

# 岡山県内の高校生向け 短期語学留学 in バンクーバー

## Study abroad in Vancouver

POINT

1



### 人気都市で語学留学

海と山に囲まれ、観光や留学先として非常に人気の「バンクーバー」にて英語学習を行います！

### 充実したアクティビティ

英語学習だけでなく、楽しみながら勉強できる、カナダならではのアクティビティも盛りだくさんです！

POINT

2



### 元カナダ在住添乗員が同行

担当者である「原田」は、バンクーバーでの在住経験がございます。この経験を活かし、出発前から帰着まで皆様をしっかりサポートいたします。

POINT

3



### 今後の流れ

- 1 期日までに必要事項をメールにて申込

必要事項：「氏名」「学校名」「住所」「連絡先」担当の原田より詳細をご返信いたします。  
[masaya\\_harada@tobutoptours.co.jp](mailto:masaya_harada@tobutoptours.co.jp)
- 2 お申込金のお支払い&参加の確定

お申込金：75,000円の入金をもって申込確定とさせていただきます。
- 3 参加者への語学研修に関する説明会（2回）

1回目：2026年6月初旬頃  
2回目：2026年7月中旬頃

参加が確定された方々へ弊社より語学研修の詳細日程や注意事項をご説明いたします。出発までしっかりサポートさせていただきます。
- 4 旅行出発までに残金のお支払い

①弊社指定口座への振込②クレジットカード決済  
③コンビニ振込 のいずれかにてお支払いいただきます。
- 5 カナダへ出発

### 募集概要

募集期間 2026年4月1日（水）～2026年5月15日（金）  
実施期間 2026年7月24日（金）～8月6日（木）（14日間）

ご旅行代金 **648,000円**

※燃油サーチャージ（目安63,800円：2026年3月31日現在）、国内空港施設使用料・旅客保安サービス料・国際旅客観光税・海外空港諸税（合計12,400円：2026年3月31日現在）が、別途必要となります。増額となった場合は不足分を追加徴収し、減額となった場合は超過分をご返金いたします。

eTA（CA\$7）は、渡航日の15日前までにお客様自身にて申請・取得ください。また、海外旅行傷害保険（任意）はご希望により、プランとお申込書面をお渡しいたします。

利用予定航空会社 **ANA もしくは JAL（国内線・国際線）**

最少催行人員 **10名（募集人員20名）**

宿泊先 **ホームステイ（基本2名1家庭）**  
※参加人数が奇数の場合、3名1家庭になる場合もございます。いずれかの指定はできませんので、予めご了承ください。

