

講座受付システム操作方法（一般研修(担当者・専門)の申込)

【申込手続き】 ※令和7年9月1日以降は「Plant」から申込みます。

1 総合教育センタートップページ

講座受付システムをクリック

見出し

下記目次をクリックすると、該当の見出しへジャンプします。

▶ 研修講座全般

▶ 経験年数別研修

▶ 担当者研修・専門研修等



講座受付システム



e研修所おかやま
Okayama Prefectural Education Center

授業を探究する学校
ICTで授業を観合い語り合う学校風土づくり

2 研修講座受付システム画面

研修講座受付システム



講座受付システム

研修講座受付システム ログインはこちら

説明を読んで「研修講座受付システム
ログインはこちら」をクリック

3 ログイン画面

岡山県総合教育センター

【学校コード】【パスワード】を入力
(岡山市の学校コードは「旧コード」)

ログイン認証

Improving our knowledge!!

学校コード

パスワード

ログイン

講座受付
SYSTEM

お知らせはありません。

4 トップメニュー画面

岡山県総合教育センター | OKAYAMA PREFECTURAL EDUCATION CENTER ログオフ

→ トップメニュー
Improving our knowledge!!



TOP MENU

●■■■■■さんようこそ

そ

- 一般研修講座申込
- 経験年数別研修講座申込
- 申込状況(一般・経験)確認/変更
- その他
- 受講履歴一覧

5 講座一覽画面

講座一覧

申込み研修講座の【申込】をクリック

improving our knowledge!!

4月 5月 6月 7月 8月 9月 10月 11月 12月 1月 2月 3月 全て

講座分類 全て

講座番号	講座名	講座分類	期日	空き状況	状態	申込
C072223	中学校理科研修講座 3	理科	2020/11/17(火)	○	受付中	申込
C092121	小学校体育研修講座 2	体育・保健体育	2020/08/07(金)	○	受付中	申込
C102111	小学校図画工作研修講座 1	図画工作・美術	2020/10/07(水)	○	受付中	申込
C102113	小学校図画工作研修講座 2	図画工作・美術	2020/08/05(水)	○	受付中	申込
C102401	中・高等学校美術研修講座 1	図画工作・美術	2020/10/19(月)	○	受付中	申込
C102403	中・高等学校美術研修講座 2	図画工作・美術	2020/08/07(金)	○	受付中	申込

6 申込み受付画面

➡ 申込受付(受講者情報入力)
Improving our knowledge!!

講座番号	講座名	講座分類	期日	空き状況

受講者情報を入力

必須

県費負担職員・・・職員番号入力後、受講者名入力を押してください。

県費負担でない職員・・・職員番号欄に「999999」、受講者欄に氏名を入力してください。

☐ 申込

No	職員番号 (6桁半角数字)	受講者名	職名	主担当 学年	教科	専科	交通手段	連絡事項	弁当 仮申込
1		受講者名入力							
2		受講者名入力							
3		受講者名入力							
4		受講者名入力							

入力項目は次の通りです。県費負担教職員は、職員番号を入力してください。

項目名	入力内容
職員番号	半角数字 6 桁の職員番号を入力します。 「受講者名入力」ボタンをクリックすると、職員番号から受講者名を自動入力できます。 県費負担教職員以外は 999999 を入力して下さい。
受講者名	受講者名を姓と名の間を空けずに入力します。同一学校内に同姓同名の先生が在籍している場合は、同じ講座に同時に入力することができません。受講者名の後ろに識別文字を入力することで対応してください。
職名	職名を選択します。(その他を選択した場合は、右側の入力欄に手入力してください。)
主担任学年	主担当学年を手入力します。
教科	教科を選択します。(教科に小学校を選択すると、専科も選択してください。)
専科	専科を選択します。
交通手段	入力不要。チャーターバスの申し込みは受講者本人が下記 URL から行ってください。 https://forms.gle/1uL43qDuXn11SgXD9
連絡項目	連絡事項を入力します。

※弁当の申込みは令和 6 年 12 月をもって終了しました。

7 申込み受付画面

申込み受付(受講者情報入力)

Improving our knowledge!!

講座番号	講座名	講座分類	期日	空き状況
入力内容を確認して【申込】をクリック				

必須

県費負担職員・・・職員番号入力後、受講者名入力を押してください。

県費負担でない職員・・・職員番号欄に「999999」、受講者欄に氏名を入力してください。

申込

No	職員番号 (6桁半角数字)	受講者名	職名	主担当 学年	教科	専科	交通手段	連絡事項	弁当 仮申込
1									
2									

入力不要

入力不要

【申込み内容の確認・変更・キャンセル】

1 トップメニュー画面

岡山県総合教育センター OKAYAMA PREFECTURAL EDUCATION CENTER ログオフ

トップメニュー Improving our knowledge!!

【申込状況（一般・経験）確認／変更】をクリック

さんようこ
そ

一般研修講座申込

経験年数別研修講座申込

申込状況(一般・経験)確認/変更

その他

受講履歴一覧

TOP MENU

2 申込状況確認／変更画面

申込状況確認/変更 【変更】をクリック Improving our knowledge!!

統計データ取得

研修講座	受講者名	講座番号	講座名	講座区分	講座分類	期日	出欠	連絡事項	交通手段	変更
										変更

戻る

※経験年数別研修講座で申し込んだ講座もここで確認することができます。

3 申込状況確認／変更画面

申込状況変更

受講者名	講座番号	講座名	講座区分

連絡事項

交通手段 自動車(運転) ▼

弁当仮申込 申込 ▼

キャンセル ☐

次へ

戻る

申込み内容を変更する場合は、連絡事項に修正理由を記載し、該当の項目を修正する。

キャンセルする場合は、チェックし、理由を記載する。

【次へ】をクリック

申込状況変更

受講者名のリンクをクリックすると、受講者情報を修正することができます。

edge!!

受講者名	講座番号	講座名	講座区分	講座分類	期日

連絡事項	
交通手段	自動車(運転) ▼
弁当仮申込	申込 ▼
キャンセル	☐

次へ

戻る

受講者情報

Improving our knowledge!!

学校名			
職員番号(6桁半角数字)		受講者名入力	
受講者名			
職名	▼	その他	
主担当学年			
教科	▼		
専科	▼		

修正事項を入力後【更新】をクリック

更新

戻る

【変更・キャンセルの注意事項】

- 経験年数別研修のキャンセルはできません。研修実施担当部までご連絡ください。
- 一般研修講座の変更・キャンセルは、開講日の前日まで可能です。