令和８年度　岡山県の高校生短期留学プログラム

オーストラリア・ブリスベン ホームステイ&短期留学









中学生も参加可能

当社ツアーのおすすめポイント

出発前の第２回説明会では、他の参加者との顔合わせとグループワークなど実施します！

本ツアーは、岡山で創業26年の井上直美留学研究所との共同企画ツアーです。

英語授業はレベルに合わせたミックスクラスになります。

過去ツアー参加者の声



最初は本場の英語が聞き取れず苦戦しましたが、毎日話すうちに少しずつ聞き取れるように。ホストファミリーもとても優しく、英語で心を通わせるコミュニケーションの楽しさを実感できました。



ホストファミリーと買い物に出かけたり、自分たちで通学したり、イギリスで住んでいる様な気分でした。街並みや異文化に触れた２週間はあっという間でしたが、貴重な経験がたくさんできました。



親切な先生のおかげで安心して学べ毎日のアクティビティや多国籍な料理など楽しい思い出が満載でした。他県や他国の仲間とも友達になれ、修学旅行のような日々を過ごせました。



最初はホームシックもありましたが、優しいホストファミリーと過ごすうちに慣れました。文化の違いを学び、英語学習や将来への意欲が高まりました。事前に「聞いてみたいこと」リストの準備をお勧めします。

旅行期間　2027 3/21（日）→4/4（日）　**15日間**

募集人数　20名（最少催行人員 10 名）

宿泊形態　ホームステイ（基本2～3名1家族/同性）

旅行代金　お一人様 **798,000円**　参加人数、為替変動によって旅行代金が変更となります。

参加対象者　主に岡山県内の高等学校または中等教育学校後期課程に在籍している生徒。
希望のある場合は、他県の高等学校または中等教育学校後期課程に在籍している生徒も参加可能。

旅行代金に含まれるもの
・日程表に明示した往復航空運賃・国内交通費・現地交通費・現地プログラム費・ホームステイ代金
・朝昼夕食付・通学費用

旅行代金に含まれないもの
・海外空港諸税など（15,760 円）・国内空港税（3,630 円）・国際観光旅客税（3,000 円）
※2026 年 10 月 1 日 現在、変動する場合がございます。
・渡航手続費用・ETA 取得代・海外旅行傷害保険料・傷害・疾患に関する医療費・個人的性質の費用

■添乗員：関西空港から語学学校スタッフが同行します。
岡山駅～関西空港間は弊社スタッフが同行します。
■食　事 朝食 14 回、昼食 13 回、夕食 13 回（機内食含まず）
■利用航空会社　ジェットスター（エコノミークラス利用）

お申込みについて

申込締切日 2027年1月6日（水）まで

申込は先着順で受け付け、定員になり次第締め切ります。最少催行人員に満たない場合はご旅行中止となります。その際、申込金はお振込みでご返金いたします。

申込み方法

右の QR コードからホームページにて申込をいただいた方に旅行説明書と申込書をお送りします。
申込書の提出 と申込金の振込を指定期日までにお願いします。申込金の振込をもって正式な申込みとなります。

旅行企画・実施　TTR 株式会社 天満屋トラベル
〒700-0822 岡山県岡山市北区表町 2-2-76
観光庁長官登録旅行業 第 360 号

オーストラリア・ブリスベン
ホームステイ&短期留学 無料説明会 開催

- 日　　時：11/15(日)・12/20(日)
- 開催時間：14：30 ～ 16：00
- 場　　所：岡山国際交流センター（予定）

予約制

「コースについて知りたい」「ホームステイの様子を知りたい」「学校についてもっと詳しく知りたい」などみなさんの疑問を解消します。

参加希望はこちらまでお申し込みください。
school@tenmaya-travel.co.jp
※参加者名、学校名、学年、希望コースをお知らせください。




当日はオンラインでのご参加も可能です。

Check! お申込からご出発までについて

STEP 1　申込書の提出・お振込み
右の QR コードからホームページにてお申込みをいただいた方に旅行説明書と申込書をお送りします。申込書の提出 と申込金の振込を指定期日までにお願いします。申込金の振込をもって正式な申込みとなります。

STEP 2　第１回事前説明会（出発2カ月前予定）
留学の心構え、ホームステイの留意点、渡航に係る準備等についてご説明いたします。

STEP 3　第２回事前説明会（出発10日前予定）
他の参加者との顔合わせとグループワークなど、皆さんの不安や疑問にお答えします。



研修先　Sun Pacific College



ブリスベンで最も活気ある Queen Street Mall 近くに位置し、通学や放課後の生活にも便利な好立地です。徹底した English Only Policy（母国語禁止制度）の実践により、常に英語漬けの環境で過ごせるため、短期間でも効率的に語学力を伸ばすことができます。