食事条件 **朝：12回 昼：11回 夕：12回（機内食を除く）**

添乗員 **出発から帰着まで1名同行**

日付	都市名	時間	交通機関	行程	食事	宿泊地
1 7月24日(金)	岡山空港	08:00 09:45	NH654 (予定)	岡山空港集合 チェックイン 岡山空港出発 ANA654便(予定)にて羽田空港へ	朝:× 昼:× 夕:機内	【航空機内】  機内泊
	羽田空港	11:00 13:05		羽田空港到着 羽田空港出発 リムジンバスにて成田空港へ		
	成田空港	14:30 17:55	NH136 (予定)	成田空港到着 チェックイン&搭乗手続き 成田空港出発 ANA136便(予定)にてバンクーバー空港へ		
	バンクーバー	10:40		専用車 バンクーバー空港到着 入国手続き 入国手続き終了後、専用車にて市内へ移動  <b>スタンレーパークやグランビルアイランドでの自由行動</b> 観光終了後、ホストファミリーと対面し各ご家庭へ移動		
2   3 7月25日(土)   7月26日(日)	バンクーバー	終日		ホストファミリーとお過ごしください。	朝:○ 昼:○ 夕:○	【バンクーバー近郊】  ホームステイ
4 7月27日(月)	バンクーバー	AM		<b>オリエンテーション&amp;英語クラス(クロズドクラス、10~20名/クラス)</b>	朝:○ 昼:○ 夕:○	【バンクーバー近郊】
		PM		<b>チームビルディング:</b> 小さいグループに分かれ、チーム力を試すアクティビティ	朝:○ 昼:○ 夕:○	ホームステイ
5 7月28日(火)	バンクーバー	AM		<b>英語クラス</b>	朝:○ 昼:○ 夕:○	【バンクーバー近郊】
		PM		<b>歴史的建造物訪問:</b> 歴史的建造物を訪問し、その地域の歴史について学ぶ	朝:○ 昼:○ 夕:○	ホームステイ
6 7月29日(水)	バンクーバー	AM		<b>英語クラス</b>	朝:○ 昼:○ 夕:○	【バンクーバー近郊】
		PM		<b>写真を撮りながらのレース:</b> 出された指示に対する写真を撮るアクティビティ	朝:○ 昼:○ 夕:○	ホームステイ
7 7月30日(木)	バンクーバー	AM		<b>英語クラス</b>	朝:○ 昼:○ 夕:○	【バンクーバー近郊】
		PM		<b>ダウンタウン訪問:</b> ロブソン通りやオリンピック聖火台等の訪問	朝:○ 昼:○ 夕:○	ホームステイ
8 7月31日(金)	バンクーバー	終日		<b>パティパーティー:</b> 年齢の近いカナダ人を招待して、1日交流するアクティビティ	朝:○ 昼:○ 夕:○	【バンクーバー近郊】  ホームステイ
		終日		ホストファミリーとお過ごしください。	朝:○ 昼:○ 夕:○	【バンクーバー近郊】  ホームステイ
9   11 8月1日(土)   8月3日(月)	バンクーバー	終日		ホストファミリーとお過ごしください。	朝:○ 昼:○ 夕:○	【バンクーバー近郊】  ホームステイ
		終日		ホストファミリーとお過ごしください。	朝:○ 昼:○ 夕:○	【バンクーバー近郊】  ホームステイ
12 8月4日(火)	バンクーバー	AM		<b>プレゼンテーションテクニックと準備:</b> 必要なテクニック、スキルやアイデアを学ぶ	朝:○ 昼:○ 夕:○	【バンクーバー近郊】
		PM		<b>プレゼンテーション&amp;さよならパーティー:</b> 修了書の授与	朝:○ 昼:○ 夕:○	ホームステイ
13 8月5日(水)	バンクーバー	終日	専用車	ホストファミリーと集合場所へ 専用車にて空港へ移動	朝:○ 昼:× 夕:機内	【航空機内】  機内泊
		09:00 12:30	NH135 (予定)	バンクーバー空港到着 チェックイン、出国手続き バンクーバー空港出発 ANA135便(予定)にて成田空港へ	朝:○ 昼:× 夕:機内	【航空機内】  機内泊
14 8月6日(木)	成田空港	14:40 16:35	NH659 (予定)	成田空港到着 入国手続き	朝:機内 昼:× 夕:×	
	羽田空港	17:45 20:00		成田空港出発 リムジンバスにて羽田空港へ 羽田空港到着		
	岡山空港	21:15		羽田空港出発 ANA659便(予定)にて岡山空港へ 岡山空港到着、解散		

※日程表は2026年3月31日現在で実施可能なスケジュールに基づき作成しておりますので、今後変更になる可能性がございます。

※食事マーク:○(ホストファミリー)、機内(機内食)、×(各自)

**旅行条件<要約>** 詳しい旅行条件を説明した書面をお渡しいたしますので、事前にご確認の上お申し込みください。本旅行条件書は、旅行業法第12条の4に定める取引条件説明書面及び同法第12条の5に定める契約書面の一部となります。この条件に定めのない事項は、当社旅行業約款(募集型企画旅行契約の部)によります。当社旅行業約款は当社ホームページからご覧いただけます。

この旅行は、東武トップツアーズ株式会社 岡山支店(以下「当社」といいます。)が企画・実施する旅行であり、この旅行に参加されるお客様は当社と募集型企画旅行契約(以下「旅行契約」といいます。)を締結することになります。旅行契約の内容、条件は、当パンフレットの記載内容及び別途お渡しする旅行条件書、確定書面(パウチャー類又は最終日程表)並びに当社旅行業約款募集型企画旅行契約の部によります。

