

委託訓練 募集締切 2/2

3月開講 パソコンワーク初級科

倉敷

R8/3/3～R8/6/2【3ヶ月】

Word・Excel・PowerPoint
基礎から学べる初級コース



資格をとって
自信をもって
就活したい人

就職活動が
思うように
いかない人

パソコンを
業務で
利活用
したいと
思っている人

受講生
募集中

履歴書・職務経歴書の
書き方や面接対策もあり、
就職活動へ向けてしっかりサポート

資格取得も応援！



相談・申し込み

最寄りのハローワークへGo



問い合わせ

岡山県立南部高等技術専門校
TEL: 086-424-3311

訓練コース概要

区分	知識等習得コース	期間	3か月	総訓練時間	351時間	南部校				
訓練科名	パソコンワーク初級科									
対象・受講条件	特になし		選考方法 選考会場	学科試験(国語、数学)、提出書類 南部高等技術専門校 講堂						
訓練目標・仕上がり像	企業で必要とされるビジネス関連ソフト及びインターネット活用までの知識・技能を習得し、効率よくビジネス資料が作成できる能力を身につける。									
資格取得目標 (受験料自己負担)	任意取得:Excel®ビジネススキル検定(スタンダード 6,500円) 情報処理技術者試験(ITパスポート 7,500円) ※受験料は変更になることがあります。									
No	訓練期間及び委託先・訓練会場	募集締切日	選考日	定員(人)	託児 サービス					
9	令和8年3月3日～令和8年6月2日	令和8年2月2日	令和8年2月5日	15名	/					
倉敷会場	〔委託先:(有)AKI情報コンサルタント〕 (有)AKI情報コンサルタント 倉敷市白楽町105-6									
訓練の内容	科目	教科の内容								
	パソコン基本操作	コンピュータの基礎知識、基本操作、文字入力、ソフトウェアの活用、情報とセキュリティ、ネットワークの仕組み								
	文書作成(Word)	ワープロソフト基本操作、タイピング練習、報告書・ビジネス文書等の作成								
	表計算(Excel)	表計算ソフト基本操作、表作成と編集、計算式・関数式の入力・活用、検索・抽出、グラフ作成、マクロ機能の解説								
	ビジネス実践	グループワーク、ロールプレイング等(社会人としてのコミュニケーション、相互共通理解、自己表現、ビジネスパーソンとしての資質、ビジネス実務のマナー、敬語表現、報告・連絡・相談の仕方、電話応対、名刺の交換、席次の理解、訪問のマナー、来客対応)								
	プレゼンテーション(PowerPoint)	プレゼンテーションソフトの基本操作、プレゼンテーションの技法、プレゼンテーション実習								
	インターネット基本操作	インターネットの仕組みと活用、基本操作、情報検索、メール送受信								
	社会・就職対策	オリエンテーション、ジョブ・カードを活用したキャリアコンサルティング、面接対策、履歴書・職務経歴書の書き方、就職ガイダンス、ビジネスマナー、安全衛生								
設備機器等	パソコン式、インターネット利用環境、Microsoft Office									
備考	受講者負担金	11,671円 (内訳)テキスト代		※変更になる場合があります						
	訓練時間帯	9時40分～16時10分		※変更になる場合があります						
	アクセス方法	・駐車場:有料3台あり(月額5,500円、抽選) ・倉敷駅南口からバス5分 ・最寄りのバス停「倉敷成人病センター前停留所」から徒歩2分								
注意事項	・全ての訓練に出席し、訓練修了後は速やかに受講したコースに関連する就職を目指している方が対象の訓練です。 ・訓練の進行を妨害したり、訓練担当者の指示に従わず秩序を著しく乱したり、欠席・遅刻・早退が多いとき、訓練目標を達することができないと認められたときなどは、退校していただく場合があります。 ・訓練カリキュラムには、ジョブ・カードの作成及びジョブ・カードを活用したキャリアコンサルティングを受ける時間があります。 ・訓練期間中は、訓練会場において実施する感染防止対策の遵守をお願いします。 ・訓練は、原則として土曜日、日曜日及び祝日を除いた日に実施しますが、訓練コースによってはこれらの日に行う場合があります。 ・訓練修了後に、訓練を受講した方を対象とした数回の就職状況調査を行いますので、ご協力をお願いします。									

お問い合わせ・ご相談は



ハロートレーニング
急がば学べ

■県下の公共職業安定所（ハローワーク）

安定所名	所在地	電話・FAX番号
岡山公共職業安定所	〒700-0971 岡山市北区野田1-1-20	TEL (086) 241-3222 FAX (086) 243-9255
津山公共職業安定所 美作出張所	〒708-8609 津山市山下9-6	TEL (0868) 22-8341 FAX (0868) 25-0264
	〒707-0041 美作市林野67-2	TEL (0868) 72-1351 FAX (0868) 72-6559
倉敷中央公共職業安定所 総社出張所	〒710-0834 倉敷市笹沖1378-1	TEL (086) 424-3333 FAX (086) 427-1060
	〒719-1131 総社市中央3-15-111	TEL (0866) 92-6001 FAX (0866) 92-6006
	〒711-0912 倉敷市児島小川町3672-16	TEL (086) 473-2411 FAX (086) 473-3050
玉野公共職業安定所	〒706-0002 玉野市築港2-23-12	TEL (0863) 31-1555 FAX (0863) 32-4625
和気公共職業安定所 備前出張所	〒709-0451 和気郡和気町和気481-10	TEL (0869) 93-1191 FAX (0869) 92-0069
	〒705-0022 備前市東片上227	TEL (0869) 64-2340 FAX (0869) 63-1384
高梁公共職業安定所 新見出張所	〒716-0047 高梁市段町1004-13	TEL (0866) 22-2291 FAX (0866) 22-0474
	〒718-0003 新見市高尾2379-1	TEL (0867) 72-3151 FAX (0867) 72-8488
笠岡公共職業安定所	〒714-0081 笠岡市笠岡5891	TEL (0865) 62-2147 FAX (0865) 63-5409
西大寺公共職業安定所	〒704-8116 岡山市東区西大寺中1-13-35 NTT西日本西大寺ビル	TEL (086) 942-3212 FAX (086) 942-7580

■県の機関及びおかやま若者就職支援センター

機関名	所在地	電話・FAX番号
労働雇用政策課	〒700-8570 岡山市北区内山下2-4-6	TEL (086) 226-7387 FAX (086) 226-7869
南部高等技術専門校	〒710-0038 倉敷市新田3241	TEL (086) 424-3311 FAX (086) 424-3344
北部高等技術専門校 美作校	〒708-0841 津山市川崎953	TEL (0868) 26-1125 FAX (0868) 26-5294
	〒707-0053 美作市安蘇345	TEL (0868) 72-0453 FAX (0868) 72-0492
おかやま若者就職支援センター (ジョブカフェおかやま)	〒700-0901 岡山市北区本町6-36 第一セントラルビル1号館7階	TEL (086) 236-1515 FAX (086) 236-1517
倉敷相談室	〒710-0833 倉敷市西中新田620-1 倉敷市役所西側第2分室1階	TEL (086) 434-2321 FAX (086) 434-2461
津山相談室	〒708-0022 津山市山下92-1 津山圏域雇用労働センター1階	TEL (0868) 23-0850 FAX (0868) 23-1007