

申請者名（法人名または個人氏名）：

貼付台紙 1

※法人の場合はこの台紙を使わず、A4 サイズ
の履歴事項全部証明書を添付して下さい。

運転免許証の写しの場合
オモテ面貼付位置

本人確認書類の写し（個人のみ）を貼り付けてください。

※住所変更があった場合は、変更後の現住所が分かる部分も貼り付けてください。

※マイナンバーカード等、マイナンバーが記載されている書類を添付いただく場合、
マイナンバーが写り込まないようにしてください。

※枠内に収まるように貼り付けてください。

運転免許証の写しの場合
ウラ面貼付位置

申請者名（法人名または個人氏名）：

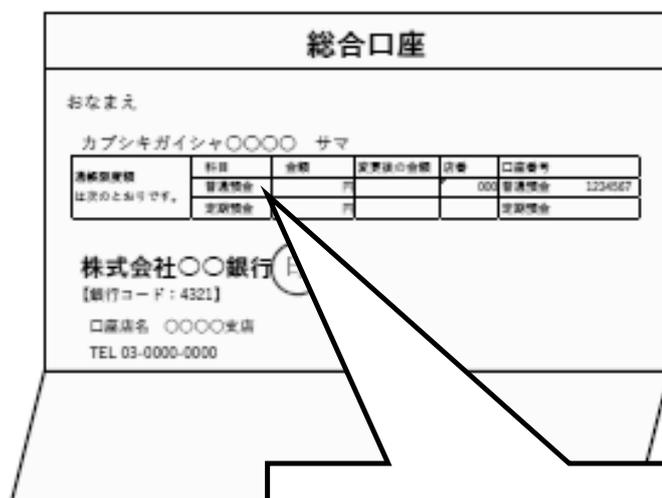
貼付台紙 2

通帳のオモテ面の写しを貼り付けてください。



※枠内に収まるように貼り付けてください。

通帳の 1・2 ページ目の写しを貼り付けてください。



申請書（様式第 1 号）の振込先の口座名義（カタカナ）は、ここを転記ください。

施設名：

※様式第3号の施設名と記載を合わせてください。

施設の外観写真を貼り付けてください。

※施設全体、施設名が分かる写真かどうか、改めてご確認ください。

※令和3年5月13日以降に撮影した写真を貼り付けてください。

※複数の対象施設を有する場合は、この台紙をコピーして店舗ごとに作成してください。

※枠内に収まるように貼り付けてください。

※貼り切れない場合は、必要に応じてこの台紙をコピーしてください。

施設名：

※様式第3号の施設名と記載を合わせてください。

施設の内観写真を貼り付けてください。

※施設内全体、飲食スペースが分かる写真かどうか、改めてご確認ください。

※令和3年5月13日以降に撮影した写真を貼り付けてください。

※複数の対象施設を有する場合は、この台紙をコピーして店舗ごとに作成してください。

※枠内に収まるように貼り付けてください。

※貼り切れない場合は、必要に応じてこの台紙をコピーしてください。

施設名：

※様式第3号の施設名と記載を合わせてください。

**申請施設の営業実態が確認できるものを
貼り付けてください。**

※要請日以前に申請施設において営業している実態があったと確認できるものかどうか改めてご確認ください。

※複数の対象施設を有する場合は、この台紙をコピーして施設ごとに作成してください。

※枠内に収まるように貼り付けてください。

※貼り切れない場合は、必要に応じてこの台紙をコピーしてください。

施設名：

※様式第3号の施設名と記載を合わせてください。

時短営業を実施したことが分かる貼り紙
「営業時間短縮のお知らせ」又は「休業のお知らせ」を
店頭に掲示した写真を貼り付けてください。

※時短営業の内容が記載されているか、貼付された貼り紙の時短営業の内容が分かる写真かどうか、改めてご確認ください。

※複数の対象施設を有する場合は、この台紙をコピーして店舗ごとに作成してください。

※枠内に収まるように貼り付けてください。

※貼り切れない場合は、必要に応じてこの台紙をコピーしてください。