

### 別添4-6 (第3の2関係)

GAP取組・認証拡大推進交付金の事業成果及び評価報告書（2019年度）（令和元年5月10日作成）

都道府県名 岡山県

目的	目標値				事業実績		備考
	目標値	実績	達成度	評価	事業費実績 (円)	うち交付金相当額 (円)	
I GAP指導活動の推進	新たにGAP認証を目指す産地を指導するGAP指導員数（新規） 2人	2人	100%	A	729,000	567,000	
II GAP認証の取得拡大	GAP認証意向があり、認証拡大に向けてモデルとなる経営体数 1経営体	1経営体	100%	A	130,000	130,000	

育現場の場合は生徒)に対し、認証に向けた具体的で的確な指導が可能となったと考える。また、そのような産地や農業者に対して指導することで、県内におけるGAP指導員数も増加すると考える。

## II GAP認証の取得拡大

今回、当該事業を活用し、第三者認証を取得した経営体は、多くの従業員を雇用している全国的に見ても大規模なマッシュルームを生産する法人であり、今回のJGAP認証により食の安全や環境保全に加え、従業員の労働衛生や効率的な法人経営の面からも有意義であると考える。

また、認証審査(平成31年2月)には、県の指導体制に位置付けられた者が立ち会ったことで、審査状況を実際に肌で感じることができ、指導員の資質向上に有効であったと考える。

## 国による評価

### 留意事項

1 項目別の記載方法は次に掲げるとおりとする。

- (1) 「目標値」の欄は、目的別に設定した目標値を記入する。
- (2) 「実績」の欄は、事業実施終了時点の実績値を記入する。
- (3) 「達成度」の欄は、目標値に対する実績の比率を記入する。
- (4) 「評価」の欄は、達成度に応じた次のアルファベットを記入する。

A………達成度100%以上

B………達成度80%以上

C………達成度50%以上

D………達成度50%未満

(5) 「事業費実績」の欄は、当該年度に実施した項目に要した経費を、事業内容ごとに記入する。

(6) 「交付金相当額」の欄には、目的ごとに交付金の実績額を記入する。

(7) 「事業の成果」の欄は、当該年度に実施した内容及びその結果得られた成果を記入する。

(8) 「都道府県による評価」の欄は、(1)から(7)までの内容を踏まえ、都道府県としての本交付金事業における評価を所見とともに記入する。

また、目標値の達成度が極端に低い(概ね5割程度以下)の場合には、その理由を明確に記入する。

(9) 「国による評価」の欄は、地方農政局が評価の概要を記入するものとし、都道府県は記入しない。

2 本様式内にすべての内容の記入が困難な場合には、別に資料を作成し添付して差し支えない。また、必要に応じ説明に必要な説明資料を添付する。