天満屋トラベル留学ツアー LINE公式アカウント
友だち募集中

最新情報をいち早くお届け！

日　程

1	3/21（日）	岡山駅 関西空港	16:20 21:45	JR JQ24	岡山駅に集合、出発式後 新幹線・特急にて関西空港へ 関西空港発　機中[泊]　食事 - - 機
2	3/22（月）	ブリスベン	7:30	送迎バス 送迎車	ブリスベン空港到着 学校スタッフの出迎えを受け学校へ 入学オリエンテーション・英語授業 終了後、ホストファミリーの送迎によりホームステイへ ホストファミリー宅[泊]　食事 朝 昼 夕
3	3/23（火）	ブリスベン	午前 午後		英語授業 アクテビティ（チームビルディング） ホストファミリー宅[泊]　食事 朝 昼 夕
4	3/24（水）	ブリスベン	午前 午後		英語授業 アクテビティ（英語 STEM 学習博物館） ホストファミリー宅[泊]　食事 朝 昼 夕
5	3/25（木）	ブリスベン	午前 午後		英語授業 アクテビティ（アボリジにアート） ホストファミリー宅[泊]　食事 朝 昼 夕
6	3/26（金）	ブリスベン	終日	祝日	イースターホリデー イースターパーティ ホストファミリー宅[泊]　食事 朝 昼 夕
7	3/27（土）	ブリスベン	終日	祝日	イースターホリデー ホストファミリーと一緒に過ごす週末 ホストファミリー宅[泊]　食事 朝 昼 夕
8	3/28（日）	ブリスベン	終日	祝日	イースターホリデー ホストファミリーと一緒に過ごす週末 ホストファミリー宅[泊]　食事 朝 昼 夕
9	3/29（月）	ブリスベン	終日	祝日	イースターホリデー コアラ動物園訪問 ホストファミリー宅[泊]　食事 朝 昼 夕
10	3/30（火）	ブリスベン	午前 午後		英語授業 アクテビティ（現地大学ツアー） ホストファミリー宅[泊]　食事 朝 昼 夕
11	3/31（水）	ブリスベン	午前 午後		英語授業 アクテビティ（サウスバンクプール） ホストファミリー宅[泊]　食事 朝 昼 夕
12	4/1（木）	ブリスベン	終日		英語授業 アクテビティ（ボタニックガーデン、スポーツ） ホストファミリー宅[泊]　食事 朝 昼 夕
13	4/2（金）	ブリスベン	午前 午後		英語授業、修了式 アクテビティ（お買い物） ホストファミリー宅[泊]　食事 朝 昼 夕
14	4/3（土）	ブリスベン	終日		ホストファミリーと一緒に過ごす週末 ホストファミリー宅[泊]　食事 朝 昼 夕
15	4/4（日）	ブリスベン 関西空港 新大阪駅 岡山駅	午前 11:40 19:45 22:45 23:35	送迎バス JQ23 タクシー JR	学校スタッフの送迎によりブリスベン空港へ ブリスベン空港発 関西空港着後、タクシーにて新大阪駅へ 新大阪駅発 岡山駅着、解散　食事 朝 機 -

ご旅行条件書（抜粋）お申込みの際は、旅行条件書を必ずお受け取りください。旅行条件はパンフレットの内容・条件によるほか、別途お渡しする最終日程表並びに当社募集型企画力約款によります。

●お申込旅行のコースは、株式会社天満屋トラベル（以下「当社」といいます。）が企画・実施する旅行であり、この旅行に参加されるお客様は、当社と募集型企画旅行契約を締結することになります。ご旅行条件につきましては、本旅行条件書によるほか、別途お渡しするご旅行条件書・パンフレット・最終日程表並びに、当社募集型企画旅行約款によります。

●旅行のお申し込み：所定の申込書に記入の上、下記の申込金を添えてお申込みください。（申込金は旅行代金の一部として繰り入れます。）募集型企画旅行契約は、当社が予約を承諾し、申込書と申込金を受領したときに成立いたします。残額は旅行開始日の前日から起算してさかのぼって 21 日目にあたる日より前にお支払いください。（お申込が間際の場合は当社が指定する期日まで）

申込金	30 万円以上の場合、おひとり様 …… 50,000 円以上

●旅行代金に含まれるもの（いずれも旅行日程に明示されたものに限る）
〇航空・船舶・鉄道など交通機関の運賃・料金 〇送迎バス等の料金 〇ホームステイ費用・宿泊費用・語学研修費用 〇観光の料金（交通費・ガイド料・入場料）〇朝・昼・夕食事の料金及び税・サービス料 〇航空機により手荷物運搬料金（お一人様 20kg 以内が原則）〇添乗員同行費用　※これらの費用は、お客様の都合により一部利用されなくても原則として払い戻しいたしません。

●旅行代金に含まれないもの
前項のほかは旅行代金に含まれません。その一部を例示いたします。
〇通学にかかる費用 〇旅程表以外に行動される場合の費用 〇個人的性質の諸費用（電話代、クリーニング代、追加飲食代 〇旅券印紙代、証紙代（11,000 円）〇超過手荷物料金 〇旅行傷害保険料（任意）〇運輸機関の課す付加運賃・料金 〇その他：国内空港税（3,630 円）、現地空港諸税（15,760 円）、国際観光旅客税　(3,000 円)、ETA 取得代　など

