

岡山県事務補助員採用試験受験案内

令和6年4月15日

岡山県総務部財産活用課
〒700-8570 岡山市北区内山下2-4-6
電話番号(086)226-7234(直通)

岡山県では、総務部財産活用課において、一般事務補助に従事する非常勤職員（地方公務員法第22条の2第1項第2号の規定により任用される会計年度任用職員）を下記のとおり募集します。

1 採用予定人員等

勤務場所	勤務期間	採用予定人員
岡山県総務部財産活用課 (岡山市北区内山下2-4-6)	令和6年6月1日(土) から 令和7年3月31日(月) まで 《土曜日、日曜日祝日及び年末年始 を除く。》	2名

2 応募資格

地方公務員法第16条に規定する欠格条項に該当しない者（次に該当しない者）

- ・禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者
- ・岡山県職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない者

3 受付

- (1) 受付期間 令和6年4月15日(月) から令和6年5月8日(水) まで
※持参、郵送のいずれでも受け付けます。なお、郵送の場合は令和6年5月8日(水) 必着です。
(簡易書留扱いが望ましい。普通郵便による郵送で事故が発生した場合の責任は負いません。)
- (2) 受付時間 8時30分から17時まで(土曜日、日曜日及び祝日を除く。)
- (3) 受付場所 岡山県総務部財産活用課(県庁4階)
〒700-8570 岡山市北区内山下2-4-6
- (4) 提出書類 履歴書(任意様式 写真貼付) 1通

4 採用試験について

- (1) 期 日 令和6年5月15日(水) 13時から17時までの間
(順番に面接を行うため、試験時間は受験者によって異なります。応募を受け付けた後、各受験者に個別に試験時間を連絡します。)
- (2) 試験会場 〒700-8570 岡山市北区内山下2丁目4-6
岡山県庁 9階 903会議室(予定)
- (3) 試験内容 面接試験(15分程度)

※ 集合場所及び試験会場に来ていただく時間については、試験時間と併せて各受験者に個別に連絡します。

5 採用について

採用については、採用試験の結果をもとに、採用、不採用にかかわらず、本人に郵送で通知します。

6 勤務条件及び給与等について

- (1) 主として、①行政財産使用許可(県庁舎・県公舎)に関する事、各種施設使用許可に関する事、県民室及び共用会議室の管理に関する事、電話案内業務及び県民室案内業務に関する事及びその他庁舎管理業務、②各種データ入力に関する事、紙からデジタル化移行に関する事、文書整理に関する事及び軽作業補助に関する事に従事していただきます。
- (2) 任用期間は、令和6年6月1日から令和7年3月31日です。
- (3) 勤務時間は原則として月曜日から金曜日までの8時30分から17時15分まで、週5日(38時間45分)勤務です。なお、休憩時間は12時から13時までの1時間です。
- (4) 給料は、令和6年4月1日現在**月額166,500円**です。
- (5) 通勤手当は、通勤方法に応じて一般職員に準じた額を支給します。そのほかにも、時間外勤務手当、期末手当・勤勉手当(※1)、退職手当(※2)が支給されます。
(※1) 任期が6月以上等一定の要件を満たす必要があります。
(※2) 勤務した月が引き続いて6月を超える等一定の要件を満たす必要があります。
- (6) 任用期間及び県のいずれかの職に引き続き在職していた期間(勤務実態が継続している場合は通算)に応じて、会計年度任用職員の勤務時間、休日及び休暇に関する規則(令和元年岡山県人事委員会規則第26号。以下「規則」という。)に定める日数が任用時に付与されます。
- (7) 規則に定める要件を満たす場合は、有給又は無給の休暇等を取得できます。
 - ・ 有給(公民権行使、官公署出頭、災害による現住所滅失等、災害等による出勤困難・退勤途上危険回避、忌引、結婚、妊産婦の健康診査・保健指導、妊娠中の通

勤緩和、出生サポート、産前産後、配偶者の出産、育児参加)

- ・ 無給（子の保育・看護、介護、生理による通勤緩和、妊娠疾病、公務上の傷病、私傷病、骨髄等ドナー）

- (8) 地方公務員の育児休業等に関する法律（平成3年法律第110号）及び職員の育児休業等に関する条例（平成4年岡山県条例第3号）に定める要件を満たす場合は、育児休業又は部分休業を取得できます。
- (9) 健康保険、厚生年金保険、雇用保険が適用されます。公務上の災害については、労働者災害補償保険または公務災害補償に準じた補償が適用されます。

7 その他

試験の結果については、個人情報保護に関する法律により、保有個人情報の本人提供の申出をすることができます。提供できる個人情報は受験者本人の得点及び順位で、合否発表の日から1か月間、受験申込みの受付場所において受け付けますので、本人確認書類（免許証等）を持参してください。法定代理人の方が本人に代わって提供を希望する場合は、法定代理人自身の本人確認書類と、法定代理人であることを証明する書類を持参してください。