

子ども災害見舞金支給申請書

年 月 日

岡山県知事 伊原木 隆太 殿

（申請者）

住 所

ふりがな  
世 帯 主 印 （直筆）

生年月日 年 月 日

電話番号 — —

代理申請時使用欄（代理人は同一世帯の者に限る。世帯主が申請する場合は不要）

私は、次の者に子ども災害見舞金の請求・受領の権限を委任します。

世帯主氏名 印 （直筆）

代理人住所

ふりがな  
代理人氏名 印 （直筆）

生年月日 年 月 日

電話番号 — —

子ども災害見舞金の支給を受けたいので、関係書類（裏面を参照）を添えて次のとおり申請します。  
つきましては、下記の口座に振込を希望します。

|           |                |                 |
|-----------|----------------|-----------------|
| 金 融 機 関 名 | 銀行・農協<br>金庫・信組 | 本店・支店<br>支所・出張所 |
| 口 座 番 号   | 普通・当座・その他      |                 |
| フリガナ      |                |                 |
| 名 義 人     |                |                 |

注）指定できる口座は、世帯主名義のものとしします。（代理申請の場合は代理人名義のもの）

|                                                                       |
|-----------------------------------------------------------------------|
| 通信欄（次のうちどれかに当てはまる方は、□にチェックしてください）                                     |
| <input type="checkbox"/> 災証明書の住所と現住所が異なっている。（被災後に引っ越しした。）             |
| <input type="checkbox"/> 災証明書の住所と現住所が異なっている。（被災時に住民票上の住所と違う場所に住んでいた。） |
| <input type="checkbox"/> 災証明書に記載されている世帯主が、被災後に亡くなった。                  |
| <input type="checkbox"/> その他、特別な事情がある。                                |
| （ ）                                                                   |

（裏面にも記入欄があります。）

|                             |                                               |                |       |
|-----------------------------|-----------------------------------------------|----------------|-------|
| 被災時の住所<br>(り災証明に記載の住所)      |                                               |                |       |
| 災害の原因(理由)                   | ※ 暴風 ・ 豪雨 ・ 豪雪 ・ 洪水 ・ 高潮 ・ 地震 ・ 津波 ・ 落雷 ・ その他 |                |       |
| 被害を受けた年月日                   | 年 月 日                                         |                |       |
| 被害の程度                       | ※ 住居の 全壊 ・ 大規模半壊 ・ 半壊 ・ 床上浸水                  |                |       |
| 注) ※印の欄は、該当する箇所を○印で囲んでください。 |                                               |                |       |
| 対象となる子どもの人数                 | ( 人 )                                         |                |       |
| ふりがな<br>子どもの氏名              |                                               | ふりがな<br>子どもの氏名 |       |
| 生年月日                        | 年 月 日                                         | 生年月日           | 年 月 日 |
| ふりがな<br>子どもの氏名              |                                               | ふりがな<br>子どもの氏名 |       |
| 生年月日                        | 年 月 日                                         | 生年月日           | 年 月 日 |
| ふりがな<br>子どもの氏名              |                                               | ふりがな<br>子どもの氏名 |       |
| 生年月日                        | 年 月 日                                         | 生年月日           | 年 月 日 |
| ふりがな<br>子どもの氏名              |                                               | ふりがな<br>子どもの氏名 |       |
| 生年月日                        | 年 月 日                                         | 生年月日           | 年 月 日 |

○ 関係書類(その他必要な場合には、別途、書類の提出をお願いすることがあります。)

|                                    | 注 意 点                                                                                                                                                  | 申請者<br>チェック欄 |
|------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| 1 り災証明書のコピー                        | ・ り災証明書記載の世帯主や世帯員の氏名を確認します。                                                                                                                            |              |
| 2 本人確認書類のコピー                       | ・ 世帯主について、運転免許証など官公庁発行の証明書、健康保険証、年金手帳等のいずれかのコピー<br>・ 代理申請の場合は、 <u>世帯主の本人確認書類に加え、代理人の本人確認書類も必要</u>                                                      |              |
| 3 振込口座の通帳のコピー                      | ・ 金融機関名(支店名)、口座番号、名義人がわかるもの<br>・ 口座は申請者名義のもの(世帯主申請の場合は世帯主本人名義、代理申請の場合は代理人名義のもの)に限る。                                                                    |              |
| 4 委任状<br>(住民票または除票を県が代理取得することについて) | ・ 審査に必要な住民票または除票の請求及び受領を県に委任していただくことにより、住民票の提出を省略(県が代わりに市町村へ請求)します。<br>(ただし、 <u>県が代理請求することにより事務手続きに支障が生じる場合には、ご自身で住民票を取得していただくケースがありますのでご留意ください。</u> ) |              |
| 5 その他                              | ・ 就学や療養などの理由により、子どもが住民票を異動して世帯主と離れて生活している場合には、「その子の現住所の住民票」と「別居監護の申立書」が別に必要となります。                                                                      |              |

※県使用欄

|    |    |     |     |    |    |     |
|----|----|-----|-----|----|----|-----|
| 受付 | 台帳 | 審査1 | 審査2 | 支払 | 返戻 | 再受付 |
|----|----|-----|-----|----|----|-----|

