

(その1)

収 支 報 告 書

てらエロ

こ ニウせんかい

寺取のり子後援会

(ふりがな)

1 政治団体の名称

2 主たる事務所の所在地

岡山県津山市日本原

3 代表者の氏名

寺取典子

4 会計責任者の氏名

工居千賀子

事務担当者の氏名

寺取典子

電話番号

090-8364-7137



(受付印)

(この欄は記入しないこと。)

☐ 解 散

※ 報告対象年の収入額、支出額がともに「0」の場合は、緑色の様式（様式その1、その2、その17及びその20）のみ提出してください。

資金管理団体の指定の有無

☐ 有 ☒ 無

公職の種類 (現・候)

(※) 選挙区名

資金管理団体の届出をした者の氏名

※選挙区名の欄は、選挙区がある場合にのみ記入。

(※) 資金管理団体の指定の期間

令和 年 月 日 から
令和 年 月 日 まで

※報告対象年の途中で資金管理団体の指定・取消をした場合のみ記入。

令和 5 年分 ※該当箇所に☑をすること。

政治団体の区分

- ☐ 政党
☐ 政党の支部
☐ 政治資金団体
☐ 政治資金規正法第18条の2
第1項の規定による政治団体
☒ その他の政治団体
☐ その他の政治団体の支部

活動区域の区分

- ☐ 2以上の都道府県の区域等
☒ 同一の都道府県の区域内

国会議員関係政治団体の区分

- ☐ 政治資金規正法第19条の7第1項第1号に係る国会議員関係政治団体
☐ 政治資金規正法第19条の7第1項第2号に係る国会議員関係政治団体

公職の候補者の氏名

公職の種類 (現・候)

(※) 国会議員関係政治団体に関する特例の適用期間

令和 年 月 日 から
令和 年 月 日 まで

※報告対象年の途中で国会議員関係政治団体の指定・取消をした場合のみ記入。

(その2)

収 支 の 状 況

1 収支の総括表

収 入 総 額			十億			百万			千	3	0	0	0	0	0	円
(前 年 か ら の 繰 越 額)																0
(本 年 の 収 入 額)										3	0	0	0	0	0	
支 出 総 額										2	3	6	3	2	0	
翌 年 へ の 繰 越 額										2	3	6	8	0		

2 収入項目別金額の内訳

(1) 個人の負担する党費又は会費

金 額			十億			百万			千							円
員 数 (党費又は会費を納入した人の数)																人

(2) 寄 附

ア 寄附(イを除く。)の区分	金 額										備 考				
(ア) 個 人 か ら の 寄 附			十億			百万	3	0	0	千	0	0	0	円	
(うち特定寄附)													0		
(イ) 法人その他の団体からの寄附													0		
(ウ) 政 治 団 体 か ら の 寄 附													0		
小 計 (ア) + (イ) + (ウ)							3	0	0	千	0	0	0		
(寄附のうち寄附のあつせんによるもの)													0		
イ 政 党 匿 名 寄 附													0		
合 計 (ア + イ)							3	0	0	千	0	0	0		

(その7)

(1, 2, 3のいずれかに○をつけてください)



(7) 寄 附 の 内 訳										寄附者の区分 ☒ 1. 個人 2. 法人・その他の団体 3. 政治団体		
寄附者の氏名(又は名称)	金 額					年 月 日		住 所 (又は所在地)	職業(又は代表者の氏名)	備 考		
寺取典子								津市日本原 372	無職			
こ の 頁 の 小 計												
そ の 他 の 寄 附												
合 計												

(注1) 同一者からの年間5万円超(5万1円以上)の寄附は個別に記載してください。
(注2) 同一者から複数回寄附を受けた場合は、寄附をした者(団体等)ごとに「名寄せ」して年月日順に記載し、その者の最後に「計」を入れてください。
(注3) 「その他の寄附」及び「合計」欄は、寄附者の区分(個人、法人・その他の団体又は政治団体)ごとに、最終頁に記載してください。
(注4) 同一本部・支部(選管等へ届け出たものに限る。)からの寄附や交付金は、(その5)に記載してください。

(その13)

