# チェックリスト（森林体験行事開催型）

| 団体名 | | 代表者名 |
|---|---|---|

| チェック内容 | | 応募団体確認欄 | 窓口確認 |
|---|---|---|---|
| 1 | ・支援の対象となる団体に当てはまる | □ | □ |
| | ・森林の役割や重要性を普及する目的で実施する内容である | □ | □ |
| | ・営利・政治・宗教を目的とした活動ではない | □ | □ |
| 2 | ・行事開催場所は森林である<br>（植樹の場合は、将来森林にする予定の場所であれば可） | □ | □ |
| | ・行事開催場所の土地所有者の使用同意を確認できる書類を添付している | □ | □ |
| | ・団体の規約・会員名簿は最新のものである | □ | □ |
| | ・実施（事前準備を含む）にあたっては傷害保険に加入する | □ | □ |
| | ・民間団体等から助成を受ける事業ではない | □ | □ |
| 3 | ・事業実施に直接必要な経費を適切な数量と単価で計上している | □ | □ |
| | ・汎用性のある物品の購入に要する経費は含まれていない | □ | □ |
| | ・補助対象外の経費を含めていない（※募集要領に記載） | □ | □ |
| | （苗木を対象経費とする場合） | | |
| | ・県内の森林に自生する郷土樹種（果樹を除く）を選定している | □ | □ |
| | ・森林内もしくは将来森林になる（森林をつくる）場所に植樹する | □ | □ |
| | （賃金を対象経費とする場合） | | |
| | ・事業実施に必要な最小限の賃金である。 | □ | □ |
| | ・必要となる理由（　　） | □ | □ |
| | （委託料） | | |
| | ・見積書を添付している | □ | □ |
| | ・必要となる理由（　　） | □ | □ |
| | （資機材について） | | |
| | ・購入予定の資機材はおかやま森づくりサポートセンターに無い又は使用頻度等から購入する方が望ましい。 | □ | □ |
| | ・理由（　　） | □ | □ |
| | （おかやま森づくりサポートンセンター会員団体の場合） | | |
| | ・参加者を募集する事業である | □ | □ |
| | ・募集方法（　　） | □ | □ |
| 4 | ・森林体験行事開催計画書・収支予算書に間違い、記入漏れはない | □ | □ |
| | ・申請に必要な書類はすべて揃っている | □ | □ |
| 団体が非課税団体であり県徴収金等の納税の義務はない場合は「ない」を、納税の義務がある場合は「ある」に〇をつけてください。<br>（納税の義務がある場合は、採択決定後の交付申請時に納税証明書を添付すること） | | ない<br>ある | |