

岡山県サービス管理責任者・児童発達支援管理責任者養成研修会
実践研修 受講者 様

岡山県サービス管理責任者等養成研修会
実践研修担当 吉備の里 丸山 力
旭川荘 矢幡 伸世

サービス管理責任者等養成研修(実践研修)受講にあたっての課題について

サービス管理責任者等養成研修受講者の皆様にはますますご健勝のこととお喜び申し上げます。
さて、いよいよ標記研修会を控え、下記の課題を準備させていただきました。これらの課題について研修当日（演習初日）までに作成していただき研修会に臨んでくださいますようお願い申し上げます。
**研修当日（演習初日12/21または1/17）に課題を必ずご持参ください（必要部数を用意）。
尚、事前課題の作成を怠った場合には受講不可となります。何卒ご協力をお願いいたします。**

記

1. 課題の内容について

【課題①について】

所属事業所のパンフレット等を、9部（グループメンバー用・ファシリテーター用）ご持参いただき、同グループ内における自己紹介にご使用ください。

【課題②について】・・・別添:事例

1日目「個別支援会議の運営方法」の演習で使用する事例になりますので、研修当日までに事例を読み込んでおいてください。

【課題③について】・・・別添:記入様式I・(講義テキストに内容掲載)

2日目「実地教育としての事例検討」の演習で使用します。各受講者の事例より選出し、事例検討を行いますので、講義テキストに掲載している「実地教育としての事例検討会について（留意内容）」を参照していただいた上で事前記入をお願いします（事例検討に取り上げたいケースについて記入例を参考に記入）。

【課題④について】・・・別添:記入様式II

2日目「サービス担当者会議等と（自立支援）協議会の活用についてのまとめ」の演習で使用します。当日演習の中でグループ内での発表ができるように事前記入し準備をしておいてください。
併せて、OJTの観点より課題④について、管理者又はサビ児管に確認及び署名をいただいでください。

2. 課題の提出方法について

【課題③・課題④について】

- ・「各記入様式」へ記入作成し、コピーをして各10部、各自で準備し持参して下さい。
内訳は、グループメンバー用（8人）8部、県提出用1部、ファシリテーター用1部となります。
演習をする際に情報共有化の基礎資料となります。（内容不備の場合は、再提出要請あり）
- ・提出は、研修1日目の朝、受付へ課題③及び④を各2部（県・ファシリ用）提出してください。残り各8部は、演習にて使用（課題③は1日目グループメンバーへ配布・課題③及び④は2日目使用）しますので所持しておいて下さい。（受付でのパンフレットの提出は不要です。）

[課題③・課題④について]

記入様式は、岡山県障害福祉課のHPに11月13日（月）より掲載しますので、ご利用される方はダウンロードされたうえ、ご活用ください。

※岡山県障害福祉課 <https://www.pref.okayama.jp/page/745142.html>