

令和6年4月～6年6月の業務委託等に係る一般競争入札(条件付)実施予定

令和6年3月1日公表

県 民 生 活 部

※ここに掲載する内容は公表日時点での予定ですので、時期が前後する場合や中止となる場合、

又はここに掲載されていない業務について入札が行われることがあります。

※各委託業務についての詳細は、それぞれの入札公告をご覧下さい。

| 事業実施課 | 委託業務の名称 | 委託期間 | 委託業務の概要 | 入札予定時期 |
|-----------|-----------------------------|--------------------|---|--------|
| 中山間・地域振興課 | 令和6年度吉備高原都市業務商業ビル施設管理業務 | 令和6年4月1日～令和7年3月31日 | 業務商業ビル内中央監視室においてビル設備の常駐監視を行うとともに、ビル設備の保守点検業務を行う。 | 令和6年3月 |
| 中山間・地域振興課 | 令和6年度吉備高原都市業務商業ビル環境衛生管理業務 | 令和6年4月1日～令和7年3月31日 | 業務商業ビル及びその周辺を清潔、快適な状態に維持するために、清掃等を行う。 | 令和6年3月 |
| 中山間・地域振興課 | 令和6年度吉備高原都市業務商業ビル消防用設備等点検業務 | 令和6年4月1日～令和7年3月31日 | 業務商業ビルの消防設備について消防法に定める保守点検整備業務を行う。 | 令和6年3月 |
| 中山間・地域振興課 | 令和6年度吉備高原都市業務商業ビル昇降機保守点検業務 | 令和6年4月1日～令和7年3月31日 | 業務商業ビルの昇降機設備の正常かつ良好な運転状況を保つよう保守点検整備業務を行う。 | 令和6年3月 |
| 国際課 | 令和6年度旅券等配送業務 | 令和6年4月1日～令和7年3月31日 | 県内各市町村旅券窓口(岡山市を除く26市町村)から国際課海外渡航班へ、及び国際課海外渡航班から各市町村旅券窓口へ、毎開庁日、旅券関係書類を配達する。 | 令和6年3月 |
| 国際課 | 令和6年度岡山県旅券発給業務 | 令和6年4月1日～令和7年3月31日 | 岡山県内の各市町村旅券窓口において受理された一般旅券発給申請書等の最終審査、一般旅券発給申請等に基づく日本国旅券の作成、紛失一般旅券等届出に係る入力及び旅券発給事務に付随する業務を行う。 | 令和6年3月 |

| 事業実施課 | 委託業務の名称 | 委託期間 | 委託業務の概要 | 入札予定時期 |
|------------|---|---------------------|---|----------|
| 国際課 | 令和6年度コンビニエンスストアを利用した旅券発給手数料の受領等に係る 収納代行業務委託 | 令和6年4月1日～令和6年9月30日 | 納付書によりコンビニ店舗等において受領した岡山県分の旅券発給手数料の収納代行業務を委託する。 | 令和6年3月 |
| 国際課 | 令和6年度コンビニエンスストアを利用した旅券発給手数料の受領等に係る 収納代行業務委託 | 令和6年10月1日～令和9年9月30日 | 納付書によりコンビニ店舗等において受領した岡山県分の旅券発給手数料の収納代行業務を委託する。 | 令和6年4月 |
| 岡山空港管理事務所 | 令和6年度岡山空港内無料シャトルバス運行業務 | 令和6年4月1日～令和7年3月31日 | 空港第4駐車場と空港ターミナルビル間の無料シャトルバスの運行業務及び円滑な運航に必要な車両の管理業務。 | 令和6年3月下旬 |
| 岡山空港管理事務所 | 令和6年度岡山空港修景管理業務 | 令和6年5月中旬～令和7年3月31日 | 岡山空港周辺植樹の管理業務。 | 令和6年5月中旬 |
| 岡山空港管理事務所 | 令和6年度岡山空港管理事務所等清掃業務 | 令和6年4月1日～令和9年3月31日 | 岡山空港管理事務所内等の清掃業務。 | 令和6年3月下旬 |
| 岡山空港管理事務所 | 令和6年度岡山空港航空灯火施設等管理・監視 | 令和6年4月1日～令和9年3月31日 | 航空灯火施設等を、航空法の保安上の基準に適合するよう維持管理する業務。 | 令和6年3月下旬 |
| 岡山空港管理事務所 | 令和6年度岡山空港CCR-U定期点検 | 令和6年5月下旬～令和8年3月31日 | 定電流調整器用電源装置(CCR-U)を正常な状態で維持するための定期的な点検整備。 | 令和6年5月下旬 |
| 岡南飛行場管理事務所 | 令和6年度岡南飛行場航空機離陸時安全確保業務 | 令和6年4月1日～令和7年3月31日 | 岡南飛行場隣接道路の安全確保のために安全監視員を配置する業務を実施する。 | 令和6年3月 |