3 支出項目別金額の内訳

(1) 支出の総括表										
項 目	金 額								備 考	
									本部又は支部に対して 供与した交付金に係る支出	
1 経 常 経 費										
(1) 人 件 費								0		
(2) 光 熱 水 費								0		
(3) 備 品 ・ 消 耗 品 費								0		
(4) 事 務 所 費								0		
小 計								0		
2 政 治 活 動 費										
(1) 組 織 活 動 費								0		
(2) 選 挙 関 係 費								0		
(3) 機関紙誌の発行その他の事業費					2	7	6	3	2	0
ア 機関紙誌の発行事業費								0		2 (3) にはア～エの計を記載のこと
イ 宣 伝 事 業 費					2	7	6	3	2	0
ウ 政治資金パーティー開催事業費								0		
エ その他の事業費								0		
(4) 調 査 研 究 費								0		
(5) 寄 附 ・ 交 付 金								0		
(6) そ の 他 の 経 費								0		
小 計					2	7	6	3	2	0
合 計					2	7	6	3	2	0

(注) 同一本部・支部（選管等へ届け出たものに限る。）への交付金の支出があった場合、「備考」欄の「本部又は支部に対して供与した交付金に係る支出」欄に再掲してください。
併せて（その16）に記載が必要です。

(その15)

この様式は政治活動費用です。

(3) 政治活動費の内訳				項目別区分		宣伝事業費 (印刷代・複製代)			
支出の目的	金 額				年 月 日	支出を受けた者の氏名(又は名称)	支出を受けた者の住所(又は所在地)	備考	
	十億	百万	千	円	令和				
討議資料印刷代			59	400	5	3	22	株式会社 三勝	岡山県津山市高野山西245-15
〃			56	320	5	4	4	〃	〃
複製代			110	000	5	5	2	株式会社 もりとう工業	岡山県勝田郡勝央町黒取 40-2
この頁の小計			225	720					
その他の支出			50	600					
合 計			276	320					

(注1) 国会議員関係政治団体以外の政治団体は、5万円以上の支出はすべて個別に記載し、5万円未満の支出は「その他の支出」欄に一括して記載してください。

(注2) 国会議員関係政治団体は、1万円超(1万1円以上)の支出はすべて個別に記載し、1万円以下の支出は「その他の支出」欄に一括して記載してください。

(注3) 「その他の支出」及び「合計」欄は、右上の項目別区分の()の中の項目ごとに、最終頁に記載してください。

(その17)

資 産 等 の 状 況

1 資産等の総括表

資 産 等 の 有 無			
資 産 等 の 項 目 別 区 分	有	無	備 考
ア 土 地	☐	☒	
イ 建 物	☐	☒	
ウ 建物の所有を目的とする地上権又は土地の賃借権	☐	☒	
エ 取 得 の 価 額 が 100 万 円 を 超 え る 動 産	☐	☒	
オ 預金(普通預金及び当座預金を除く。)又は貯金(普通貯金を除く。)	☐	☒	
カ 金 銭 信 託	☐	☒	
キ 有 価 証 券	☐	☒	
ク 出 資 に よ る 権 利	☐	☒	
ケ 貸付先ごとの残高が100万円を超える貸付金	☐	☒	
コ 支払われた金額が100万円を超える敷金	☐	☒	
サ 取得の価額が100万円を超える施設の利用に関する権利	☐	☒	
シ 借入先ごとの残高が100万円を超える借入金	☐	☒	

※有無について☑してください。

(注) 有に☑の場合は「項目別区分」ごとに(その18)が必要です。

宣 誓 書

添付書類（別添のとおり）

- ① 領収書等の写し
- 2 政治資金監査報告書（国会議員関係政治団体に限る。）

この報告書は、政治資金規正法に従って作成したものであって、真実に相違ありません。

令和 6 年 2 月 16 日

政治団体の名称 岸田ハリ子 後援会

会計責任者の氏名 工 居 千 賀 子 

※解散する場合以外は、代表者の氏名は記入しないでください（通常は未記入となります。）。
※解散する場合であっても、解散する年の収支報告書にのみ、代表者の氏名等を記入してください。

代 表 者 の 氏 名 _____

※解散の場合は、解散届も必要となります。

（備考）

- 1 会計責任者本人が提出する場合にあっては本人確認書類の提示又は提出を、その代理人が提出する場合にあっては当該代理人の権限を証する書面及び本人確認書類の提示又は提出を行うこと。ただし、会計責任者本人の署名その他の措置を講ずる場合は、この限りでない。
- 2 政治団体の解散に伴う報告書の場合は、会計責任者の氏名の他、代表者の氏名を記載すること。また、代表者本人及び会計責任者本人が提出する場合にあっては本人確認書類の提示又は提出を、これらの者の代理人が提出する場合にあっては当該代理人の権限を証する書面及び本人確認書類の提示又は提出を行うこと。ただし、代表者本人及び会計責任者本人の署名その他の措置を講ずる場合は、この限りでない。