## 子ども災害見舞金支給申請書

H31 年 ○ 月 ○ 日

岡山県知事 伊原木 隆太 殿

（申請者）

い災証明書に書いてある  
世帯主の方を記入してく  
ださい。

住 所 岡山市北区内山下 2-4-6

ふりがな おかやま たろう  
世帯主 岡山 太郎 印

生年月日 S60 年 2 月 23 日

電話番号 090 — XXX — XXX

（直筆）

直筆で記入  
してください

代理申請時使用欄（代理人は同一世帯の者に限る。世帯主が申請する場合は  
私は、次の者に子ども災害見舞金の請求・受領の権限を委任します。

世帯主とは別の同一世帯の方  
が代理申請する場合は、その  
方について記入してください。

世帯主氏名 岡山 太郎 印

代理人住所 岡山市北区内山下 2-4-6

ふりがな おかやま はなこ  
代理人氏名 岡山 花子 印

生年月日 S60 年 1 月 23 日

電話番号 090 — 000 — 0000

（直筆）

（直筆）

子ども災害見舞金の支給を受けたいので、関係書類（裏面を参照）を添えて  
次のとおり申請します。

つきましては、下記の口座に振込を希望します。

|       |           |                |          |                 |
|-------|-----------|----------------|----------|-----------------|
| 金融機関名 | 桃太郎       | 銀行・農協<br>金庫・信組 | 備 前      | 本店 支店<br>支所・出張所 |
| 口座番号  | 普通 当座・その他 | XXXX000        | オカヤマ ハナコ | 岡山 花子           |

当てはまるものにチェックを  
入れてください。

名義のものとしします。（代理申請の場合は代理人名義のもの）

通信欄（次のうちどれかに当てはまる方は、□にチェックしてください）

- ☒ 災証明書の住所と現住所が異なっている。（被災後に引っ越しした。）
- ☐ 災証明書の住所と現住所が異なっている。（被災時に住民票上の住所と違う場所に住んでいた。）
- ☐ 災証明書に記載されている世帯主が、被災後に亡くなった。
- ☐ その他、特別な事情がある。

（

）

（裏面にも記入欄があります。）

|                            |                                                      |                |       |
|----------------------------|------------------------------------------------------|----------------|-------|
| 被災時の住所<br>(り災証明に記載の住所)     | 倉敷市真備町〇〇××-××-××                                     |                |       |
| 災害の原因(理由)                  | ※ 暴風 ・ <b>豪雨</b> ・ 豪雪 ・ 洪水 ・ 高潮 ・ 地震 ・ 津波 ・ 落雷 ・ その他 |                |       |
| 被害を受けた年月日                  | H30 年 7 月 7 日                                        |                |       |
| 被害の程度                      | ※ 住居の <b>全壊</b> ・ 大規模半壊 ・ 半壊 ・ 床上浸水                  |                |       |
| 注) ※印の欄は、該当する箇所を○印でしてください。 |                                                      |                |       |
| 対象となる子どもの人数                | ( 2 人 )                                              |                |       |
| ふりがな<br>子どもの氏名             | おかやま ももこ<br>岡山 桃子                                    | ふりがな<br>子どもの氏名 |       |
| 生年月日                       | H19年 1 月 1 日                                         | 生年月日           |       |
| ふりがな<br>子どもの氏名             | おかやま いちろう<br>岡山 一郎                                   | ふりがな<br>子どもの氏名 |       |
| 生年月日                       | H22年 2 月 2 日                                         | 生年月日           | 年 月 日 |
| ふりがな<br>子どもの氏名             |                                                      | ふりがな<br>子どもの氏名 |       |
| 生年月日                       | 年 月 日                                                | 生年月日           | 年 月 日 |
| ふりがな<br>子どもの氏名             |                                                      | ふりがな<br>子どもの氏名 |       |
| 生年月日                       | 年 月 日                                                | 生年月日           | 年 月 日 |

り災証明書のとおり  
記入してください。

○ 関係書類(その他必要な場合には、別途、書類の提出をお願いすることがあります。)

|                                    | 注 意 点                                                                                                                                                  | 申 請 者<br>チェック欄 |
|------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|
| 1 り災証明書のコピー                        | ・ り災証明書記載の世帯主や世帯員の氏名を確認します。                                                                                                                            | ✓              |
| 2 本人確認書類のコピー                       | ・ 世帯主について、運転免許証など官公庁発行の証明書、健康保険証、年金手帳等のいずれかのコピー<br>・ 代理申請の場合は、 <u>世帯主の本人確認書類に加え、代理人の本人確認書類も必要</u>                                                      | ✓              |
| 3 振込口座の通帳のコピー                      | ・ 金融機関名(支店名)、口座番号、名義人がわかるもの<br>・ 口座は申請者名義のもの(世帯主申請の場合は世帯主本人名義、代理申請の場合は代理人名義のもの)に限る。                                                                    | ✓              |
| 4 委任状<br>(住民票または除票を県が代理取得することについて) | ・ 審査に必要な住民票または除票の請求及び受領を県に委任していただくことにより、住民票の提出を省略(県が代わりに市町村へ請求)します。<br>(ただし、 <u>県が代理請求することにより事務手続きに支障が生じる場合には、ご自身で住民票を取得していただくケースがありますのでご留意ください。</u> ) | ✓              |
| 5 その他                              | ・ 就学や療養などの理由により、子どもが住民票を異動して世帯主と離れて生活している場合には、「その子の現住所の住民票」と「別居監護の申立書」が別に必要となります。                                                                      | ✓              |

※県使用欄

|    |    |     |     |    |    |     |
|----|----|-----|-----|----|----|-----|
| 受付 | 台帳 | 審査1 | 審査2 | 支払 | 返戻 | 再受付 |
|----|----|-----|-----|----|----|-----|