたっては安全かつ円滑な運営のため、事務局及びジェトロの指示に従ってください。
- (3) 会期中及び事後にアンケートを実施します。また、輸出の状況について、3年間程度、追跡調査を行いますのでご協力をお願いします。
- (4) 出展事業者のブース配置は、ジェトロが決定いたします。予めご了承ください。
- (5) 展示品の管理は、出展者の責任において行ってください。展示会の主催者及び事務局は、展示品の損害、盗難、紛失、破損等について一切責任を負いません。
- (6) 特別なノウハウや秘密事項については、出展事業者自身で予め法的保護を行うなどの対応をお願いします。
- (7) 出展確定後に自己都合により出展を取り下げる場合、負担金については返金できません。また、出展に係る実費相当額を請求させていただくことがあります。
- (8) 出展確定後の具体的な出展手続き（備品、通訳の配置、輸送手続きに関する事項等）は、必要に応じて別途確認させていただきます。

## 7 申し込み先・問い合わせ先

公益財団法人岡山県産業振興財団 経営支援部 中小企業支援課（赤木・衛藤）  
〒701-1221 岡山県岡山市北区芳賀 5301（テクノサポート岡山）  
電話：086-286-9677 FAX：086-286-9691 Eメール：shinfo@optic.or.jp