

規格仕様書

- 1 品 名 再生P P C用紙
- 2 寸 法 日本工業規格に基づくA 4判
- 3 品 質 等
 - (1) 環境省の示す「環境物品等の調達に関する基本方針」コピー用紙備考5の算定式により総合的に評価した総合評価値が80以上であること。
 - (2) 製品に総合評価値及びその内訳が記載されていること。ただし、製品にその内訳が記載できない場合は、ウェブサイト等で容易に確認できるようにし、参照先を明記すること。
- 4 契約期間 契約締結日から令和9年3月31日
- 5 契約方法 1箱当たりの単価契約
- 6 契約書の作成 要
- 7 契約単位 箱（1箱2,500枚入り）
- 8 予定数量 1,270箱（注）契約期間内の購入予定数量であり、予定数量分の購入を保証するものではない。
- 9 発注・納入等
 - ・ 注文は、毎週木曜日の週1回（休日等により変更あり）
 - ・ 1回の発注数量は1箱～105箱程度で、納入場所ごとに異なる。
 - ・ 納期は7日以内（休日除く。）を原則とするが、発注の都度担当者と協議の上、指定日までに納入すること。
 - ・ 緊急に必要な場合、指定日以外に注文させていただくことがあります。
- 10 納入時の荷姿
再生P P C用紙は保管しやすいようにダンボール等で包装したものとし、その1箱当たりの枚数は2,500枚で、500枚ごとに1包みとした5包入りとする。
- 11 納入場所
岡山県美作県民局第1庁舎各部（岡山県津山市山下53）
岡山県美作県民局第2庁舎（岡山県津山市椿高下114）
岡山県美作県民局分庁舎（岡山県津山市田町31）
津山家畜保健衛生所（岡山県津山市草加部547-8）
- 12 その他
商品納入に要する運搬経費等、その他一切の経費については、供給者の負担とする。