

女性管理職 マネジメント研修

— 組織の力を引き出す実践スキル —

参加
無料

対象者

岡山県内企業に管理職としてお勤めの女性

※すべての日程に参加できる方が対象となります。

研修概要

全3回（・講座2回
・交流会1回）

会場

きらめきプラザ(401会議室) 岡山市北区南方2丁目13-1

定員

20名

第1回

10/20(火) 14:00～16:00
(受付開始 13:30～)

組織力を高める セルフマネジメント

- 1 管理職に求められるメンタルコントロール
管理職に必要な自己管理能力を身に付け、感情や思考を適切にコントロールし、冷静な判断と行動につなげる。
- 2 アンガーマネジメント
怒りの感情が生まれる背景にある価値観の違いに着目し、怒りへの対処の仕方や部下指導における適切な伝え方を学ぶ。
- 3 ハラスメント知識
ハラスメントに関する正しい知識を身につけ、管理職として求められる対応や予防策を学ぶ。

第2回

11/25(水) 14:00～16:00
(受付開始 13:30～)

部下の能力を引き出す コミュニケーション

- 1 無意識の思い込み(アンコンシャス・バイアス)
自身の思考や判断に影響を与える無意識の思い込みに気づき、多様な価値観を尊重する視点を身につける。
- 2 正しく評価するための「承認スキル」
社員一人ひとりのモチベーションを引き出し、組織のパフォーマンスを向上させるための「承認スキル」について学ぶ。
- 3 心理的安全性の高い職場づくり
心理的安全性の与える影響や高めるための方法を学び、誰もが安心して意見を発信できる環境づくりについて考える。

第3回

12/17(木) 13:30～16:00
(受付開始 13:00～)

女性管理職等 との交流会

県内で経営者や管理職として活躍する女性3名をパネリストとして招き、リアルな経験談から、組織を導くリーダーシップ、人材育成・チームマネジメントの手法、管理職として成長し続けるための考え方を学びます。パネリスト・他の参加者との交流やワークショップを通じ、組織づくりのヒントや新たな気づきが得られる実践的な交流会です。



主催



令和8年度 女性活躍推進事業
岡山県県民生活部人権・男女共同参画課
本事業は岡山県から委託を受け、実施するものです。

受託事業者



株式会社 穴吹カレッジサービス

〒700-0023 岡山市北区駅前町1-8-18 イコットニコット5F
TEL: 086-236-0225

お申し込み・お問い合わせは裏面をご確認ください >>>

講師紹介



高松太田社労士事務所 代表
社会保険労務士

たに がわ ゆ き
谷川 由紀氏

大学卒業後、人材会社にて約11年間、営業およびキャリアカウンセラーとして、約1000人の転職支援に携わる。在職中、社会保険労務士試験に合格。勤務社労士を経て、2013年に開業。厚生労働省委託事業「仕事と家庭の両立支援プランナー」「女性活躍推進アドバイザー」および中小企業基盤整備機構の「よろず支援拠点コーディネーター」等の業務を担当し、中四国エリアを中心に約500社を超える企業に「働きやすく、長く働き続けられる会社」づくりを目指した支援を行う。また、講師としてダイバーシティ経営・女性活躍推進・非正規雇用（高齢者、外国人等）等の多様な人材活用セミナー、アンガーマネジメントやアンコンシャス・バイアス等をテーマとしたコミュニケーション研修にも多数登壇している。

パネリスト

株式会社ウイル
代表取締役

やまぐち りょう こ
山口 陵子氏

株式会社OHKエンタープライズ
取締役

きし もと か お り
岸本 佳央理氏

両備ホールディングス株式会社
経営サポートカンパニー
財務本部 経理部 シニアリーダー

いいだ さ き
飯田 早紀氏

会場

きらめきプラザ (401会議室)

〒700-0807
岡山市北区南方2丁目13-1

Googleマップ
での確認は
こちらから！



お申し込みは、申込フォームまたはFAX | 申込締切 | 10/13(火) 17:00 まで



主催



岡山県

県民生活部 人権・男女共同参画課

女性管理職マネジメント研修 申込フォーム (岡山県HP)



https://apply.e-tumo.jp/pref-okayama-u/offer/offerList_detail?tempSeq=59487

受託
事業者



株式会社 穴吹カレッジサービス

〒700-0023 岡山市北区駅前町1-8-18
イコットニコット5F



086-236-0226



086-236-0225



担当 飯田・森本

電話受付時間 9:30~17:30 (※土日祝日は除く)

お申し込み用紙

会社名			業 種		
住 所			部 署		
TEL	() -	FAX	() -		
フリガナ			役 職		
ご担当者名			メールアドレス		
参加者 参加者の お名前を記入を お願いします。	①	フリガナ	部署:	役職:	
		参加者名	メールアドレス		
	②	フリガナ	部署:	役職:	
		参加者名	メールアドレス		

※応募多数の場合は、先着順とさせていただきます。※お申込みいただいた個人情報は、弊社にて厳重に管理し、本研修に関わる目的のみに使用させていただきます。