●旅券の有効残存期限・査証について
旅券の残存期間については帰国時まで有効なもの（入国時 90 日以上が望ましい。また ETA 渡航認証が必要。査証免除プログラム条件を満たすこと。IC 旅券が必要。

旅行業務取扱管理者とはお客様の旅行を取扱う営業所での取引に関する責任者です。旅行契約に関し、説明にご不明な点があれば、ご遠慮なく下記の取り扱い管理者にお尋ねください。

●取消料：お申込後、お客様の都合で契約を解除される場合は下記を取消料として申し受けます。

旅行契約の解除期日	取消料（おひとり）
旅行開始日の前日から起算してさかのぼって 30 日目に当たる日以降 3 日目に当たる日まで	旅行代金の 20%
旅行開始日の前々日～当日	旅行代金の 50%
旅行開始後※(注) の解除または無連絡不参加	旅行代金の 100%

※(注)「旅行開始後」とは、受付完了時以降、または手荷物検査等の完了時以降とします。詳細は別途お渡しする旅行条件書をご覧ください。

●免責事項：お客様が次に例示するような事由により損害を被られても、当社は責任を負いかねます。但し、当社又は当社の手配代行者の故意又は過失が証明されたときはこの限りではありません。①天災地変・戦乱・暴動又はこれらのために生ずる旅行日程の変更もしくは旅行の中止。②運送・宿泊機関等の事故若しくは火災により発生する損害。③運送・宿泊機関のサービス提供の中止、又はこれらのために生ずる旅行日程の変更もしくは中止。④日本又は外国官公署の命令、外国の出入国規則又は伝染病による隔離、又はこれらによって生じる旅行日程の変更、旅行の中止。⑤自由行動中の事故。⑥食中毒。⑦盗難。⑧運送機関の遅延・不通・スケジュール変更、経路変更等、又はこれらによって生ずる旅行日程の変更若しくは目的地滞在時間の短縮。

◆海外旅行保険加入のおすすめ◆
海外旅行では、万一の事故や病気の際、思いもかけぬ程の費用がかかるものです。ご旅行をより安心できるものとするために、お客様ご自身で十分な旅行保険（病気・傷害・盗難等）に加入されることをお勧めします。詳しくはお申し込み窓口または各保険会社にご相談ください。詳細は別途お渡しする旅行条件書をご覧ください。

◆個人情報の取扱について◆
当社は、旅行申込の際にお申込書にご記入いただいたお客様の個人情報（氏名、住所、電話番号、メールアドレスなど）について、お客様との間の連絡、お申込みいただいた旅行における運送・宿泊機関等の提供するサービス手配のための手続きに必要な範囲内で利用させていただきます。

◆その他◆
(1) 旅行代金は特に記載のない限りおひとり分を表示しています。また、こども代金は旅行開始当日を基準に満 2 歳以上～ 12 歳未満の方に適用します。(2) 当社はいかなる場合も旅行の再実施はいたしません。(3) 当社所定の申込書にお客様のローマ字氏名をご記入される際には、ご旅行に使用されるパスポートに記載されている通りにご記入ください。お客様の氏名が誤って記入された場合は、航空券の発行替え、関係機関への氏名訂正などが必要になります。この場合、当社は、お客様の交替手数料をいただきます。尚、運送・宿泊機関の事情により、氏名の訂正が認められず、旅行契約を解除いただく場合もあります。この場合には当社所定の取消料を申し受けます。

航空機の欠航による旅行中止の取扱いについて／天候及びその他の事由により、旅行催行または旅行開始後の継続催行が不可能となった場合、やむを得ず旅行を中止にすることがありますのであらかじめご了承ください。なお、その際の旅行代金の精算は、次のとおりです。
(1) 旅行開始前…旅行代金全額払い戻し。
(2) 旅行開始後…未旅行区間に関する旅行代金全額を払い戻し。（欠航の場合は該当区間の包括旅行運賃）尚、お客様のお申し出による代替便等諸手配を行う場合の必要諸費用は、お客様のご負担となりますのでご了承ください。

海外危険情報について
渡航先（国又は地域）によっては、外務省海外危険情報等、安全関係の情報が出されている場合があります。お申し込みの際に販売店にご確認ください。現地の治安及び病気の情報は、外務省海外安全相談センターなどでもご確認いただけます。　TEL：03-3580-3311　URL：https://www.anzen.mofa.go.jp/

旅行企画・実施　お問合せ・お申込先
株式会社 天満屋トラベル　TEL:086-231-7747　FAX:086-231-7932
旅行業公正取引協議会会員
Mail. school@tenmaya-travel.co.jp
URL. http://www.tenmaya-travel.co.jp
〒700-0822 岡山県岡山市北区表町 2-2-76　営業時間 / 10:00 ～ 18:00（定休日 / 火曜日）
観光庁長官登録旅行業 第 360 号 総合旅行業務取扱管理者：那須 充博
担当：安川