1. お申し込み方法・条件と旅行契約の成立

(1) 当社の定める方法によりお申し込みください。下記のお申込金は指定の方法により当社の定める日までにお支払ください。申込金は、「旅行代金」「取消料」「違約料」のそれぞれ一部又は全部として取り扱います。(2) お申込みの時点では旅行契約は成立していません。旅行契約は、当社が締結を承諾し、申込金を受領した時に成立するものとします。(3) 障がいのあるお客様、高齢のお客様、妊娠中のお客様など、お客様の状況によっては、当初の申し込み内容に含まれていない特別な配慮、措置が必要になる可能性があります。特別な配慮・措置が必要となる可能性がある方は、ご相談させていただきますので、必ず事前にお申し出ください。

2. お申込金(お1人様につき) お申込金: **75,000円**

3. 旅行代金に含まれるもの、含まれないもの

旅行日程に明示された航空機・船舶・鉄道・バス等の運賃、宿泊料金、食事料金、観光料金(ガイド料金、入場料)、手荷物運搬料金、団体行動中のチップ等を含みます。行程に含まれない交通費、空港税、運送機関の課す付加運賃・料金(燃油サーチャージなど)等並びに個人的性質の諸費用は含まれていません。

4. 旅行契約の解除

お客様は、次の取消料をお支払いいただくことにより旅行契約を解除することができます。なお、取消日とは、お客様が当社又はお申込店の営業日・営業時間内に旅行契約を解除する旨をお申し出いただいた日とします。

旅行契約の解除期日	取消料
旅行開始日がピーク時の時、旅行開始日前日から起算してさかのぼって40日目にあたる日から31日目にあたる日まで	旅行代金の10%
旅行開始日の前日からさかのぼって30日目にあたる日から3日目にあたる日まで	旅行代金の20%
旅行開始日の前々日から当日まで	旅行代金の50%
旅行開始後又は無連絡不参加の場合	旅行代金の100%

●ピーク時とは、12月20日から1月7日まで、4月27日から5月6日まで、7月20日から8月31日までをいいます。

5. 個人情報の取扱いについて

当社は、旅行のお申込みにあたってお預かりするお客様の個人情報につきまして、お客様との連絡のために利用させていただく他、お客様がお申し込みいただいた旅行において運送、宿泊機関、手配代行者等の提供するサービスの手配及びそれらのサービス受領のための手続きに必要な範囲内で利用させていただきます。当社は、利用目的の範囲内で、個人情報の取扱いについて当社と契約を締結している運送・宿泊機関、保険会社、免税品店などの土産物店、当社が旅行手配を委託している手配代行者、当社募集型企画旅行販売委託会社あるいはデータ処理や案内業務を委託している業者等に対し、お客様の氏名、パスポート番号ならびに搭乗される航空便名等、年令、性別、住所、電話番号、国籍等の個人情報を、あらかじめ電子的方法で送信する等の方法により提供させていただきます。また、「アンケート」のお願い、「キャンペーンのご案内」、その他のDM等の発送にも利用させていただきます。このほか、個人情報を提供する第三者が外国にある場合の当該提供先における個人情報の保護に関する情報については、当社ホームページ『個人情報の取り扱いについて: 外国にある第三者における個人情報保護に関する情報について』(https://tobutoptours.jp/info/privacy-guidelines.html)をご確認ください。

当該海外募集型旅行でお客様の個人情報を提供する国: カナダ

6. この旅行条件・旅行代金は、2026年3月31日現在を基準としております。

**【旅行企画・実施/お申し込み・お問い合わせ】** 海26-013

**東武トップツアーズ株式会社 岡山支店**

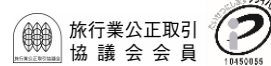
観光庁長官登録旅行業第38号 一般社団法人日本旅行業協会正会員  
ボンド保証会員

〒700-8619 岡山県岡山市北区磨屋町10-20 (磨屋町ビル8階)  
営業日・営業時間/平日 09:30~17:30 (休業日:土・日・祝日)

TEL.050-9002-5458 FAX.086-224-1645

総合旅行業務取扱管理者/山口正児

担当者/原田雅也 (TEL.080-2169-3225)



旅行業務取扱管理者とはお客様の旅行を取り扱う営業所での取引の責任者です。このご旅行の契約に関し、担当者からの説明にご不明な点がありましたら、遠慮なく旅行業務取扱管理者にお尋ねください。