

## 第4期 申請書類チェックシート

申請に必要な書類を確認し、準備できたらチェック（✓）をしてください。

**申請書類とともに、このチェックシートも提出してください。**

これまでに岡山県時短要請協力金を申請し、  
「支給決定及び額の確定通知書」が届きましたか？

はい

これまでに岡山県時短要請協力金を申請し、  
支給決定及び額の確定通知書が届いた方

準備できたらチェック(✓)

<準備する書類>

✓	①岡山県時短要請協力金（第4期）支給申請書兼実績報告書（様式第1号）
✓	②誓約書（様式第2号）
✓	【振込先口座を変更する場合のみ】 ④振込先口座が確認できる書類（通帳の写し）

申請する施設ごとに準備  
（施設ごとに全て必要）

✓	⑤施設ごとの協力内容及び協力金支給申請額計算シート（様式第3号（(1)～(4)）のいずれか）
✓	⑨時短営業等を行ったことが分かる貼紙を貼付した店頭の写真
✓	【飲食店等営業許可証の有効期限が令和3年6月29日以前である場合のみ】 ⑦飲食店等営業許可証（写し）

いいえ

今回初めて協力金を申請する方など、  
「支給決定及び額の確定通知書」がない方  
準備できたらチェック(✓)

<準備する書類>

✓	①岡山県時短要請協力金（第4期）支給申請書兼実績報告書（様式第1号）
✓	②誓約書（様式第2号）
✓	③本人確認書類（写し） ・法人は履歴事項全部証明書 ・個人は運転免許証等
✓	④振込先口座が確認できる書類（通帳の写し）

申請する施設ごとに準備  
（施設ごとに全て必要）

✓	⑤施設ごとの協力内容及び協力金支給申請額計算シート（様式第3号（(1)～(4)）のいずれか）
✓	⑥施設の写真（外観写真及び内観写真）
✓	⑦飲食店等営業許可証（写し）
✓	⑧施設の営業実態が確認できるもの 【施設の住所が記載された光熱水費等の 検針票又は領収書の写し 等】
✓	⑨時短営業等を行ったことが分かる貼紙を貼付した店頭の写真

1日あたりの売上高が83,333円を超える施設は準備

✓	⑩売上高が確認できる書類（写し）
---	------------------

売上高減少額方式を選択した施設のみ準備  
（大企業用）※中小企業等も選択可

✓	⑪令和3年6月の売上高が確認できる書類（写し）
---	-------------------------

その他必要な場合のみ準備

✓	⑫理由書（様式第4号）等
---	--------------